



MANUAL DE USUARIO
MÓDULO DE BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO
Y EXCARCELACIÓN

Fecha : 30/04/2015

DNTICS-DES-MU-BOLETAS

Manual de Usuario de Boletas de Encarcelamiento y Excarcelación

VERSION 2.1



Cambios

Fecha	Autor	Versión	Referencia del cambio
07/10/2013	DNTICS	1.0.0	Documento inicial
12/07/2014	DNTICS	2.0.0	Documento último
06/08/2014	DNTICS	2.0.1	Documento último
21/11/2014	DNTICS	2.0.2	Documento último
19/03/2015	DNTICS	2.0.3	Documento último
20/04/2015	DNTICS	2.0.4	Documento último
30/04/2015	DNTICS	2.0.4	Documento último

Documentos de Referencias

Fecha	Autor	Versión	Documento de Referencia

Revisiones

Fecha	Revisado por	Versión	Observaciones

Aprobaciones

Fecha	Aprobado por	Versión	Observaciones



MANUAL DE USUARIO

MÓDULO DE BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN

Fecha : 30/04/2015

DNTICS-DES-MU-BOLETAS

TABLA DE CONTENIDO

Contenido

1. INTRODUCCIÓN	4
2. FUNCIONALIDAD DEL SATJE	4
2.1. ¿QUÉ SIGNIFICA SATJE?	4
2.2. DESCRIPCIÓN DE LO QUE REALIZA EL SATJE	4
2.3. ESTRUCTURA DEL SATJE EN TRÁMITE	5
2.4. TIPOS DE ACTIVIDADES	5
2.5. MODOS EN TRÁMITE	5
2.5.1. MODO NORMAL	5
2.5.2. MODO RESOLUCIÓN	6
3. INGRESO AL SISTEMA	6
3.1 MODO RESOLUCIÓN	7
3.2 PANTALLA PRINCIPAL SATJE-TRÁMITE	8
3.2.1 INGRESO A TRÁMITE	8
3.2.2 INGRESO DE DATOS EN TRÁMITE	11
3.2.2.1 <i>Ingreso Modo Normal</i>	11
3.2.2.2 <i>Ingreso Modo Resolución</i>	12
3.3 CONTROL PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD	14
3.3.1 PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD	15
3.3.1.1 AGREGAR (IMPUTADO)	15
3.3.1.2 MODIFICAR	20
3.3.1.3 ELIMINAR	20
3.3.2 BOLETAS	22
3.3.2.1 INGRESO AL MODULO DE BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN COMO JUEZ O SECRETARIO	23
3.3.2.2 EMISIÓN DE BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN COMO JUEZ O SECRETARIO	24



MANUAL DE USUARIO

MÓDULO DE BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN

Fecha : 30/04/2015

DNTICS-DES-MU-BOLETAS

3.3.2.3	VISTA PREVIA	26
3.3.2.4	TERMINAR.....	27
3.3.2.5	MODIFICAR BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN COMO JUEZ O SECRETARIO	28
3.3.2.6	ELIMINAR BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN COMO JUEZ O SECRETARIO.....	30
3.3.2.7	VER BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN COMO JUEZ O SECRETARIO.....	30
3.3.2.8	CONSULTA DE BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN.	34
3.3.2.9	INGRESO DE PERÍODO DE BÚSQUEDA.....	34
3.3.2.10	TIPO DE BOLETA.	36
3.3.2.11	CONSULTA.....	36
3.3.2.12	EXPORTAR.....	37
3.3.2.13	SALIR.....	39
3.4	ANEXO.....	39
3.4.1	ANEXO1: LISTA DE CÓDIGOS POR PROVINCIA	39
3.4.2	ANEXO 2: DEFINICIONES, ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS.....	40

1. INTRODUCCIÓN

Este manual está destinado a describir únicamente la funcionalidad del módulo de Boletas de Encarcelamiento y Excarcelación.

Nota de descargo: El uso que se dé a la herramienta informática y la técnica jurídica implementada no es responsabilidad del sistema como tal ni de sus desarrolladores y responsables.

Se prohíbe cualquier reproducción total o parcial del documento a menos que sea explícitamente autorizado por el Consejo de Judicatura de la República del Ecuador.

2. FUNCIONALIDAD DEL SATJE

2.1. ¿QUÉ SIGNIFICA SATJE?

Sistema Automático de Trámite Judicial Ecuatoriano (**SATJE**)

2.2. DESCRIPCIÓN DE LO QUE REALIZA EL SATJE

Es una herramienta informática diseñada para facilitar y automatizar los procesos utilizados en el despacho diario de causas en todas las instancias judiciales, permitiendo al usuario subir todos los tipos de actividades que despacha dentro de los procesos, adicionalmente le ayuda con la generación automática de formatos preestablecidos en encabezados, pie de firmas, razones de notificación, boletas de acuerdo a los datos ingresados por el usuario, también permite la generación de libros que deben llevar obligatoriamente como despacho diario, boletín, ingreso de causas numérico y alfabético, entre otros.

Nota de descargo: El uso que se dé a la herramienta informática y la técnica jurídica implementada no es responsabilidad del sistema como tal ni de sus desarrolladores y responsables.

Se prohíbe cualquier reproducción total o parcial del documento a menos que sea explícitamente autorizado por el Consejo de Judicatura de la República del Ecuador.

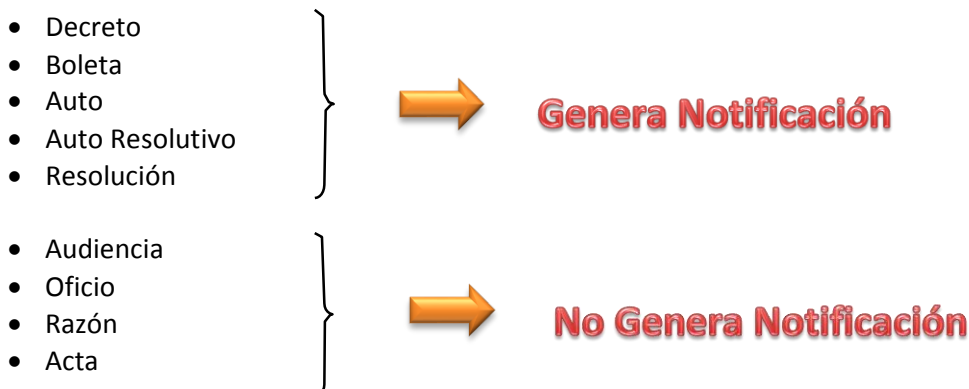
2.3. ESTRUCTURA DEL SATJE EN TRÁMITE

El SATJE en el módulo de trámite se configura basado en la siguiente estructura:



2.4. TIPOS DE ACTIVIDADES

El SATJE permite subir nueve tipos de actividad, divididas en dos grupos.



2.5. MODOS EN TRÁMITE

El módulo del SATJE le permite despachar en dos modos diferentes, dependiendo del estado del proceso:

2.5.1. MODO NORMAL

Encontrará los nueve tipos de actividades, para subir todas las actividades referentes al despacho diario de un proceso; de igual manera, encontrará actividades relacionadas con señalar audiencias/juntas, nuevos señalamientos, diferimientos; en fin toda actividad que contenga en el nombre la palabra audiencia o junta.

2.5.2. MODO RESOLUCIÓN

Este modo es utilizado por los señores Jueces exclusivamente para subir sentencias o resoluciones.

3. INGRESO AL SISTEMA

Para ingresar al sistema, deberá dar doble click sobre el ícono de Trámite.



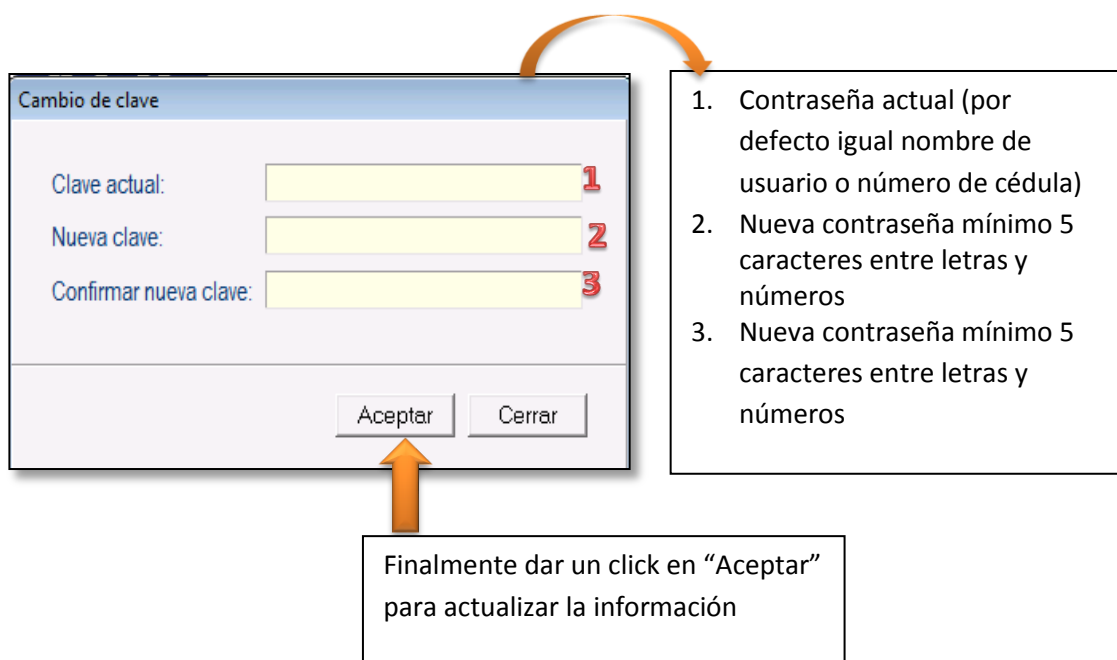
Y se le va a visualizar la siguiente pantalla donde tiene que ingresar los datos solicitados:

1. **Judicatura:** Ingrese el código de la judicatura en la cual se va a trabajar. Compuesto por 5 dígitos: Dos primeros corresponden al código de su provincia asignado de acuerdo a la tabla del Anexo 1.
Ejemplo: **17051**
 - Donde 17 indica que se trata de la provincia de Pichincha
 - Los otros tres dígitos hacen referencia a
- **Usuario:** Corresponde al nombre de Usuario (login) del funcionario que va a ingresar al sistema. Compuesto por su primer apellido separado por un punto y su primer nombre.
- **Contraseña:** Es la clave personal del usuario (AD)



3.1 MODO RESOLUCIÓN

Si es la primera vez que accede al sistema, le aparece una ventana de Aviso que le dice: "Usted está obligado a cambiar su contraseña del sistema SATJE", dar click en Aceptar.
Le aparece la ventana para cambio de contraseña



