



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	DIRECCION PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE ORELLANA
RUC:	2160065770001
REPRESENTANTE LEGAL	STEPHANIA ELIZABETH VELASTEGUÍ ALDAZ
FUNCIÓN:	FUNCIÓN JUDICIAL
TIPO:	EODS
PERTENECE A:	CONSEJO DE LA JUDICATURA

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL(En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
PROVINCIAL	1	FRANCISCO DE ORELLANA Y AGUARICO; LA JOYA DE LOS SACHAS; LORETO

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO		
ORELLANA	9	37209	PROVINCIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	https://apps.funcionjudicial.gob.ec/siscadep/frmConsulta/frmConsulta-main.php

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DE LA ORGANIZACIÓN DE COMUNIDADES KICHWAS DEL CANTÓN LORETO (OCKIL) SOBRE JUSTICIA DE PAZ Y PERITOS INTERCULTURALES	INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN DE LA NACIONALIDAD KICHWAS PARA QUE SE INVOLUCREN EN EL SERVICIO DE JUSTICIA DE PAZ.	INSERCIÓN DE LA NACIONALIDAD KICHWA EN EL SERVICIO DE JUSTICIA DE PAZ.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	SE REALIZÓ DURANTE EL AÑO 2021, TRES MESAS DE JUSTICIA Y GÉNERO CON MUJERES LIDERESAS, REPRESENTANTES DE LAS NACIONALIDADES, ORGANIZACIONES SOCIALES E INSTITUCIONES PÚBLICAS SE GESTIONÓ LA FIRMA DE LOS MEMORANDOS DE ENTENDIMIENTO CON LOS MUNICIPIOS DE LOS CANTONES DE FRANCISCO DE ORELLANA, LA JOYA DE LOS SACHAS, LORETO Y AGUARICO; ACUERDOS QUE PERMITEN GARANTIZAR UN ACCESO RÁPIDO Y EFECTIVO A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA EN ZONAS RURALES DE LA PROVINCIA, CON EL OTORGAMIENTO DE LAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN ADMINISTRATIVAS POR PARTE DE LAS JUNTAS CANTONALES Y LAS TENENCIAS POLÍTICAS.	ATENCIÓN OPORTUNA Y PRIORITARIA LA LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA EVITANDO LA RE REVICTIMIZACIÓN Y GARANTIZANDO EL ACCESO EFECTIVO AL SISTEMA DE JUSTICIA.	GARANTIZA EL ACCESO A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA A UN SERVICIO DE JUSTICIA EFICIENTE Y OPORTUNO.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	https://twitter.com/CJ2Orellana/status/1402748043028578307?s=08 https://twitter.com/CJ2Orellana/status/1398698583566786560?s=08 https://twitter.com/CJ2Orellana/status/1383593313677103105?s=08 https://twitter.com/CJ2Orellana/status/1383099090146369538?s=08

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO				NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO				NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO				NO APLICA
OTROS	SI				https://twitter.com/OrellanaCJ/status/1440328587672895496 https://twitter.com/OrellanaCJ/status/1463985560847007746?s=08 https://twitter.com/CJJudicaturaEc/status/1448049152563236865?s=08 https://twitter.com/CJ2Orellana/status/1408206430226763781?s=20

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
OTROS	NO	0	NO APLICA
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El Informe de Rendición de Cuentas 2021 se elaboró con el desarrollo de los siguientes temas: Introducción Principales logros Colocar logros para la lucha efectiva contra la corrupción Principales casos reportados de presuntos actos de corrupción Introducción Principales Logros Innovación y tecnificación Expediente Electrónico Ventanilla para ingreso virtual de escritos Sistema único de pensiones alimenticias –SUPA Infraestructura física y fortalecimiento del servicio de justicia Nombramiento de jueces Tribunales fijos Modelo de citaciones Capacitación Fortalecimiento para los Órganos Autónomos Fiscalía General del Estado Defensoría Pública Fortalecimiento de los Órganos Auxiliares Notarías Peritos Otros mecanismos de solución de conflictos Centro Nacional de Mediación de la Función Judicial Registro de Centros de Mediación y Oficinas Centros de Arbitraje Justicia de Paz Ejecución Presupuestaria Introducción Resolución de Expedientes Disciplinarios Sanciones en procesos disciplinarios Gestión de Control Disciplinario Acciones que fortalecen los procesos de control disciplinario Reglamento para el Ejercicio de la Potestad Disciplinaria Introducción Implementación de la Ley Orgánica Integral para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres Principales temas requeridos por la ciudadanía mediante canales de comunicaciones virtuales y presenciales.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/pastaza/CJ-DG-2022-1124-M%20VALIDACION%20C3%93N%20INFORMES.pdf
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	Se entrega el Formulario del Informe de Rendición de Cuentas 2021, a través del registro de la información en la página web del sistema virtual del CPCCS.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/FORMULARIO%20RDC2021_CPCCS%20-%20ORELLANA.pdf
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Mediante Memorando circular-DP22-2022-0035-MC TR: DP22-INT-2022-00208 de fecha 09 de febrero de 2021, la Directora Provincial, dispone conformar el equipo del proceso de rendición de cuentas 2020.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/CONFORMACION%20EQUIPO%20RDC2021_DP22-2022-0035-MC.pdf
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Memorando circular-CJ-DNP-2022-0028-MC TR: CJ-INT-2022-01727 la Directora de Planificación, pone en conocimiento la "Guía Metodológica para la Rendición de Cuentas 2021 y los modelos de presentación del Informe de Rendición de Cuentas 2021.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/GUIA%20METODOLOGICA%20RDC2021_CJ-DNP-2022-0028-MC.pdf
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	El Consejo de la Judicatura evalúa a las provincias de acuerdo a su gestión en los siguientes aspectos: Articulación de la PAPP-POA al Plan Nacional de Desarrollo; y, Cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales a través de los indicadores estratégicos como: tasa de resolución, congestión y pendencia por materia; número de jueces, fiscales, defensores, notarios; actos de corrupción, capacitaciones; acuerdos logrados en mediación, número de jueces de paz; presupuesto por grupo de gasto, etc.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/INFORME%20RDC%202021_ORELLANA.pdf
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Con fecha 18 de febrero de 2022, se procede a llenar el Formulario de Rendición de Cuentas del CPCCS, una vez que se encuentra aprobado por parte de la Dirección Nacional de Transparencia el Informe de Rendición de Cuentas 2021.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/pastaza/CJ-DG-2022-1124-M%20VALIDACION%20C3%93N%20INFORMES.pdf
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	Se procedió a realizar la socialización interna del Informe de Rendición de Cuentas, a fin de verificar y validar la información consolidada por parte de los responsables de la comisión para la Rendición de Cuentas 2021, mediante Memorando circular-DP22-UPPL-2022-0011-MC TR: DP22-INT-2022-00208 de fecha 17 de febrero de 2021.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/SOCIALIZACION%20RDC2021_DP22-UPPL-2022-0011-MC.pdf
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	El informe se encuentra publicado en la página web del Consejo de la Judicatura de Orellana.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/ORELLANA_INFORME%20NARRATIVO_PRELIMINAR.pdf

FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	Se organizó el evento para presentar la Rendición de Cuentas 2021 conforme a las siguientes actividades: Conformación del equipo de trabajo responsable de ejecutar la Rendición de Cuentas (Unidad de Planificación, Unidad de Comunicación, Unidad de Talento Humano, Unidad Administrativa, Unidad Financiera, Unidad de TICS y Unidad de Gestión Procesal). Selección del lugar y fecha para el evento de la Rendición de Cuentas. Se realizó en la Sala de Reuniones de la Dirección Provincial de Orellana el 10 de marzo de 2022. Socialización interna del Informe de Rendición de Cuentas para la verificación y validación de la información por parte de la comisión responsable para la ejecución de la Rendición de Cuentas 2021. Exposición del evento de Rendición de Cuentas, por parte de la máxima autoridad.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/Agenda%20RDC2021.pdf
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	La presentación del evento de Rendición de Cuentas 2021, se realiza conforme a la agenda de trabajo, el día 11 de marzo de 2022.	https://www.facebook.com/CJudicaturaEc/videos/1113327169450811/
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	El evento de Rendición de Cuentas 2021 se realizó el 11 de marzo de 2022, en la Sala de Reuniones de la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Orellana a través de la plataforma Zoom y la transmisión en vivo de Facebook live.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/invitacion%20orellana%20RC%202021.jpeg https://twitter.com/orellanacj/status/1502015679129604107?s=21&t=dZN3TFHxBcN7DU2V8-QKQw https://www.facebook.com/CJudicaturaEc/videos/1113327169450811/
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	En el evento de Rendición de Cuentas 2021 de acuerdo a los ejes estratégicos institucionales se interactuó con la ciudadanía a través de canales virtuales, sin embargo no presentaron aportes ciudadanos para incorporar en el Informe de Rendición de Cuentas 2021 y el Formulario del Informe de Rendición de Cuentas 2021.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/ACTA%20No.CJ-DP22-RC-2022-01.pdf https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/ACTA%20No.CJ-DP22-RC-2022-02.pdf

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS: LA CIUDADANÍA, NO PRESENTÓ APORTES CIUDADANOS A TRAVÉS DE LOS CANALES VIRTUALES HABILITADOS EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2021, SIN EMBARGO, SE TRABAJARÁ CON EL ACTA DE APORTES CIUDADANOS RDC2021 EN FUNCIÓN A LOS EJES ESTRATÉGICOS.

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
11/03/2022	47	24	23	0	0	0	0	0	0

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se implementen mecanismos para garantizar la Lucha contra la corrupción.	SI	76-100	Se implementaron mecanismos de seguimiento a los expedientes de control disciplinario	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documento/sdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/FE-ACTA%20-2020%20RENDICI%20C3%93N%20DE%20CUENTAS_ORELLANA.pdf https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documento/sdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/REPORTE%20CONTROL%20DISCIPLINARIO.pdf
Es necesario que se institucionalice la Función Judicial dando estabilidad a los funcionarios, para que se comprometan con su actividad.	SI	76-100	Para garantizar la institucionalidad de la Función Judicial se fortaleció la Justicia de Paz con seguimiento, capacitaciones, eventos; se capacitó al personal jurisdiccional y administrativo; se realizó la Encuesta de Percepción a Usuarios de los Servicios de Justicia.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documento/sdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/JUSTICIA%20DE%20PAZ.pdf https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documento/sdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/CAPACITACIONES%20TTHH.pdf https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documento/sdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/ENCUESTA_online_nov2021_V2.pdf
Se implementen mecanismos para garantizar la Lucha contra la corrupción.	SI	76-100	Se implementaron mecanismos de seguimiento a los expedientes de control disciplinario	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documento/sdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/FE-ACTA%20-2020%20RENDICI%20C3%93N%20DE%20CUENTAS_ORELLANA.pdf https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documento/sdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/REPORTE%20CONTROL%20DISCIPLINARIO.pdf
Es necesario que se institucionalice la Función Judicial dando estabilidad a los funcionarios, para que se comprometan con su actividad.	SI	76-100	Para el fortalecimiento en materia de violencia se realizaron Mesas de Justicia y Género para garantizar la atención oportuna a las víctimas de violencia y fortalecer los protocolos de atención en casos de violencia de género.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documento/sdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/FE-ACTA%20-2020%20RENDICI%20C3%93N%20DE%20CUENTAS_ORELLANA.pdf https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documento/sdirecciones/transparencia/provincias2021/orellana/ACTAS%20MESAS%20JUSTICIA%20GENERO.pdf

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/plantacentral/Literal%20m).pdf
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/plantacentral/Literal%20m).pdf

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/planificacion/2021/DICIEMBRE/PLAN%20OPERATIVO%20ANUAL%20(POA)%20CJ.pdf
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/planificacion/2021/DICIEMBRE/PLAN%20OPERATIVO%20ANUAL%20(POA)%20CJ.pdf

