



**DATOS GENERALES**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	DIRECCION PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DISTRITO SANTA ELENA
RUC:	2460001310001
REPRESENTANTE LEGAL	GISELA YANINE HERDOIZA MORAN
FUNCIÓN:	FUNCIÓN JUDICIAL
TIPO:	EODS
PERTENECE A:	CONSEJO DE LA JUDICATURA

**COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL**(En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
DISTRITAL	1	SALINAS, LA LIBERTAD Y SANTA ELENA

**COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN**

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO		
SALINAS, LA LIBERTAD Y SANTA ELENA	7	37876	PROVINCIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<a href="https://apps.funcionjudicial.gob.ec/siscadep/frmConsulta/frmConsulta-main.php">https://apps.funcionjudicial.gob.ec/siscadep/frmConsulta/frmConsulta-main.php</a>

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N

**PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO				NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO				NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Reunión con el Director Provincial del Consejo de la Judicatura de Santa Elena para integrar el equipo de Rendición de Cuentas	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/fase%20%20CJ-DNTG-2022-0033-MC.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/fase%20%20CJ-DNTG-2022-0033-MC.pdf</a>
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Reunión del equipo conformado para el Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/fase%20%20CJ-DNTG-2022-0033-MC.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/fase%20%20CJ-DNTG-2022-0033-MC.pdf</a>
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Solicitud de requerimientos de información a las Unidades administrativa, financiera, comunicación, Gestión Procesal, Jurímetro y planificación, para llenar el formulario de Rendición de Cuentas	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Fase%201Solicitud%20de%20informaci%C3%B3n%20a%20las%20Unidades%20administrativas.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Fase%201Solicitud%20de%20informaci%C3%B3n%20a%20las%20Unidades%20administrativas.pdf</a>
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Se llenó el formulario con la información recopilada	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/formulario-consejo-de-la-judicatura%20-Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas%202021%20SE.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/formulario-consejo-de-la-judicatura%20-Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas%202021%20SE.pdf</a> ; <a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/es/component/content/article/25-consejo-judicatura/835-rendicion-de-cuentas-2021-preliminar">https://www.funcionjudicial.gob.ec/es/component/content/article/25-consejo-judicatura/835-rendicion-de-cuentas-2021-preliminar</a> ;
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se realizó la Revisión de la información de Rendición de Cuentas	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Fase%201%20DP24-UPPL-2022-0028-M-%20socializaci%C3%B3n%20del%20informe%20a%20la%20directora.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Fase%201%20DP24-UPPL-2022-0028-M-%20socializaci%C3%B3n%20del%20informe%20a%20la%20directora.pdf</a>
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	Socialización del informe con el Director Provincial del Consejo de la Judicatura de Santa Elena, para su aprobación.	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Fase%201%20DP24-UPPL-2022-0028-M-%20socializaci%C3%B3n%20del%20informe%20a%20la%20directora.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Fase%201%20DP24-UPPL-2022-0028-M-%20socializaci%C3%B3n%20del%20informe%20a%20la%20directora.pdf</a>
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	Se publicó en la página web del Consejo de la Judicatura	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/24%20DP%20Santa%20Elena%20Informe%20Final.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/24%20DP%20Santa%20Elena%20Informe%20Final.pdf</a> ; <a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/es/component/content/article/25-consejo-judicatura/835-rendicion-de-cuentas-2021-preliminar">https://www.funcionjudicial.gob.ec/es/component/content/article/25-consejo-judicatura/835-rendicion-de-cuentas-2021-preliminar</a> ;
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	Las Unidades pertinentes en conjunto Planta central realizaron la logística pertinente para el evento	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Planificaci%C3%B3n%20de%20los%20eventos%20participativos-Memorandos.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Planificaci%C3%B3n%20de%20los%20eventos%20participativos-Memorandos.pdf</a>
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	Logística para la instalación del evento	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Planificaci%C3%B3n%20de%20los%20eventos%20participativos-Memorandos.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Planificaci%C3%B3n%20de%20los%20eventos%20participativos-Memorandos.pdf</a>
FASE 2	RENDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	Se realizó la Rendición de Cuentas 2021, el 11 de marzo de 2022	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Invitaci%C3%B3n%20p%C3%A1gina%20web%20capt.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/Invitaci%C3%B3n%20p%C3%A1gina%20web%20capt.pdf</a> ; <a href="https://www.facebook.com/CJudicaturaEc/videos/501671371495273/">https://www.facebook.com/CJudicaturaEc/videos/501671371495273/</a>
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se llenó el formulario con los aportes ciudadanos.	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/DP24-UPPL-2022-0046-M%20acta%20de%20aporte%20ciudadano%20ok.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/santaelena/DP24-UPPL-2022-0046-M%20acta%20de%20aporte%20ciudadano%20ok.pdf</a>
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	Se subió el formulario en la página web del CPCCS.	<a href="https://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index#">https://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index#</a>