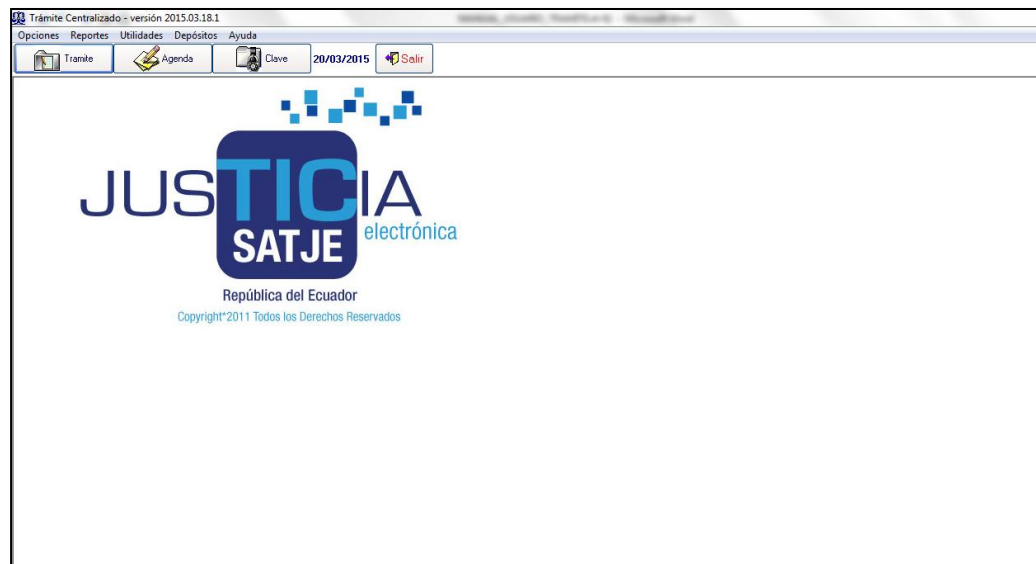
The diagram illustrates the 'Cambio de clave' (Change password) window. It features three input fields: 'Clave actual:' (1), 'Nueva clave:' (2), and 'Confirmar nueva clave:' (3). Below these fields are 'Aceptar' and 'Cerrar' buttons. An orange arrow points from the 'Aceptar' button to a box containing the instruction: 'Finalmente dar un click en "Aceptar" para actualizar la información'. To the right of the window, a list of three requirements is provided:

1. Contraseña actual (por defecto igual nombre de usuario o número de cédula)
2. Nueva contraseña mínimo 5 caracteres entre letras y números
3. Nueva contraseña mínimo 5 caracteres entre letras y números

Por último de un click en "Aceptar", y le aparecerá una ventana de advertencia que dice:

"ATENCIÓN: la clave se cambió correctamente, el sistema se cerrará para que los cambios surtan efecto", de un click en el botón OK, para que el sistema se cierre y usted vuelva a ingresar con su nueva contraseña.

3.2 PANTALLA PRINCIPAL SATJE-TRÁMITE



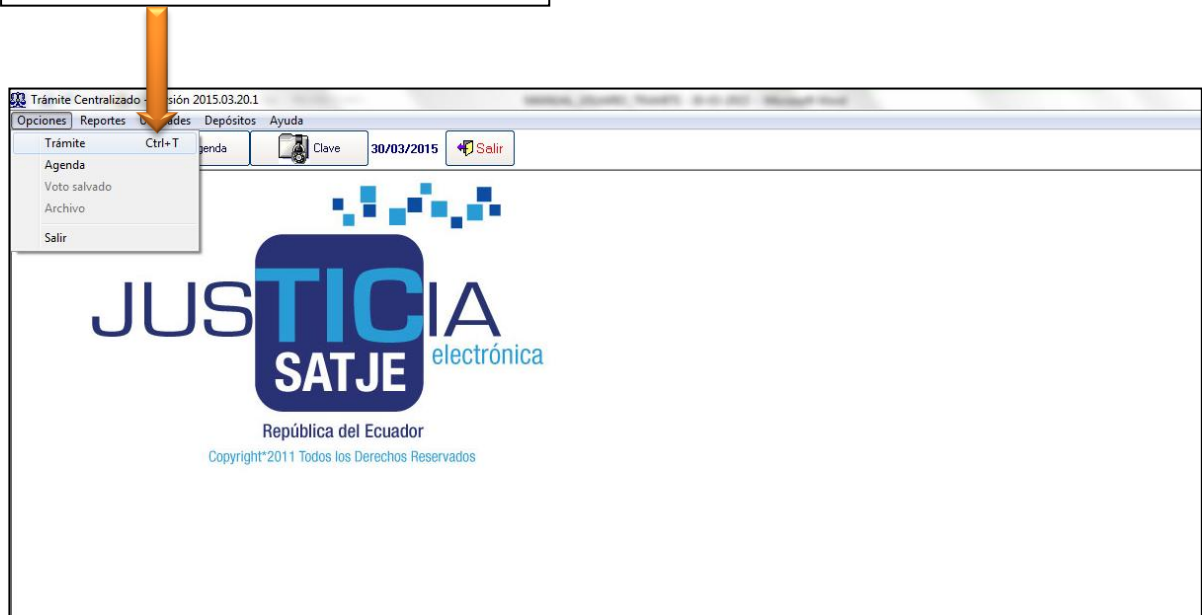
2.2. Empezar a despachar una Causa

3.2.1 INGRESO A TRÁMITE

Para ingresar a “Trámite” tiene dos opciones:

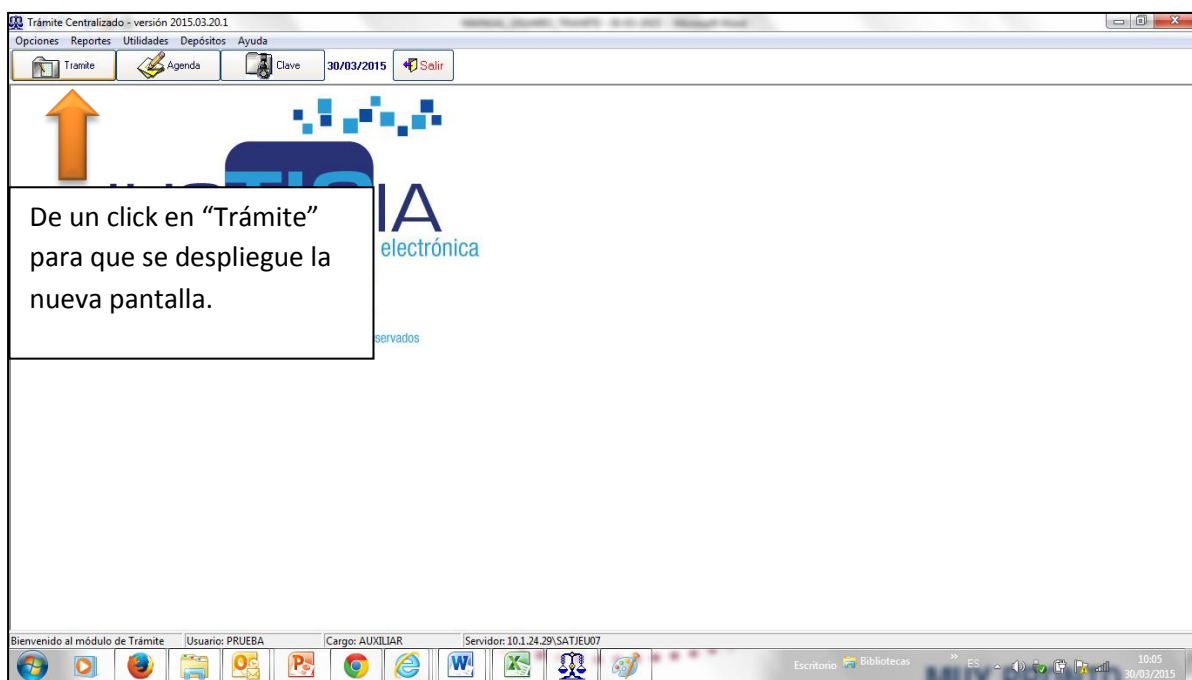
- **PRIMERA OPCIÓN:** Se ubica en el menú superior, como se indica en la figura inferior y da un click en **Opciones** para que se despliegue el listado, del cual se tiene que escoger la opción “Trámite”.

De un click en “Acción”, y del listado que aparece escoja la opción “Citaciones”



- **SEGUNDA OPCIÓN:** Colocarse sobre “Trámite” y dar doble click para que se abra la pantalla del módulo en referencia





UNIDAD JUDICIAL PENAL DEL CANTON GUARANDA

No: Buscar Citaciones Sorteo Org. Aux. Peritos

Datos Generales | Actividades | Vista previa | Histórico | Control PPL | Modo Normal

Materia: Fecha: No. Causa:
 Tipo de causa: No. Ingreso:
 Acción / delito: Cambiar Tipo de juicio

Estado del Proceso: Mas... C

Víctimas Matrícula Casillero Procedimiento/Medida Matrícula Casillero

DATOS ORIGINALES DEL PROCESO

3.2.2 INGRESO DE DATOS EN TRÁMITE

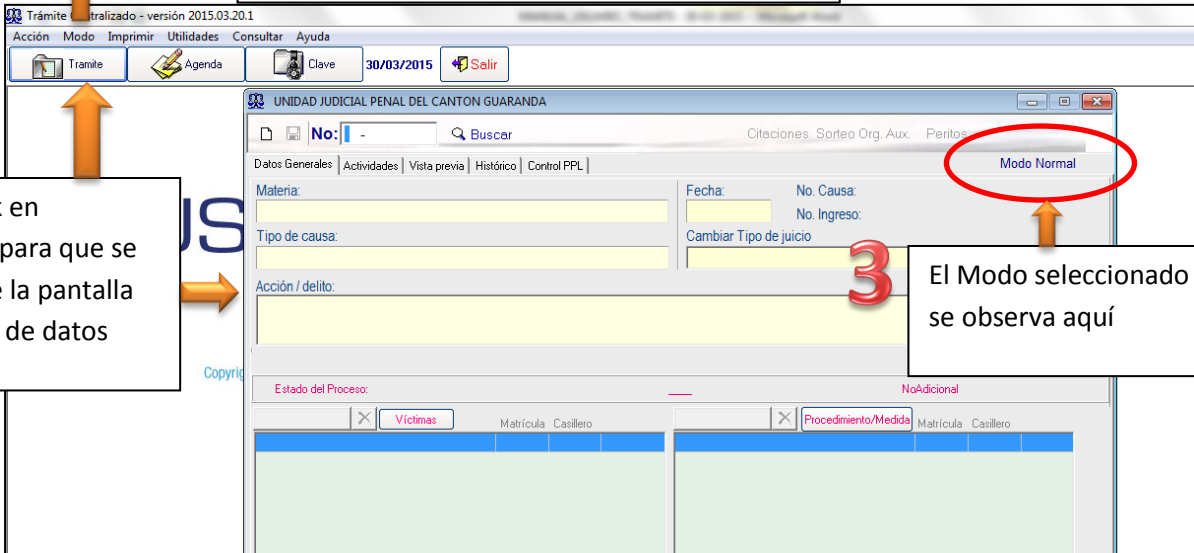
Luego de dar ingresar a la pantalla inicial, el procedimiento es el siguiente:

- Escoja el “Modo” de ingreso, para lo cual tiene dos opciones:
 1. Normal
 2. Resolución

3.2.2.1 Ingreso Modo Normal

Este ingreso está habilitado para Secretarios y Ayudantes Judiciales, el procedimiento a seguir es el siguiente:

- El usuario debe dar un clic en “Trámite”
- Luego, para que se le despliegue el listado de donde escoge el “Normal”



