



**DATOS GENERALES**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	DIRECCION PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA - GUAYAS
RUC:	0968517580001
REPRESENTANTE LEGAL	MARIA JOSEFA CORONEL INTRIAGO
FUNCIÓN:	FUNCIÓN JUDICIAL
TIPO:	EODS
PERTENECE A:	CONSEJO DE LA JUDICATURA

**COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL(En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):**

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
PROVINCIAL	50	3645483 USUARIOS

**COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL:UNIDADES DE ATENCIÓN**

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA		AFROECUATORIANO
PROVINCIAL	50	3645483	PROVINCIA	1815451	1830032	0	411940	2460701	0	46662	353247	<a href="https://apps.funcionjudicial.gob.ec/siscadep/frmConsulta/frmConsulta-main.php">https://apps.funcionjudicial.gob.ec/siscadep/frmConsulta/frmConsulta-main.php</a>

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	1. IMPLEMENTACIÓN DE LA LEY ORGÁNICA INTEGRAL PARA PREVENIR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES 2. PLAN DE OPTIMIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE UNIDADES JUDICIALES ESPECIALIZADAS Y CON COMPETENCIA EN MATERIA DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER O MIEMBROS DEL NÚCLEO FAMILIAR	DENUNCIAS POR VIOLENCIA DE GÉNERO	MEJORAMIENTO EN LA CALIDAD DEL SERVICIO BRINDADO A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO Y EVITAR SU REVICTIMIZACIÓN.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	1. MANUAL DE ATENCION EN DERECHOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA FUNCION JUDICIAL 2. SISTEMA CENTRALIZADO DE TURNOS (SICETU)	ACCESO A LA JUSTICIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PARA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD MEJORAMIENTO DE TIEMPOS DE ESPERA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

**PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1705:instituciones-publicas-y-organizaciones-de-lasociedad-civil-participan-en-la-mesa-de-justicia-y-genero-realizada-en-guayas&amp;catid=14:noticias-home">https://www.funcionjudicial.gob.ec/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1705:instituciones-publicas-y-organizaciones-de-lasociedad-civil-participan-en-la-mesa-de-justicia-y-genero-realizada-en-guayas&amp;catid=14:noticias-home</a>
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1701:se-conforma-comision-para-atender-nudos-criticos-en-casos-de-violencia-de-genero&amp;catid=14:noticias-home">https://www.funcionjudicial.gob.ec/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1701:se-conforma-comision-para-atender-nudos-criticos-en-casos-de-violencia-de-genero&amp;catid=14:noticias-home</a>

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO				NO APLICA

DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO				NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO				NO APLICA
OTROS	SI				<a href="https://guayas.funcionjudicial.gob.ec/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1696:se-instala-mesa-de-justicia-y-genero-de-guayas&amp;catid=14:noticias-home">https://guayas.funcionjudicial.gob.ec/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=1696:se-instala-mesa-de-justicia-y-genero-de-guayas&amp;catid=14:noticias-home</a>

#### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

#### PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Mediante Memorando Circular DP09-2022-0057-MC de fecha 31 de enero de 2022 la Directora Provincial designa al Ecor. Angel Reyes, Coordinador Provincial de Planificación y Msc. Ma. José Jaramillo, Coordinadora de Comunicación Social como responsables del proceso de Rendición de Cuentas. Mediante Memorando Circular DP09-2022-0075, de fecha 3 de febrero de 2022 la Directora Provincial realiza un alcance a la designación de responsables	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/DP09-2022-0057-MC%20Designaci%C3%B3n%20responsables.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/DP09-2022-0057-MC%20Designaci%C3%B3n%20responsables.pdf</a>
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Mediante Memorando circular-CJ-DNP-2022-0028-MC, del 25 de enero de 2022 la Dirección Nacional de Planificación, remite la guía metodológica para el proceso de Rendición de Cuentas	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/CJ-DNP-2022-0028-MC%20-%20DIRECTRICES%20DNP.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/CJ-DNP-2022-0028-MC%20-%20DIRECTRICES%20DNP.pdf</a>
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Mediante Memorando circular-DP09-UPPL-2022-0006-MC de fecha 27 de enero de 2022, la Coordinación Provincial de Planificación, solicitó información para la elaboración del informe	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/DP09-UPPL-2022-0006-MC%20-%20SOLICITUD%20DE%20INFORMACI%C3%A993N.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/DP09-UPPL-2022-0006-MC%20-%20SOLICITUD%20DE%20INFORMACI%C3%A993N.pdf</a>
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	De la página web del CPCCS se extrajo el formulario de Rendición de Cuentas	<a href="https://www.cpccs.gob.ec/participacion-ciudadana-y-control-social/rendicion-de-cuentas/guias-y-formularios/">https://www.cpccs.gob.ec/participacion-ciudadana-y-control-social/rendicion-de-cuentas/guias-y-formularios/</a>
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se elaboró el informe en coordinación con las Unidades responsables, el mismo que fue enviado a la Dirección Provincial mediante Memorando-DP09-UPPL-2022-0069-M de fecha 17 de febrero de 2022.	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/DP09-UPPL-2022-0069-M%20-%20ENTREGA%20DE%20INFORME%20A%20DP.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/DP09-UPPL-2022-0069-M%20-%20ENTREGA%20DE%20INFORME%20A%20DP.pdf</a>
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	El informe fue enviado a la Dirección Nacional de Planificación mediante Memorando-DP09-2022-0920-M de fecha 21 de febrero de 2022	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/DP09-2022-0920-M%20Entrega%20de%20informe%20a%20DNP.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/DP09-2022-0920-M%20Entrega%20de%20informe%20a%20DNP.pdf</a>
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	El informe de rendición de cuentas fue difundido a través de la página web de la función judicial.	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/es/component/content/article/25-consejo-judicatura/835-rendicion-de-cuentas-2021-preliminar">https://www.funcionjudicial.gob.ec/es/component/content/article/25-consejo-judicatura/835-rendicion-de-cuentas-2021-preliminar</a>
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	Se invitó a diferentes organizaciones para que sigan el enlace de la rendición de cuentas	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/invitacion%20guayas%20RC%202021.jpeg">https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/invitacion%20guayas%20RC%202021.jpeg</a>
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	El evento se realizó sin ninguna novedad a través de zoom	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/Copia%20de%20Listado%20de%20Invitados.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/Copia%20de%20Listado%20de%20Invitados.pdf</a> <a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/Asistentes.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/Asistentes.pdf</a>
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	El evento se realizó el 10 de marzo de 2022	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/ORDEN%20DE%20PROGRAMA%20RENDICION%20DE%20CUENTAS%20PROVINCIAS%202021.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/ORDEN%20DE%20PROGRAMA%20RENDICION%20DE%20CUENTAS%20PROVINCIAS%202021.pdf</a>
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se incluyen los aportes ciudadanos	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/INFORME%20RDC%202021%20GUAYAS%20FINAL.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/INFORME%20RDC%202021%20GUAYAS%20FINAL.pdf</a>
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	Se ingresa el informe en la plataforma de CPCCS	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/INFORME%20RDC%202021%20GUAYAS%20FINAL.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/guayas/INFORME%20RDC%202021%20GUAYAS%20FINAL.pdf</a>

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	EJERCER EL CUMPLIMIENTO LEGAL DE LOS DESPACHOS DE LOS JUECES Y JUEZAS DE LA FUNCIÓN JUDICIAL, EN CONTROL CON EL SISTEMA SATJE (APORTE RECIBIDO EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR)
--	---

#### DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTEBUIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
10/03/2022	34	7	27	0	0	34	0	0	0

#### INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Ejercer el cumplimiento legal de los despachos de los jueces y juezas de la función judicial, En control con el sistema SATJE	SI	76-100	a implementación de la matriz de Formularios F06 en Guayas, ha sido la base de la Dirección Nacional de Gestión Procesal, para solicitar información mensualizada a todas las provincias del Ecuador, puesto los resultados obtenidos en el año 2021 es del 98% de efectividad de atención.	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/FORMULARIO%20F06%20V2.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/FORMULARIO%20F06%20V2.pdf</a>

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/plantacentral/Literal%20m).pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2021/plantacentral/Literal%20m).pdf</a>

**PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:**

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	<a href="https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/PlanEstrategicoF2019-2025.pdf">https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/PlanEstrategicoF2019-2025.pdf</a>
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Eje 1: Lucha contra la corrupción: Objetivo 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	1	ACTUALIZAR LA MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS PASIVOS DE CADA PROVINCIA	MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS PASIVOS DE CADA PROVINCIA ACTUALIZADA	4,00	4,00	100,00 %	MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS PASIVOS DE CADA PROVINCIA ACTUALIZADA
	7	ELABORAR INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES	INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES ELABORADOS	4,00	4,00	100,00 %	INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES
Eje 1: Lucha contra la corrupción: Objetivo 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	8	ELABORAR INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA
	9	ELABORAR INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS	INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	4,00	4,00	100,00 %	INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS
Eje 1: Lucha contra la corrupción: Objetivo 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	10	REALIZAR INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA	INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA REALIZADOS	4,00	4,00	100,00 %	INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA
	12	ELABORAR EL INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS	NÚMERO DE INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS EN EL SISTEMA SATJE REALIZADOS	3,00	3,00	100,00 %	INFORMES DE ACTUALIZACIÓN DE NOMBRES DE LAS JUDICATURAS
Eje 1: Lucha contra la corrupción: Objetivo 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	13	ELABORAR UN INFORME DE SUPERVISIÓN EN CAMPO DE LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN A USUARIOS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	NÚMERO DE INFORMES DE SUPERVISIÓN EN CAMPO	1,00	1,00	100,00 %	INFORME DE SUPERVISIÓN EN CAMPO DE LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN A USUARIOS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA

Eje 1: Lucha contra la corrupción: Objetivo 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	14	ELABORAR UN INFORME SOBRE ACTUALIZACIÓN DE JUECES	NÚMERO DE INFORMES SOBRE ACTUALIZACIÓN DE JUECES	2,00	2,00	100,00 %	INFORME DE MOVILIDAD DE JUECES
Eje 1: Lucha contra la corrupción: Objetivo 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	15	REALIZAR EL INFORME DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL	NÚMERO DE INFORMES DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL REALIZADOS	12,00	12,00	100,00 %	INFORME DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL
Eje 1: Lucha contra la corrupción: Objetivo 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	22	ELABORAR LAS MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA	NÚMERO DE MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA ELABORADOS	4,00	4,00	100,00 %	MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA
Eje 1: Lucha contra la corrupción: Objetivo 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	23	ENVIAR MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA	NÚMERO DE MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP ENVIADAS A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA	12,00	12,00	100,00 %	MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA
Eje 1: Lucha contra la corrupción: Objetivo 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	24	ENVIAR TRIMESTRALMENTE LAS MATRICES DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	NÚMERO DE MATRICES ACTUALIZADAS	4,00	4,00	100,00 %	MATRIZ SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL DERECHO DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	ELABORAR LOS INFORMES DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL	INFORME DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL	3,00	3,00	100,00 %	INFORME DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	3	REPORTAR INFORMES DE AVANCE DE GESTIONES REALIZADAS PARA ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	INFORMES DE AVANCE DE GESTIONES REALIZADAS PARA ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	3,00	3,00	100,00 %	REPORTES DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS GENERADOS POR LAS DIRECCIONES PROVINCIALES PARA LAS ÁREAS DE ARCHIVO
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	REALIZAR EL INFORME RESUMEN DE LA EJECUCIÓN DE LA CONSTACIÓN FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL.	NÚMERO DE INFORMES DE EJECUCIÓN DE LA CONSTATAción FÍSICA DE LOS BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	INFORME RESUMEN DE LA EJECUCIÓN DE LA CONSTACIÓN FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	5	REALIZAR EL REPORTE DE EJECUCIÓN DE LA PAC	NÚMERO DE REPORTES DE EJECUCIÓN DE LA PAC ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	REPORTE DE EJECUCIÓN DE LA PAC
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	6	REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS, EN PLANTA CENTRAL Y DIRECCIONES PROVINCIALES. DEBERÁ CONSIDERAR AL MENOS: MANTENIMIENTO, COMBUSTIBLE, SALVOCONDUCTOS, MATRICULAS Y LICENCIAS.	NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS	2,00	2,00	100,00 %	INFORME DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS A NIVEL PROVINCIAL
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	11	ELABORAR EL INFORMES SEMESTRALES DE NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN	INFORMES DE NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN Y EL AHORRO GENERADO POR FREE PRESS ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %	INFORME DE NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	16	ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL 2022 - 2025, EMITIENDO DIRECTRICES, ANALIZANDO Y PRIORIZANDO LOS RECURSOS	NÚMERO DE DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL	1,00	1,00	100,00 %	PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	17	ELABORAR LA REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 CONSIDERANDO LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS Y LA PARTICIPACIÓN DE LAS DIRECCIONES, COORDINACIONES, GERENCIAS NACIONALES Y PROVINCIALES.	NÚMERO DE DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LA REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %	REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 APROBADA POR EL PLENO

Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	18	ELABORAR INFORME SEMESTRAL DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES QUE HAYAN OCURRIDO EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	2,00	2,00	100,00 %	INFORME SEMESTRAL DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES QUE HAYAN OCURRIDO EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	19	ELABORAR EL INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO FINAL DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES Y REMITIDO A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TICS	1,00	1,00	100,00 %	INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO FINAL DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	20	REALIZAR INFORMES TRIMESTRALES DE LOS REQUERIMIENTOS ATENDIDOS	3,00	3,00	100,00 %	INFORME DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	21	REALIZAR LA MATRIZ DE INVENTARIO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO EN REPOSITORIO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES A NIVEL NACIONAL	1,00	1,00	100,00 %	MATRIZ CON INFORMACIÓN DE INVENTARIO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO EN REPOSITORIO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES A NIVEL NACIONAL
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	25	ADMINISTRACIÓN Y CUSTODIO DE LAS GARANTÍAS A NIVEL CENTRAL Y MANEJO A NIVEL DESCONCENTRADO	12,00	12,00	100,00 %	INFORME DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE GARANTÍAS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	26	CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL PROCESO DE LOS REGISTROS CONTABLES Y COMPROBANTES DE EGRESO	1,00	1,00	100,00 %	EXPEDIENTES DE DEVENGADO
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	27	COORDINACIÓN, REGISTRO Y EJECUCIÓN DE LAS REFORMAS Y/O MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DEBIDAMENTE AUTORIZADAS	1,00	1,00	100,00 %	CURS DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	28	COORDINACIÓN, REGISTRO Y EJECUCIÓN DE LAS REPROGRAMACIONES PRESUPUESTARIAS DEBIDAMENTE AUTORIZADAS	1,00	1,00	100,00 %	CURS DE REPROGRAMACIONES FINANCIERAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	29	ELABORACIÓN DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA A NIVEL NACIONAL	1,00	1,00	100,00 %	PROFORMA PRESUPUESTARIA
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	30	EMISIÓN DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS ANUALES Y PLURIANUALES	1,00	1,00	100,00 %	CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	31	LIQUIDACIÓN POR INTERESES DENTRO DEL PROCESO COACTIVO	12,00	12,00	100,00 %	INFORME DE RECAUDACIÓN DE OBLIGACIONES POR LA GESTIÓN COACTIVA DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	32	REALIZACIÓN DE DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI	37,00	37,00	100,00 %	DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	33	SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA FINANCIERA INTERNA PARA EL MANEJO DE DEPÓSITOS JUDICIALES	12,00	12,00	100,00 %	INFORME DE DEPÓSITOS JUDICIALES DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL

Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	34	VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS PREVIOS AL PAGO DE OBLIGACIONES	PORCENTAJE DE PAGOS REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 % REPORTE DETALLADO DE PAGOS REALIZADOS
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	35	VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS PREVIOS AL REGISTRO DE LOS COMPROMISOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISO DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES APROBADOS	1,00	1,00	100,00 % COMPROBANTES DE COMPROMISO DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	36	VALIDACIÓN DE NÓMINA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE NÓMINA	1,00	1,00	100,00 % EXPEDIENTES DE PAGO DE LA NÓMINA INSTITUCIONAL
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	37	VALIDACIÓN DEL PROCESO DE RECAUDACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO DE LAS UNIDADES FINANCIERAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	NÚMERO DE INFORMES DE VALIDACIÓN DE DEPÓSITOS DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO (SISTEMA NOTARIAL)	12,00	12,00	100,00 % INFORME DE VALIDACIÓN DE DEPÓSITOS DE LA PARTICIPACIÓN DEL ESTADO DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL
Eje 2: Fortalecimiento institucional a través de: Capacitación, Evaluación, y Tecnificación de los servidores judiciales	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Objetivo 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	38	VALIDACIÓN DEL PROCESO DE RECAUDACIÓN DE LAS UNIDADES FINANCIERAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	12,00	12,00	100,00 % INFORME DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:					100,00 %	

#### CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADMINISTRACION CENTRAL	\$1.909.476,77	\$1.908.951,97	99,97	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	FORTALECER LOS SERVICIOS JUDICIALES	\$3.748.570,82	\$3.748.570,82	100,00	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PRESTACION DE SERVICIOS DE JUSTICIA	\$53.652.975,77	\$53.599.985,88	99,90	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>
<b>Total</b>	<b>TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:</b>	<b>\$59.311.023,36</b>	<b>\$59.257.508,67</b>	<b>299,87</b>	

#### PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$59311023,36	\$59311023,36	\$59257508,67	\$0,00	\$0,00	99,91 %

#### PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	\$45,00	\$1.960.794,07	\$45,00	\$1.960.794,07	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>
ÍNFIMA CUANTÍA	\$99,00	\$81.834,30	\$99,00	\$81.834,30	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>
OTRAS	\$10,00	\$288.022,08	\$10,00	\$288.022,08	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	\$3,00	\$163.955,11	\$3,00	\$163.955,11	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	\$5,00	\$135.550,16	\$5,00	\$135.550,16	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>

#### ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

#### INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	Informe DNA1-0065-2021	4 Recomendaciones en estado Parcialmente implementadas	50,00 %	Se realiza mensualmente el seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	Informe DNA1-0077-2021	1 Recomendación Implementada y 1 en estado Parcialmente implementadas	80,00 %	Se realiza mensualmente el seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones	<a href="http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021">http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2021/2021</a>