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	7	INFORME DE CRITERIOS JURÍDICOS EMITIDOS	INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA REALIZADOS	4,00	4,00	100,00 %	4 INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS REALIZADOS
	8	4 INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES ELABORADOS	INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES ELABORADOS	4,00	4,00	100,00 %	4 INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA REALIZADOS
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	9	2 INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	2 INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES REALIZADOS
	10	4 INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS	INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	4,00	4,00	100,00 %	4 INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS REALIZADOS
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	12	3 INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS	NÚMERO DE INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS EN EL SISTEMA SATJE REALIZADOS	3,00	3,00	100,00 %	3 INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS EN EL SISTEMA SATJE REALIZADOS
	13	1 INFORME DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN A NIVEL PROVINCIAL SOBRE LA PERCEPCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA EN PROVINCIA	NÚMERO DE INFORMES DE SUPERVISIÓN EN CAMPO	1,00	1,00	100,00 %	1 INFORME DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN A NIVEL PROVINCIAL SOBRE LA PERCEPCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA REALIZADOS
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	14	2 INFORME DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE JUECES DE LA PROVINCIA	NÚMERO DE INFORMES SOBRE ACTUALIZACIÓN DE JUECES	2,00	2,00	100,00 %	INFORMES SOBRE ACTUALIZACIÓN DE JUECES REALIZADOS
	15	12 INFORME DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL	NÚMERO DE INFORMES DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL REALIZADOS	12,00	12,00	100,00 %	12 INFORMES DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES REALIZADOS
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	22	1 INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO FINAL DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	NÚMERO DE INFORMES DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO FINAL DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	1 INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO FINAL REALIZADO
	24	4 MATRIZ SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL DERECHO DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	NÚMERO DE MATRICES ACTUALIZADAS	4,00	4,00	100,00 %	4 MATRICES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL DERECHO DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA REALIZADAS
OE11 Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia	26	4 MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA	NÚMERO DE MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA ELABORADOS	4,00	4,00	100,00 %	MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA REALIZADAS
OE12 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales							

OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	3 INFORMES DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL	INFORME DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL	3,00	3,00	100,00 %	3 INFORMES DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	3 MATRIZ DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO	INFORMES DE AVANCE DE GESTIONES REALIZADAS PARA ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	3,00	3,00	100,00 %	3 MATRICES DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO ENVIADAS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	3	4 MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS PASIVOS DE CADA PROVINCIA ACTUALIZADA	MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS PASIVOS DE CADA PROVINCIA ACTUALIZADA	4,00	4,00	100,00 %	4 MATRICES DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS ACTUALIZADAS ENVIADAS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	1 INFORME RESUMEN DE LA EJECUCIÓN DE LA CONSTACIÓN FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL	NÚMERO DE INFORMES DE EJECUCIÓN DE LA CONSTACIÓN FÍSICA DE LOS BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	1 INFORME DE EJECUCIÓN DE LA CONSTACIÓN FÍSICA DE LOS BIENES DE LARGA DURACIÓN REALIZADO
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	5	2 INFORME DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS A NIVEL PROVINCIAL	NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS	2,00	2,00	100,00 %	2 INFORMES DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	6	2 REPORTE DE EJECUCIÓN DE LA PAC	NÚMERO DE REPORTES DE EJECUCIÓN DE LA PAC ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	2 REPORTES DE EJECUCIÓN DE LA PAC ELABORADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	11	2 INFORME DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL TERRITORIO, MEDIANTE EL MONITOREO DE INFORMACIÓN, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE CONTENIDOS, GESTIÓN DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN	INFORMES DE NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN Y EL AHORRO GENERADO POR FREE PRESS ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	2 INFORMES DE NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	16	1 PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	NÚMERO DE DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL	1,00	1,00	100,00 %	1 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL REALIZADA
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	17	1 REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	NÚMERO DE DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LA REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	1 REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL REALIZADA
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	18	4 INFORME TRIMESTRAL DE INDUCCIONES EN TEMAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL REALIZADAS A LOS NUEVOS SERVIDORES QUE INGRESAN A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	INFORMES DE INDUCCIONES EN TEMAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL A LOS NUEVOS SERVIDORES QUE INGRESAN A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	4,00	4,00	100,00 %	4 INFORMES TRIMESTRALES DE INDUCCIONES EN TEMAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	19	2 INFORME SEMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MEJORAMIENTO DE CLIMA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EJECUTADAS EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	INFORME SEMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MEJORAMIENTO DE CLIMA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	2 INFORMES SEMESTRALES DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MEJORAMIENTO DE CLIMA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	20	2 INFORME SEMESTRAL DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES QUE HAYAN OCURRIDO EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	INFORMES DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES OCURRIDOS EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	2,00	2,00	100,00 %	2 INFORMES DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	21	3 INFORME DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS	NÚMERO DE INFORME DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS	3,00	3,00	100,00 %	3 INFORMES DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		

OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	23	1 INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL	NÚMERO DE MATRICES CON INFORMACIÓN DE INVENTARIO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES A NIVEL NACIONAL ELABORADAS	1,00	1,00	100,00 %	1 INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA REALIZADO
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	25	12 MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA	NÚMERO DE MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP ENVIADAS A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA	12,00	12,00	100,00 %	12 MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	26	37 DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI	NÚMERO DE DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI	37,00	37,00	100,00 %	37 DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI REALIZADAS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	28	12 INFORMES DE DEPÓSITOS JUDICIALES	NÚMERO DE INFORMES DE DEPÓSITOS JUDICIALES	12,00	12,00	100,00 %	12 INFORMES DE DEPÓSITOS JUDICIALES REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	29	12 INFORME DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	12,00	12,00	100,00 %	12 INFORMES DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	30	12 INFORME DE RECAUDACIÓN DE OBLIGACIONES POR LA GESTIÓN DE COACTIVA	NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN DE OBLIGACIONES POR LA GESTIÓN DE COACTIVA ELABORADO	12,00	12,00	100,00 %	12 INFORMES DE RECAUDACIÓN DE OBLIGACIONES POR LA GESTIÓN DE COACTIVA REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	31	12 INFORME DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE GARANTÍAS	NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE GARANTÍAS	12,00	12,00	100,00 %	12 INFORMES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE GARANTÍAS REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	32	12 INFORMES DE VALIDACIÓN DE DEPÓSITOS DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO (SISTEMA NOTARIAL)	NÚMERO DE INFORMES DE VALIDACIÓN DE DEPÓSITOS DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO (SISTEMA NOTARIAL)	12,00	12,00	100,00 %	12 INFORMES DE VALIDACIÓN DE DEPÓSITOS DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO (SISTEMA NOTARIAL) REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	33	1 INFORMES FINANCIEROS	NÚMERO DE PROFORMA PRESUPUESTARIA ELABORADA	1,00	1,00	100,00 %	1 PROFORMA PRESUPUESTARIA ELABORADA
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	34	100% COMPROBANTES DE COMPROMISO DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISO DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES APROBADOS	100,00	100,00	100,00 %	100% DE COMPROBANTES DE COMPROMISO DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	35	100% CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EMISIÓN CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES	100,00	100,00	100,00 %	100% DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES REALIZADAS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	36	100% CURS DE DEVENGADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE DEVENGADO	100,00	100,00	100,00 %	100% DE CURS DE DEVENGADO REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	37	100% CURS DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS APROBADOS	100,00	100,00	100,00 %	100% DE CURS DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS REALIZADAS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	38	100% COMPROBANTES DE PAGO DE LA NÓMINA INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE NÓMINA	100,00	100,00	100,00 %	100% DE COMPROBANTES DE PAGO DE LA NÓMINA INSTITUCIONAL REALIZADOS
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	39	100% CURS DE REPROGRAMACIONES FINANCIERAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DE REPROGRAMACIONES FINANCIERAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES APROBADOS	100,00	100,00	100,00 %	100% DE CURS DE REPROGRAMACIONES FINANCIERAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES REALIZADOS