Se habilita la opción “Modo”, y el usuario deberá escoger: Normal o Resolución

1 De un click en “Trámite” para que se despliegue la pantalla de ingreso de datos

2

3 El Modo seleccionado se observa aquí

Modo Normal

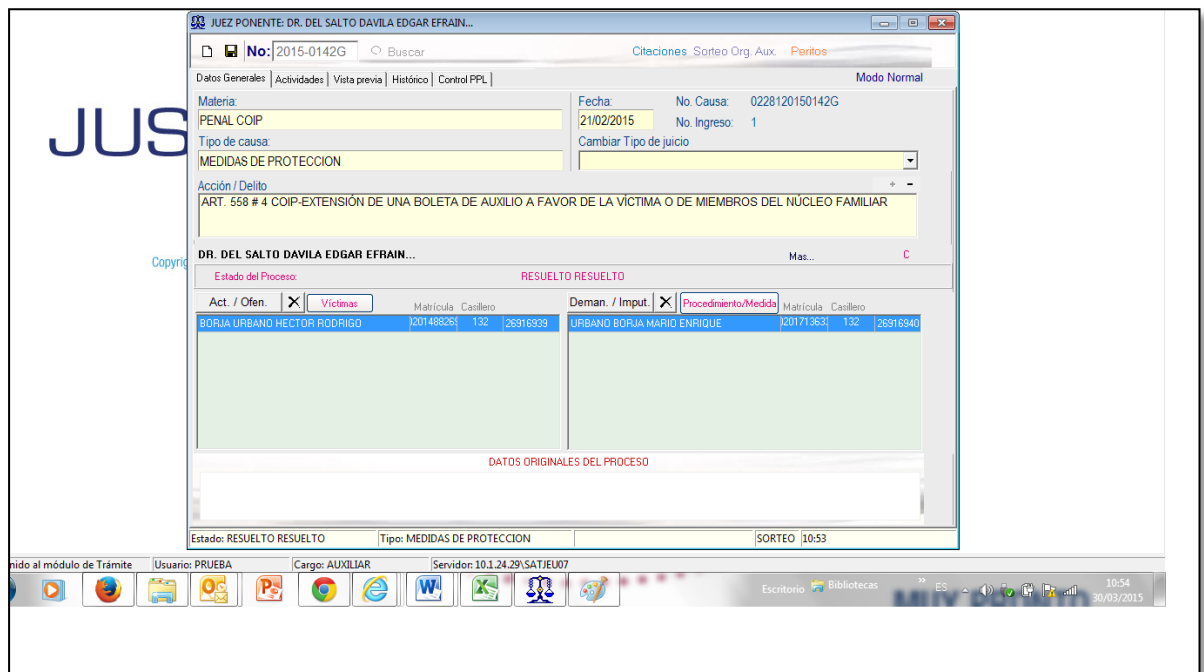
- En la parte superior izquierda se visualiza el Modo que se ha escogido
- Digite el Número de juicio, que se compone de ocho dígitos, los primeros cuatro, son el año y los siguientes cuatro son el número secuencial del juicio, finalmente de un click en



Nota: Cuando el Modo escogido es “Normal”, la casilla donde se a ingresar el número de juicio tiene un fondo blanco, como se ve en la figura inferior:



- Para terminar, luego de dar click en “Buscar”, se le carga los datos relacionados al juicio:

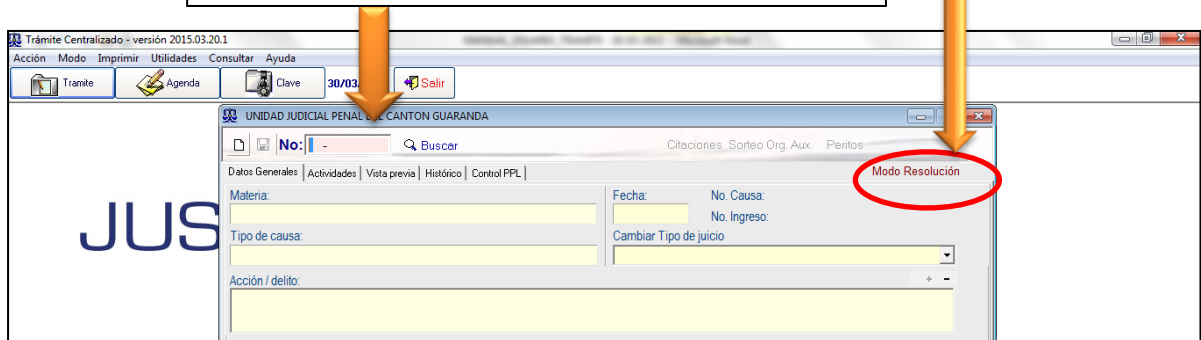


3.2.2.2 Ingreso Modo Resolución

Este ingreso está habilitado únicamente para Jueces, y se da para el caso en el que se tenga que emitir una resolución

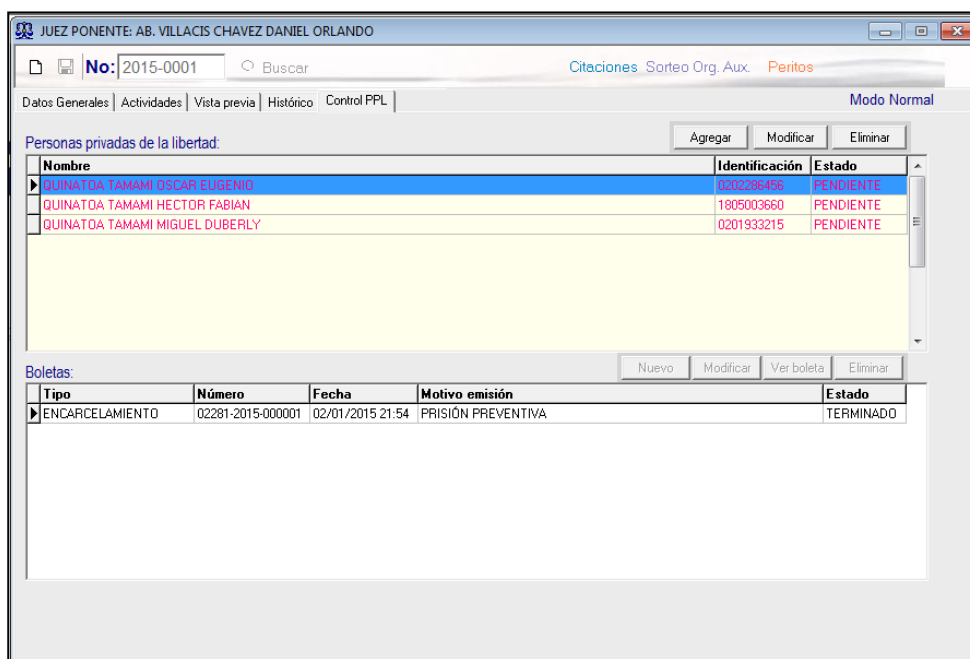
- El usuario debe dar un clic en “Trámite”
- Ir a “Modo” y escoger “Resolución”
- Luego proceda como lo hizo para modo “Normal”

Como se ve en la imagen, al seleccionar Modo-Resolución, la casilla es de color rosado, y se ve que aparece "Resolución", en el extremo superior derecho de la pantalla



3.3 CONTROL PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD

Primero deberá ingresar el número de causa y dar un click en “Buscar”, luego ubicarse sobre la viñeta “Control PPL”, dando por sentado que existen los datos requeridos para solo generar la boleta, si no fuera el caso, debe revisar el Manual de Trámite, donde se le indica como ingresar Actividades, e Históricos.



The screenshot shows a web application window titled 'JUEZ PONENTE: AB. VILLACIS CHAVEZ DANIEL ORLANDO'. The interface includes a search bar with 'No: 2015-0001' and a 'Buscar' button. Below the search bar are tabs for 'Datos Generales', 'Actividades', 'Vista previa', 'Histórico', and 'Control PPL'. The 'Control PPL' tab is active, displaying a table of 'Personas privadas de la libertad'.

Nombre	Identificación	Estado
QUINATOA TAMAMI OSCAR EUGENIO	0302285456	PENDIENTE
QUINATOA TAMAMI HECTOR FABIAN	1805003660	PENDIENTE
QUINATOA TAMAMI MIGUEL DUBERLY	0201933215	PENDIENTE

Below the table are buttons for 'Agregar', 'Modificar', and 'Eliminar'. At the bottom of the window, there is a 'Boletas' section with a table showing a single entry:

Tipo	Número	Fecha	Motivo emisión	Estado
ENCARCELAMIENTO	02281-2015-000001	02/01/2015 21:54	PRISIÓN PREVENTIVA	TERMINADO

3.3.1 PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD

Personas privadas de la libertad:			Agregar	Modificar	Eliminar
Nombre	Identificación	Estado			
QUINATQA TAMAMI OSCAR EUGENIO	0202286456	PENDIENTE			
▶ QUINATQA TAMAMI HECTOR FABIAN	1805003660	PENDIENTE			
QUINATQA TAMAMI MIGUEL DUBERLY	0201933215	PENDIENTE			
QUINATQA TAMAMI HECTOR FABIAN, OSCAR EUGENIO Y MIGUEL	0	TERMINADO			
QUINATQA TAMAMI HECTOR FABIAN, OSCAR EUGENIO Y MIGUEL	1711385854	PENDIENTE			

En esta pantalla, el usuario puede revisar cuales imputados se encuentran privadas de la libertad, o en proceso.

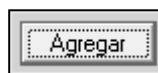
La tabla contiene la siguiente información:

- Nombre: Nombres y apellidos del imputado
- Identificación: Cédula de Identidad o Pasaporte
- Estado: del proceso, que puede ser Terminado o Pendiente

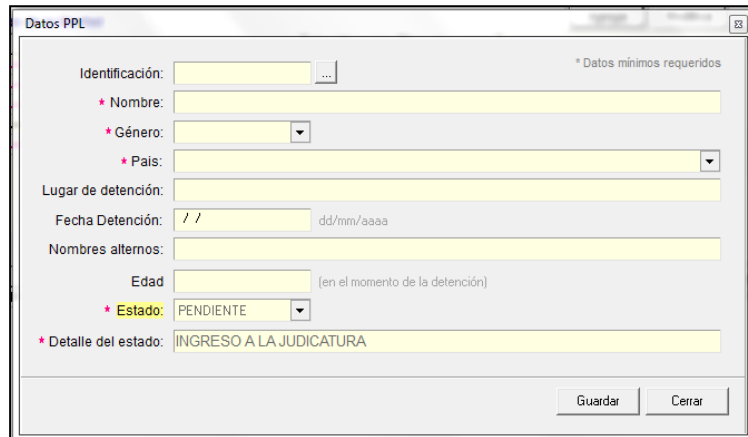
Los casos en el que el proceso aún no tiene sentencia le aparecerá con texto rojo y en el "Estado" como "Pendiente". Cuando la causa ha sido sentenciada entonces el estado cambia a "Terminado", y el color del texto pasa a negro.

3.3.1.1 AGREGAR (IMPUTADO)

Para agregar imputados al listado, tiene que dar un click en:



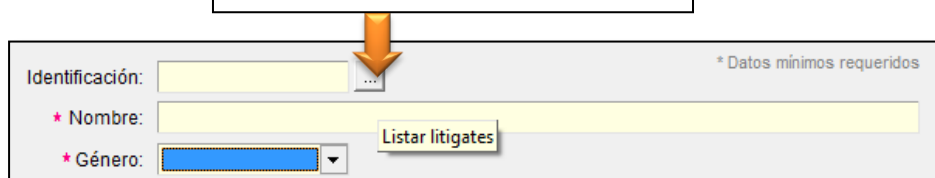
Y se le carga una pantalla como la que se indica a continuación:



The screenshot shows a web form titled "Datos PPL". It contains several input fields: "Identificación:" with a text box and a small icon; "Nombre:" with a text box; "Género:" with a dropdown menu; "País:" with a dropdown menu; "Lugar de detención:" with a text box; "Fecha Detención:" with a date picker (dd/mm/aaaa); "Nombres alternos:" with a text box; "Edad:" with a text box and a note "(en el momento de la detención)"; "Estado:" with a dropdown menu showing "PENDIENTE"; and "Detalle del estado:" with a text box showing "INGRESO A LA JUDICATURA". There are "Guardar" and "Cerrar" buttons at the bottom right. A note "* Datos mínimos requeridos" is in the top right corner.