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS: NO SE RECIBIÓ APORTE CIUDADANO, EN NINGÚN MEDIO QUE SE HABILITÓ

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTEBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
11/03/2022	99	51	48	0	0	0	0	0	0

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE HABILITÓ COMO CANAL COMUNICACIONAL UN CORREO MEDIANTE EL CUAL NO SE RECIBIÓ APORTE CIUDADANO	NO	0		NO APLICA

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="http://www.funcionjudicial.gov.ec/lotaip/index.php/general/general">http://www.funcionjudicial.gov.ec/lotaip/index.php/general/general</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.funcionjudicial.gov.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/vlantcentral/Literal%20m).pdf">https://www.funcionjudicial.gov.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/vlantcentral/Literal%20m).pdf</a>

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	<a href="http://www.funcionjudicial.gov.ec/www/pdf/PlanEstrategicoFJ2019-2025.pdf">http://www.funcionjudicial.gov.ec/www/pdf/PlanEstrategicoFJ2019-2025.pdf</a>
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	<a href="http://www.funcionjudicial.gov.ec/www/pdf/PlanEstrategicoFJ2019-2025.pdf">http://www.funcionjudicial.gov.ec/www/pdf/PlanEstrategicoFJ2019-2025.pdf</a>

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	2	REALIZAR EL REPORTE DE EJECUCIÓN DE LA PAC	NÚMERO DE REPORTES DE EJECUCIÓN DE LA PAC ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIO CON EL 100 % DE LOS REPORTES DE EJECUCIÓN DE LA PAC
	12	ENVIAR MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA	NÚMERO DE MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP ENVIADAS A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON RESPECTO A LAS MATRICES DE LOTAIP
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	12	VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS PREVIOS AL REGISTRO DE LOS COMPROMISOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISO DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES APROBADOS	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS PREVIOS AL REGISTRO DE LOS COMPROMISOS EN UN 100%
	1	REALIZAR EL INFORME RESUMEN DE LA EJECUCIÓN DE LA CONSTATAción FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL.	NÚMERO DE INFORMES DE EJECUCIÓN DE LA CONSTATAción FÍSICA DE LOS BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES DE EJECUCIÓN DE LA CONSTATAción FÍSICA DE LOS BIENES DE LARGA DURACIÓN
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	2	ELABORAR INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA
	4	ENVIAR TRIMESTRALMENTE LAS MATRICES DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	NÚMERO DE MATRICES ACTUALIZADAS	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LAS MATRICES DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	12	VALIDACIÓN DEL PROCESO DE RECAUDACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO DE LAS UNIDADES FINANCIERAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	NÚMERO DE INFORMES DE VALIDACIÓN DE DEPÓSITOS DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO (SISTEMA NOTARIAL)	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES DE VALIDACIÓN DE DEPÓSITOS DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO (
	3	ELABORAR LOS INFORMES DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL	INFORME DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIA	3,00	3,00	100,00 %	CUMPLIÓ EL 100 % DE INFORMES DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	3	REPORTAR INFORMES DE AVANCE DE GESTIONES REALIZADAS PARA ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	INFORMES DE AVANCE DE GESTIONES REALIZADAS PARA ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	3,00	3,00	100,00 %	CUMPLIÓ EL 100 % DE INFORMES DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS DE AVANCE DE GESTIONES REALIZADAS PARA ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO
	12	COORDINACIÓN, REGISTRO Y EJECUCIÓN DE LAS REPROGRAMACIONES PRESUPUESTARIAS DEBIDAMENTE AUTORIZADAS	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DE REPROGRAMACIONES FINANCIERAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES APROBADOS	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA COORDINACIÓN, REGISTRO Y EJECUCIÓN DE LAS REPROGRAMACIONES PRESUPUESTARIAS DEBIDAMENTE AUTORIZADAS
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	12	VALIDACIÓN DEL PROCESO DE RECAUDACIÓN DE LAS UNIDADES FINANCIERAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	12,00	12,00	100,00 %	CUMPLIÓ EL 100 % DE VALIDACIÓN DEL PROCESO DE RECAUDACIÓN DE LAS UNIDADES FINANCIERAS

ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL PROCESO DE LOS REGISTROS CONTABLES Y COMPROBANTES DE EGRESO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE DEVENGADO	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL PROCESO DE LOS REGISTROS CONTABLES Y COMPROBANTES DE EGRESO
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	COORDINACIÓN, REGISTRO Y EJECUCIÓN DE LAS REFORMAS Y/O MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DEBIDAMENTE AUTORIZADA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS APROBADOS	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ UN 100% DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS APROBADOS
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	37	REALIZACIÓN DE DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI	NÚMERO DE DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI	37,00	37,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LAS DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	ELABORAR LA REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 CONSIDERANDO LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS Y LA PARTICIPACIÓN DE LAS DIRECCIONES, COORDINACIONES, GERENCIAS NACIONALES Y PROVINCIALES.	NÚMERO DE DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LA REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	CUMPLIÓ EL 100 % CON LA REFORMA
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	REALIZAR INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA	INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA REALIZADOS	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % DE LOS INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	ELABORAR INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES	INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES ELABORADOS	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	ELABORAR EL INFORMES SEMESTRALES DE NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN	# INFORMES DE NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN Y EL AHORRO GENERADO POR FREE PRESS ELABORADOS	2,00	1,73	86,50 %	SE REALIZÓ LOS INFORMES
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	EMISIÓN DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS ANUALES Y PLURIANUALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EMISIÓN CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % DE EMISIÓN DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS ANUALES Y PLURIANUALES
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA FINANCIERA INTERNA PARA EL MANEJO DE DEPÓSITOS JUDICIALES	NÚMERO DE INFORMES DE DEPÓSITOS JUDICIALES	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES DE DEPÓSITOS JUDICIALES
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS, EN PLANTA CENTRAL Y DIRECCIONES PROVINCIALES. DEBERÁ CONSIDERAR AL MENOS: MANTENIMIENTO, COMBUSTIBLE, SALVOCONDUCTOS, MATRICULAS Y LICENCIAS.	NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	3	REALIZAR INFORMES CUATRIMESTRALES DE LOS REQUERIMIENTOS ATENDIDOS	NÚMERO DE INFORME DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS	3,00	3,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % DE INFORMES CUATRIMESTRALES DE LOS REQUERIMIENTOS ATENDIDOS
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	REALIZAR LA MATRIZ DE INVENTARIO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO EN REPOSITORIO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES A NIVEL NACIONAL	NÚMERO DE MATRICES CON INFORMACIÓN DE INVENTARIO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES A NIVEL NACIONAL ELABORADAS	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON RESPECTO A LA MATRIZ DE INVENTARIO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO EN REPOSITORIO
ASEGURAR EL PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA FUNCION JUDICIAL.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		

Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	2	ELABORAR INFORME SEMESTRAL DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES QUE HAYAN OCURRIDO EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	INFORMES DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES OCURRIDOS EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	ACTUALIZAR LA MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS PASIVOS DE CADA PROVINCIA	MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS PASIVOS DE CADA PROVINCIA ACTUALIZADA	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % LA MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	ELABORAR INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS	INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	ELABORAR EL INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO FINAL DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES Y REMITIDO A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TICS	NÚMERO DE INFORMES DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO FINAL DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	SE REALIZÓ INFORME DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL 2022 - 2025, EMITIENDO DIRECTRICES, ANALIZANDO Y PRIORIZANDO LOS RECURSOS	NÚMERO DE DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS PREVIOS AL PAGO DE OBLIGACIONES	PORCENTAJE DE PAGOS REALIZADOS	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LA VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS PREVIOS AL PAGO DE OBLIGACIONES
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	VALIDACIÓN DE NÓMINA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE NÓMINA	12,00	12,00	100,00 %	CUMPLIÓ EL 100 % DE VALIDACIÓN DE NÓMINA
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	LIQUIDACIÓN POR INTERESES DENTRO DEL PROCESO COACTIVO	NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN DE OBLIGACIONES POR LA GESTIÓN DE COACTIVA ELABORADO	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES DE RECAUDACIÓN DE OBLIGACIONES POR LA GESTIÓN DE COACTIVA
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	ELABORAR UN INFORME SOBRE ACTUALIZACIÓN DE JUECES	NÚMERO DE INFORMES SOBRE ACTUALIZACIÓN DE JUECES	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE JUECES
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	ADMINISTRACIÓN Y CUSTODIO DE LAS GARANTÍAS A NIVEL CENTRAL Y MANEJO A NIVEL DESCONCENTRADO	NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE GARANTÍAS	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIO CON INFORMAR, PERO NO EXISTIÓ GARANTÍA
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	ELABORACIÓN DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA A NIVEL NACIONAL	NÚMERO DE PROFORMA PRESUPUESTARIA ELABORADA	1,00	1,00	100,00 %	CUMPLIÓ CON LA ELABORACIÓN DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA DE LA DIRECCIÓN
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	REALIZAR EL INFORME DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL	NÚMERO DE INFORMES DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL REALIZADOS	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % REMITIENDO LOS INFORMES DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	3	ELABORAR EL INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS	NÚMERO DE INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS EN EL SISTEMA SATJE REALIZADOS	3,00	3,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LOS INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Funcion Judicial.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	ELABORAR UN INFORME DE SUPERVISIÓN EN CAMPO DE LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN A USUARIOS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	NÚMERO DE INFORMES DE SUPERVISIÓN EN CAMPO	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON EL INFORME DE SUPERVISIÓN EN CAMPO DE LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN A USUARIOS

Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
	4	ELABORAR LAS MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA	NÚMERO DE MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA ELABORADOS	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ EL 100 % CON LAS MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:					99,644736842	10526315789	473684 %

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Egresos en personal	\$4.449.842,14	\$4.449.842,14	100,00	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vEne-Dic%20LITERAL%20k.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vEne-Dic%20LITERAL%20k.pdf</a> ; <a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vC%3%A9dula%20presupuestaria2021-Lotaip%20g.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vC%3%A9dula%20presupuestaria2021-Lotaip%20g.pdf</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Bienes y servicios de consumo	\$248.601,36	\$241.416,56	97,11	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vEne-Dic%20LITERAL%20k.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vEne-Dic%20LITERAL%20k.pdf</a> ; <a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vC%3%A9dula%20presupuestaria2021-Lotaip%20g.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vC%3%A9dula%20presupuestaria2021-Lotaip%20g.pdf</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Otros egresos corrientes	\$9.533,50	\$9.533,50	100,00	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vEne-Dic%20LITERAL%20k.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vEne-Dic%20LITERAL%20k.pdf</a> ; <a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vC%3%A9dula%20presupuestaria2021-Lotaip%20g.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vC%3%A9dula%20presupuestaria2021-Lotaip%20g.pdf</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Otros pasivos	\$179.993,55	\$17.993,55	10,00	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vEne-Dic%20LITERAL%20k.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vEne-Dic%20LITERAL%20k.pdf</a> ; <a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vC%3%A9dula%20presupuestaria2021-Lotaip%20g.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vC%3%A9dula%20presupuestaria2021-Lotaip%20g.pdf</a>
<b>Total</b>	<b>TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:</b>	<b>\$4.887.970,55</b>	<b>\$4.718.785,75</b>	<b>307,11</b>	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$4887970,55	\$4887970,55	\$4880785,75	\$0,00	\$0,00	99,85 %

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO					
	\$13,00	\$8.336,54	\$13,00	\$8.336,54	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vLotaip%20literal%20i.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vLotaip%20literal%20i.pdf</a>
FERIA INCLUSIVA					
	\$2,00	\$200.249,28	\$2,00	\$200.249,28	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vLotaip%20literal%20i.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vLotaip%20literal%20i.pdf</a>
INFIMA CUANTÍA					
	\$28,00	\$34.134,62	\$28,00	\$34.134,62	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vLotaip%20literal%20i.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/vdocumentosdirecciones/vtransparencia/vprovincias2021/vsantaelena/vLotaip%20literal%20i.pdf</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA