



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	DIRECCION PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA LOJA
RUC:	1160007760001
REPRESENTANTE LEGAL	DOLORES MABEL YAMUNAQUE PARRA
FUNCIÓN:	FUNCIÓN JUDICIAL
TIPO:	EODS
PERTENECE A:	CONSEJO DE LA JUDICATURA

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL(En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
PROVINCIAL	1	26 DEPENDENCIAS JUDICIALES Y 11 UNIDADES ADMINISTRATIVAS

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL:UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO		
PROVINCIAL	26	239417	PROVINCIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/provincias2021/loja/Afluencia%20de%20Usuarios%20de%20las%20Dependencias%20Judiciales%20con%20turnero.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	APLICACIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL MANUAL DE ATENCIÓN EN DERECHOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA FUNCIÓN JUDICIAL	TRATO PREFERENCIAL EN LOS SERVICIOS JUDICIALES	Mejoramiento en la calidad del servicio
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LA PREFECTURA DE LOJA PARA LA DONACIÓN DE EQUIPOS PARA LA CÁMARA GESSEL DE LA UNIDAD JUDICIAL DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER Y MIEMBROS DEL NÚCLEO FAMILIAR DE LOJA.	ACERCAMIENTOS Y CONVERSACIONES ENTRE EL CJ DE LOJA Y LA PREFECTURA DE LOJA PARA LA ENTREGA DE EQUIPOS QUE PERMITA FORTALECER LA CÁMARA GESSEL.	Mejoramiento en la calidad del servicio
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	REUNIONES CON AUTORIDADES DE LAS INSTITUCIONES QUE CONFORMAN LA MESA DE JUSTICIA DE LOJA, Y REPRESENTANTES DE ORGANIZACIONES EN PRO DE VELAR POR LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, CON EL OBJETIVO DE COORDINAR Y FORTALECER EL TRABAJO ARTICULADO EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA DE ESTE GRUPO VULNERABLE.	COORDINACION DE ACCIONES PARA DISMINUIR EL ÍNDICE DE AUDIENCIAS FALLIDAS, EJECUCIÓN DE ORDEN DE APREMIO PERSONAL POR ALIMENTOS, NOTIFICACIÓN DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN OPORTUNA A LOS AGRESORES Y COORDINACIÓN DE AUDIENCIAS DE FLAGRANCIAS.	Mejoramiento en la calidad del servicio

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	https://bit.ly/34W6ds6 https://bit.ly/3HRKYVW https://bit.ly/3rNQiA8 https://bit.ly/3Blgdaa https://bit.ly/364fT48 https://bit.ly/3BkrUy7 https://bit.ly/33oB6oC

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	SI				https://bit.ly/3oL9wZV
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	SI				https://bit.ly/3oQIlt4
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	SI				https://bit.ly/3HRKYWW
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	SI				https://bit.ly/3JpVII2
OTROS	SI				https://bit.ly/3BktZKr

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
OTROS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	SI	5	https://www.bit.ly/3LkQxh0 https://www.bit.ly/3JxIdmv https://www.bit.ly/36eSkWx https://www.bit.ly/34KKGkr https://www.bit.ly/3uR1Rgy
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	SI	6	https://www.bit.ly/3JupUWI https://www.bit.ly/3oO67tq https://www.bit.ly/3Blifxo https://www.bit.ly/33glpjEJ https://www.bit.ly/3LsYXJA https://www.bit.ly/3JxEsVL
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	SI	1	https://bit.ly/3BjOua6
VEEDURÍAS CIUDADANAS	SI	1	https://bit.ly/3rNQ7ti

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/FASE 2 REALIZACION%20C3%93N.pdf
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/FASE 2 DIFUSION%20POR MEDIO DE LA P%20C3%81GINA WEB INSTITUCIONAL.pdf
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/FASE 2 DP11-2022-0120-MC Eventos participativos.pdf
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/LOJA_INFORME %20NARRATIVO_PRELIMINAR.pdf
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	La Unidad de planificación recolectó y envió los datos de las diferentes Unidades Provinciales para que esta sea cargada al formulario por parte de la Unidad de TICs	https://www.cpccs.gob.ec/
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/5)%20DP11-2022-0052-MC%20Designacion%20B3n %20proceso%20RC%202021.pdf
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/FASE%201%20EVALUACION%20C3%93N.pdf
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/DP11-2022-0457-M%20DP11.pdf
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/5)%20DP11-2022-0052-MC%20Designacion%20B3n %20proceso%20RC%202021.pdf
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/FASE%201%20SOCIALIZACION%20C3%93N.pdf
FASE 2	RENDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/FASE 2 REALIZACION%20C3%93N.pdf
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	100%	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/FASE%201%20FORMULARIO.pdf

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	Memorando-DP11-UPCS-2022-0020-M TR: DP11-INT-2022-01688 "...En este contexto, y cumpliendo con el cronograma establecido, se habilitaron canales de comunicación virtuales de acceso abierto y público, para que la ciudadanía plantee temas sobre los cuales requiere que la autoridad rinda cuentas. Se publicó en la página web del Consejo de la Judicatura de Loja, un banner informativo con la dirección de correo electrónico al que la ciudadanía puede enviar sus aportes ciudadanos y proponer temas para ser tratados en el evento de Rendición de Cuentas 2021; además desde el 2 de marzo hasta el 30 de marzo de 2021, se publicó en la cuenta institucional de Twitter @JudicaturaLoja, un arte informativo con el correo rendicion.cuenta11@funcionjudicial.gob.ec, a fin de que la ciudadanía plantee los temas sobre los cuales requiere que la autoridad rinda cuentas. Cumplido el plazo establecido de la publicación del correo electrónico, debo informar que no se ha recibido ningún aporte o propuesta de parte de la ciudadanía..."
--	---

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
11/03/2022	438	0	0	0	0	0	0	0	0

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APOORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Durante el proceso de rendición de cuentas se habilitaron los canales para recepción de aportes ciudadanos, en los cuales la ciudadanía no presento aportes	NO	0		NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIRE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIRE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIRE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	6,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://bit.ly/3LwHStL			
Prensa	4,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://bit.ly/36hy32z			
Televisión	5,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://bit.ly/3rSyCs5			
Medios digitales	6,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://bit.ly/3rPcgal			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/plantacentral/Literal%20m).pdf

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/PlanEstrategicoFJ2019-2025.pdf
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/PlanEstrategicoFJ2019-2025.pdf

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OBJETIVO 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	4	INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS	INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
	2	INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	4	INFORMES DE DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA	INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA REALIZADOS	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
	4	INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES	INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES ELABORADOS	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	2	INFÓRME DE MOVILIDAD DE JUECES	NÚMERO DE INFORMES SOBRE ACTUALIZACIÓN DE JUECES	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
	1	INFORME DE SUPERVISIÓN EN CAMPO DE LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN A USUARIOS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	NÚMERO DE INFORMES DE SUPERVISIÓN EN CAMPO	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	3	INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS	NÚMERO DE INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS EN EL SISTEMA SATJE REALIZADOS	3,00	3,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA

OBJETIVO 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	INFORME DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL	NÚMERO DE INFORMES DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL REALIZADOS	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA	NÚMERO DE MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP ENVIADAS A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	MATRIZ SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL DERECHO DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	NÚMERO DE MATRICES ACTUALIZADAS	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA	NÚMERO DE MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA ELABORADOS	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 APROBADA POR EL PLENO	NÚMERO DE DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LA REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	INFORME DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS A NIVEL PROVINCIAL	NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	REPORTE DE EJECUCIÓN DE LA PAC	NÚMERO DE REPORTES DE EJECUCIÓN DE LA PAC ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	INFORME DE CRITERIOS JURÍDICOS EMITIDOS	NÚMERO DE INFORMES DE CRITERIOS JURÍDICOS EMITIDOS	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	INFORME RESUMEN DE LA EJECUCIÓN DE LA CONSTACIÓN FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL	NÚMERO DE INFORMES DE EJECUCIÓN DE LA CONSTACIÓN FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	INFORME DE CRITERIOS JURÍDICOS EMITIDOS	INFORMES DE CRITERIOS JURÍDICOS EMITIDOS REALIZADOS	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	INFORME DE NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN	INFORMES DE NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN Y EL AHORRO GENERADO POR FREE PRESS ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	REPORTE DETALLADO DE PAGOS REALIZADOS	PORCENTAJE DE PAGOS REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	INFORME DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	INFORME DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	NÚMERO DE INFORMES DE VALIDACIÓN DE DEPÓSITOS DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO (SISTEMA NOTARIAL)	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		

OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	12	INFORME DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	NÚMERO DE INFORMES DE DEPÓSITOS JUDICIALES	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	INFORME DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE GARANTÍAS	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	INFORME DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN DE OBLIGACIONES POR LA GESTIÓN DE COACTIVA ELABORADO	12,00	12,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	EXPEDIENTES DE PAGO DE LA NÓMINA INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE NÓMINA	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	37	DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI	NÚMERO DE DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI	37,00	37,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	EXPEDIENTES DE DEVENGADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE DEVENGADO	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EMISIÓN CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	COMPROBANTES DE COMPROMISO DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISO DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES APROBADOS	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	CURS DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS APROBADOS	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	CURS DE REPROGRAMACIONES FINANCIERAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DE REPROGRAMACIONES FINANCIERAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES APROBADOS	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	1	PROFORMA PRESUPUESTARIA	NÚMERO DE PROFORMA PRESUPUESTARIA ELABORADA	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS PASIVOS DE CADA PROVINCIA ACTUALIZADA	MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS PASIVOS DE CADA PROVINCIA ACTUALIZADA	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	3	INFORME DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL	INFORME DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL	3,00	3,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	3	REPORTES DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS GENERADOS POR LAS DIRECCIONES PROVINCIALES PARA LAS ÁREAS DE ARCHIVO	INFORMES DE AVANCE DE GESTIONES REALIZADAS PARA ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	3,00	3,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los proceso y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	INFORME SEMESTRAL DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES QUE HAYAN OCURRIDO EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	INFORMES DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES OCURRIDOS EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA

OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	INFORME TRIMESTRAL DE INDUCCIONES REALIZADAS A LOS NUEVOS SERVIDORES QUE INGRESAN A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	4,00	4,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	2	INFORME SEMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MEJORAMIENTO DE CLIMA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	2,00	2,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	MATRIZ CON INFORMACIÓN DE INVENTARIO DE EQUIPO INFORMÁTICO Y SOFTWARE DE USUARIO EN REPOSITORIO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES A NIVEL NACIONAL	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO FINAL DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	3	INFORME DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS	3,00	3,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	1	PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL	1,00	1,00	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:					100,00 %	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ELABORAR DIRECTRICES POLITICAS Y LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS	\$156.615,33	\$156.615,33	100,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/provincias2021/loja/EJECUCION%20DE%20GASTOS%202021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE APOYO DE LA INSTITUCION	\$488.819,83	\$488.819,83	100,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/provincias2021/loja/EJECUCION%20DE%20GASTOS%202021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ASESORAS	\$83.476,90	\$83.476,90	100,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/provincias2021/loja/EJECUCION%20DE%20GASTOS%202021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	IMPLEMENTACION DE LOS PROCESOS SUSTANTIVOS	\$595.786,02	\$595.786,02	100,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/provincias2021/loja/EJECUCION%20DE%20GASTOS%202021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	LEY ORGÁNICA INTEGRAL PARA PREVENIR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	\$184.748,76	\$184.748,76	100,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/provincias2021/loja/EJECUCION%20DE%20GASTOS%202021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA MODERNIZACIÓN Y MEJORA PERMANENTE DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUSTICIA	\$63.485,04	\$63.485,04	100,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/provincias2021/loja/EJECUCION%20DE%20GASTOS%202021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	EJECUTAR LOS PLANES DE DESVINCULACIÓN DE LOS SERVIDORES JUDICIALES QUE DE MANERA VOLUNTARIA U OBLIGA	\$99.710,00	\$99.710,00	100,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/provincias2021/loja/EJECUCION%20DE%20GASTOS%202021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROCESOS JURISDICCIONALES CORTE NACIONAL Y CORTES PROVINCIALES	\$11.964.970,77	\$11.964.970,77	100,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/provincias2021/loja/EJECUCION%20DE%20GASTOS%202021.pdf
Total	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$13.637.612,65	\$13.637.612,65	800,00	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$13637612,65	\$13474417,61	\$13474417,61	\$163195,04	\$163195,04	100,00 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/provincias2021/loja/PROCESOS%20CONTRATACION%202021.pdf
	\$4,00	\$129.517,76	\$3,00	\$22.198,04	
CONTRATACIÓN DIRECTA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	