- Para iniciar con el ingreso de datos debe dar un click en

De un click en el botón para que se cargue el listado de imputados



This screenshot shows a portion of the form from the previous image. An orange arrow points to a small button with three dots next to the "Identificación:" field. A tooltip box labeled "Listar litigantes" is visible over the "Género:" dropdown menu. The "Nombre:" and "Género:" fields are also visible.

Luego se carga una pantalla como la siguiente, donde se enlistan los procesados involucrados en la causa, para que se vean todos active el check box que dice "Todos".

Procesados	
☒ Todos	
Nombre	Identificación
QUINATOA TAMAMI HECTOR FABIAN, OSCAR EUGENIO Y MIGUEL DUBERLY Q	
PEÑA GAGLAY CLARA ENMA	0201618576
GAGLAY GAGLAY DIEGO HERNAN	1725508509

Seleccione uno de los involucrados, fijándose que cuente con el número de cédula, puesto que es un dato imprescindible, en caso de no tener cédula, le aparece el siguiente mensaje:

Identificación:	0	...	Verificar la Identificación	* Datos mínimos requeridos
* Nombre:	QUINATOA TAMAMI HECTOR FABIAN, OSCAR EUGENIO Y MIGUEL DUBERLY Q			

Para solucionar ese problema, debe dirigirse a la pantalla de Datos Generales, y actualizar la información.

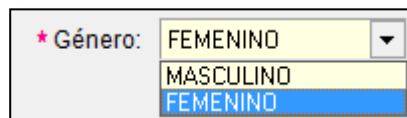
Si selecciona un procesado con cédula de identidad, de doble click sobre el nombre de procesado y este se carga automáticamente. Y continúa llenando la información.

Identificación:	0201618576	...	* Datos mínimos requeridos
* Nombre:	PEÑA GAGLAY CLARA ENMA		

Las casillas que están señaladas con este asterisco rojo indican que deben llenarse obligatoriamente

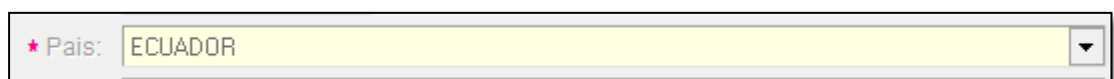
Al dar doble click, se le carga los datos del imputado, y no permite realizar modificaciones

- Seleccione el género, dando un click en el combo derecho para que se abra el listado, y escoja entre femenino y masculino



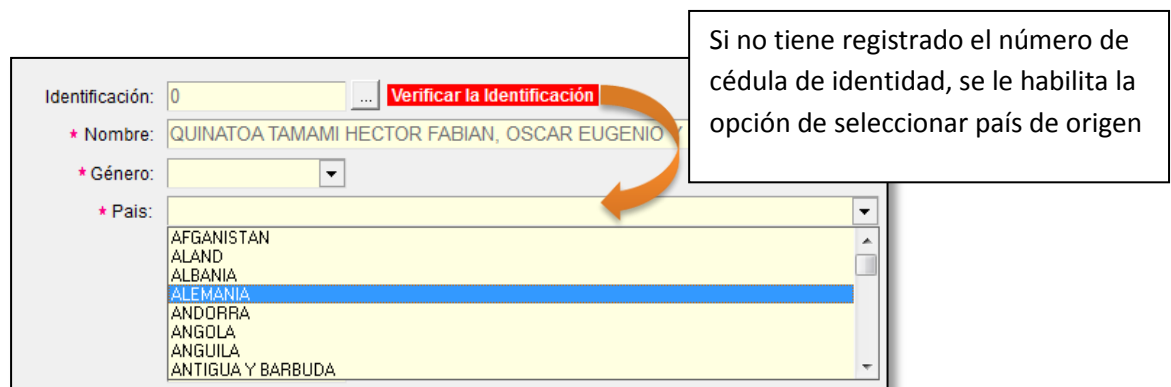
★ Género: FEMENINO
MASCULINO
FEMENINO

- El país de origen del imputado se carga automáticamente, una vez seleccionada la persona cuando éstas tiene dentro de sus datos el número de cédula, y no permite modificación, como se ve en la siguiente figura:



★ Pais: ECUADOR

Pero cuando el imputado no tiene ingresado el número de cédula o pasaporte, entonces, se le habilita el combo para seleccionar el país de origen:



Identificación: 0 [Verificar la Identificación]

★ Nombre: QUINATOA TAMAMI HECTOR FABIAN, OSCAR EUGENIO

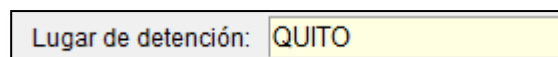
★ Género:

★ Pais:

- AFGANISTAN
- ALAND
- ALBANIA
- ALEMANIA
- ANDORRA
- ANGOLA
- ANGUILA
- ANTIGUA Y BARBUDA

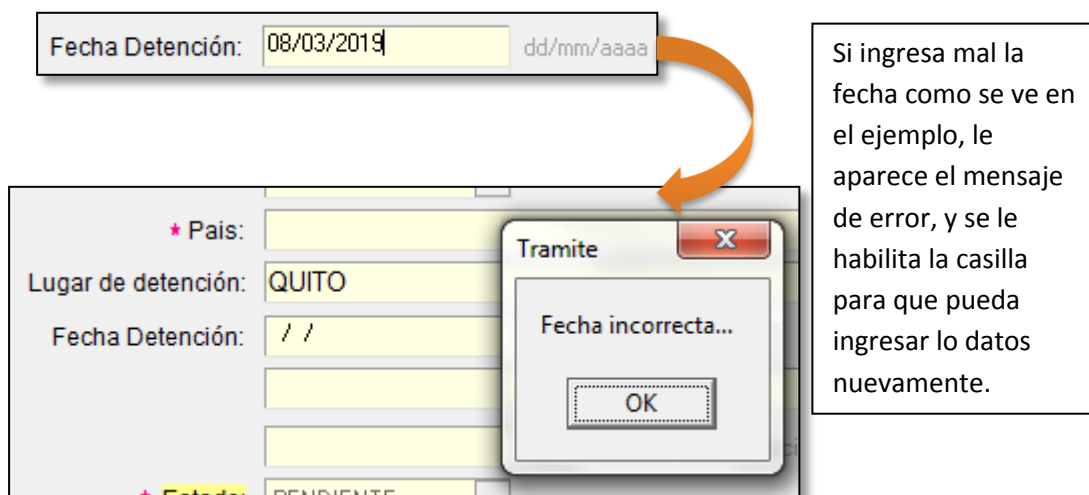
Si no tiene registrado el número de cédula de identidad, se le habilita la opción de seleccionar país de origen

- Ingrese el lugar de la detención.