OEI2 Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	40	CURS DE DEVENGADO	PORCENTAJE DE PAGOS REALIZADOS	100,00	100,00	100,00 %
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:					100,00 %	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	01 - ADMINISTRACIÓN CENTRAL	\$314.586,29	\$314.586,29	100,00	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentos/direcciones/financiero/2021/DICIEMBRE/C%3%89DULA%20PRESUPUESTARIA%20DICIEMBRE%202021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	55 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE JUSTICIA	\$428.344,67	\$428.344,67	100,00	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentos/direcciones/financiero/2021/DICIEMBRE/C%3%89DULA%20PRESUPUESTARIA%20DICIEMBRE%202021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	56.- SERVICIOS JURISDICCIONALES	\$1.987.967,60	\$1.987.967,60	100,00	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentos/direcciones/financiero/2021/DICIEMBRE/C%3%89DULA%20PRESUPUESTARIA%20DICIEMBRE%202021.pdf
Total	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$2.730.898,56	\$2.730.898,56	300,00	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$2730898,56	\$2730898,56	\$2730898,56	\$0,00	\$0,00	100,00 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	\$21,00	\$36.020,91	\$18,00	\$20.602,85	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021
ÍNFIMA CUANTÍA	\$21,00	\$24.681,51	\$21,00	\$24.681,51	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DNA1-0065-2021 - Recomendación 7. Dispondrá y supervisará a los Directores Provinciales a nivel nacional, que conjuntamente con la Dirección Nacional de Tecnologías de la información y Comunicación, continuar con las acciones que permitan entregar a los servidores del Consejo de la Judicatura o vender a las personas o entidades que lo requieran, los 4.098 dispositivos tipo token y las 220 Tarjetas PKI, que se mantienen en las bodegas provinciales; a fin de evitar su deterioro y obsolescencia.	Informe de Seguimiento a las Recomendaciones emitidas por la Contraloría General del Estado al Consejo de la Judicatura, diciembre 2021; Memorando-CJ-DNP-2022-0034-M TR: CJ-INT-2022-00241; Memorando circular-CJ-DG-2022-0071-MC TR: CJ-INT-2022-00241	50,00 %	El proceso de descargo, de acuerdo al Art. 28 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, se encuentra parcialmente implementada.	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentos/direcciones/planificacion/2021/OCTUBRE/DNA1-0065-2021.pdf

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DNA1-0077-2021 - Recomendación 3. Dispondrá a los Directores Provinciales, circularizar a los Notarios a nivel nacional, la obligatoriedad de realizar los depósitos totales por los actos notariales facturados mes a mes, con la finalidad de que se recaude el 100% de los valores por los servicios prestados.	Informe de Seguimiento a las Recomendaciones emitidas por la Contraloría General del Estado al Consejo de la Judicatura, diciembre 2021; Memorando-CJ-DNP-2022-0034-M TR: CJ-INT-2022-00241; Memorando circular-CJ-DG-2022-0071-MC TR: CJ-INT-2022-00241	100,00 %	El proceso de descargo, de acuerdo al Art. 28 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, se encuentra implementada.	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentos/direcciones/planificacion/2021/NOVIEMBRE/DNAI-0077-2021.pdf
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DNA1-0077-2021 - Recomendación 4. Dispondrá a los Directores Provinciales, circularizar a los Notarios a nivel nacional, la obligatoriedad de realizar los depósitos totales por los actos notariales facturados mes a mes, con la finalidad de que se recaude el 100% de los valores por los servicios prestados.	Informe de Seguimiento a las Recomendaciones emitidas por la Contraloría General del Estado al Consejo de la Judicatura, diciembre 2021; Memorando-CJ-DNP-2022-0034-M TR: CJ-INT-2022-00241; Memorando circular-CJ-DG-2022-0071-MC TR: CJ-INT-2022-00241	50,00 %	El proceso de descargo, de acuerdo al Art. 28 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, se encuentra parcialmente implementada.	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentos/direcciones/planificacion/2021/NOVIEMBRE/DNAI-0077-2021.pdf