CONTRATACIÓN DIRECTA	\$1,00	\$826,00	\$0,00	\$0,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/PROCESOS%20CONTRATACION%202021.pdf
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$9,00	\$22.222,73	\$8,00	\$18.202,73	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/PROCESOS%20CONTRATACION%202021.pdf
MENOR CUANTÍA OBRAS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$13.766,59	\$0,00	\$0,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/PROCESOS%20CONTRATACION%202021.pdf
PUBLICACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$10,00	\$212.370,86	\$1,00	\$61.200,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/PROCESOS%20CONTRATACION%202021.pdf
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$2,00	\$2.834,01	\$1,00	\$180,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/PROCESOS%20CONTRATACION%202021.pdf
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$2,00	\$37.443,39	\$1,00	\$17.843,92	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/PROCESOS%20CONTRATACION%202021.pdf

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES RECIBIDAS	Donación de 200 cintas marca EPSON FX890 realizada por la Dirección Provincial de El Oro con Acta No. 001-2021, de fecha 27/04/2021	\$974,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/Acta%20fx890.pdf
DONACIONES REALIZADAS	Donación de bienes muebles realizada por la Dirección Provincial de Loja, hacia la Dirección Distrital 11D01 Loja-Educación con Acta de entrega recepción por transferencia gratuita No. 001-2021-AERBB-AF-DP11 de fecha 16/09/2021	\$420,97	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/32.1%20ACTA%20TRANSF.%20GRATUITA%20No.%20001%20DISTRITO%20EDUC%20FIRMADA.pdf
DONACIONES REALIZADAS	Donación de bienes muebles realizada por la Dirección Provincial de Loja hacia la Asociación de Personas con Discapacidad Física del Cantón Loja, con Acta de entrega recepción por transferencia gratuita No. 002-2021-AERBB-AF-DP11 de fecha 16/09/2021	\$7.283,82	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/33.1%20ACTA%20ENTREGA%20RECEPC.%20POR%20DONACION%20No.%20002%20APDFIL%20LOJA.pdf
DONACIONES REALIZADAS	Donación de bienes muebles realizada por la Dirección Provincial de Loja, hacia la Asociación de Invidentes de Loja con Acta de entrega recepción por transferencia gratuita No. 003-2021-AERBB-AF-DP11 de fecha 16/09/2021	\$4.029,11	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/34.1%20ACTA%20ENTREGA%20RECEPC.%20DONACION%20No.%20003%20AIL%20FIRMADA.pdf
DONACIONES RECIBIDAS	Donación de 11 suministros de impresión por parte de la Dirección Provincial de Zamora Chinchipe mediante Acta No. UA-AE-002/2021, de fecha 04/10/2021	\$2.119,27	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/Acta%20Zamora.pdf
EXPROPIACIONES	Donación de 2 escrítores marca HP y 3 tóner marca XEROX, por parte de los Notarios del Cantón Loja, mediante Acta AER-DP11-CPA-AF-001-2021 fecha 01/12/2021	\$1.637,54	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/loja/Acta%20Notarios.pdf

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPL-0078-2021	N/A	0,00 %	En el año 2022 se han presentado algunos medios de verificación para la subsanación de las recomendaciones, es así que con corte al 28 de febrero 2022, desde Planta Central nos han informado que se evidencia las acciones tendientes a la subsanación de 7 de las 12 recomendaciones, las 5 restantes continuaremos remitiendo los medios de verificación que permitan determinar la subsanación de las 5 recomendaciones.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados