



UNIDAD JUDICIAL
DEL CANTÓN
FORMULARIO DE SOLICITUD Y DEVOLUCIÓN DE PROCESOS (F.01)

PARA USO INTERNO DEL ÁREA DE ARCHIVO

| | | | |
|-----------|----------------------|--------------------|---------------------|
| LISTA No. | TÉCNICO DE BUSQUEDA: | HORA DE SOLICITUD: | HORA DE DEVOLUCIÓN: |
|-----------|----------------------|--------------------|---------------------|

PARA USO INTERNO DEL SOLICITANTE

NOMBRE JUEZ O SECRETARIO:

| SOLICITUD | PRESTAMO INTERNO USO SECRETARIO | DEVOLUCIÓN |
|-----------|------------------------------------|------------|
|-----------|------------------------------------|------------|

| | | |
|------------------|--|----------------------|
| FECHA SOLICITUD: | | FECHA DE DEVOLUCION: |
|------------------|--|----------------------|

| | | |
|--------------------------------|--|------------------------------|
| TOTAL DE PROCESOS SOLICITADOS: | | TOTAL DE PROCESOS DEVUELTOS: |
|--------------------------------|--|------------------------------|

| No. | No. PROCESO | AÑO | # CUERPOS | # FOJAS | DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD (se registra cuando es copia certificada, para despacho, nueva causa, entre otros) | SE PRESTA EL PROCESO A: (se registra el nombre del juez, ayudante judicial, otros) | PROCESO DEVUELTO | | # FOJAS | OBSERVACIONES (si al retorno falta fojas o estan los documentos en mal estado) |
|-----|-------------|-----|-----------|---------|--|--|------------------|----|---------|--|
| | | | | | | | SI | NO | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | |

| | |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">FIRMA SOLICITA</p> <p>NOMBRE: _____</p> <p>CARGO: _____</p> | <p style="text-align: center;">FIRMA RECEPTA</p> <p>NOMBRE: _____</p> <p>CARGO: _____</p> |
| <p style="text-align: center;">FIRMA ARCHIVO</p> <p>NOMBRE: _____</p> <p>CARGO: _____</p> | <p style="text-align: center;">FIRMA DEVOLUCION</p> <p>NOMBRE: _____</p> <p>CARGO: _____</p> |
| <p style="text-align: center;">FIRMA ARCHIVO</p> <p>NOMBRE: _____</p> <p>CARGO: _____</p> | <p style="text-align: center;">FIRMA ARCHIVO</p> <p>NOMBRE: _____</p> <p>CARGO: _____</p> |