Lugar de detención: QUITO

- Digite la fecha en que se llevó a cabo la detención, primero el día, luego el mes y finalmente el año, si ingresa una fecha equivocada, ya sea con un dato superior al que se encuentra en curso, o un mes mayor a 12 por ejemplo se despliega un mensaje de error y se habilita el llenado de la fecha nuevamente:



Fecha Detención: 08/03/2019 dd/mm/aaaa

Si ingresa mal la fecha como se ve en el ejemplo, le aparece el mensaje de error, y se le habilita la casilla para que pueda ingresar lo datos nuevamente.

Tramite

Fecha incorrecta...

OK

- Si el imputado tiene un alias, ingréselo en esta casilla.

Nombres alternos: CHINA

- En esta casilla ingrese la edad del imputado en el momento de la detención.

Edad 50 (en el momento de la detención)

- El Estado y el Detalle del estado se carga automáticamente, está relacionado con los datos de la causa.

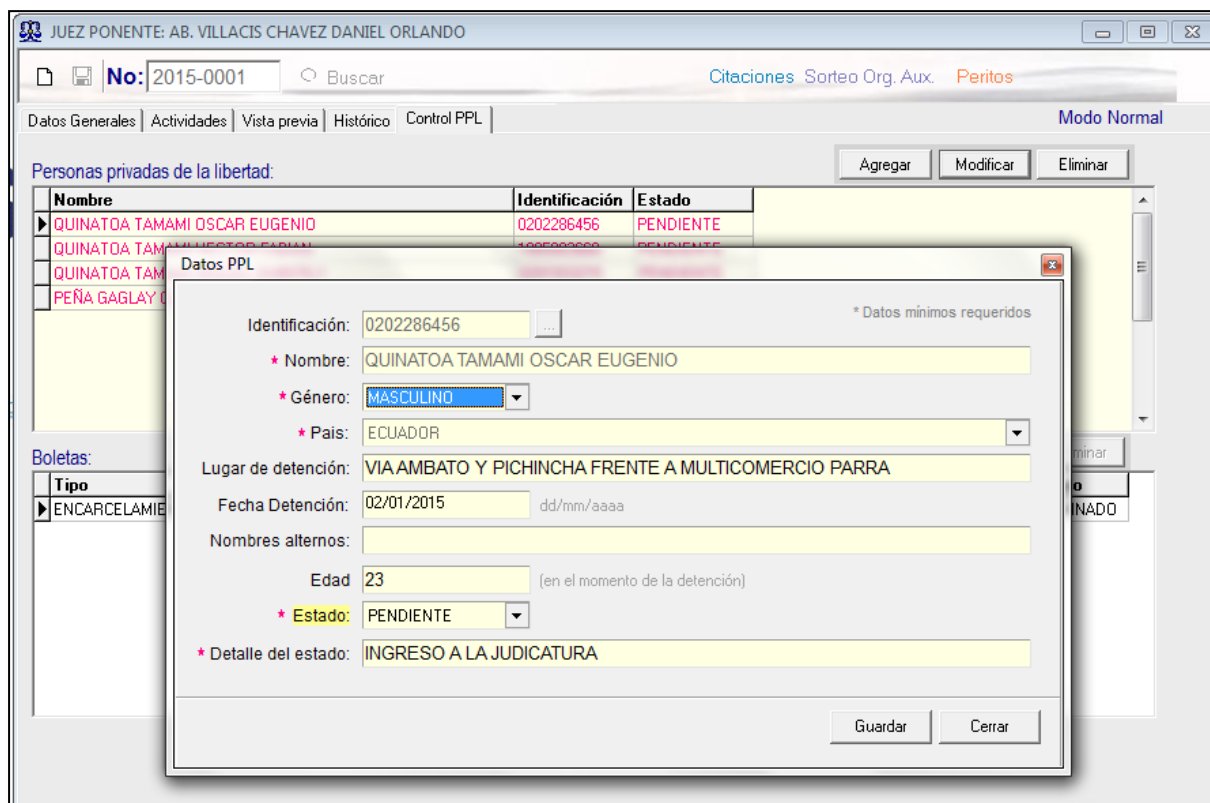
* Estado: PENDIENTE

* Detalle del estado: INGRESO A LA JUDICATURA

Finalmente si se revisaron los datos, de un click en “Guardar” para actualizar la información.

3.3.1.2 MODIFICAR

De un click en “Modificar” y se le despliega una pantalla como se observa a continuación, y podrá actualizar la información, como se indicó en “Agregar (imputado)”. Una vez realizados los cambios requeridos, el usuario debe dar un click en “Guardar”.



JUEZ PONENTE: AB. VILLACIS CHAVEZ DANIEL ORLANDO

No: 2015-0001 Buscar Citaciones Sorteo Org. Aux. Peritos

Datos Generales | Actividades | Vista previa | Histórico | Control PPL | Modo Normal

Personas privadas de la libertad:

Nombre	Identificación	Estado
QUINATO TAMAMI OSCAR EUGENIO	0202286456	PENDIENTE
QUINATO TAMAMI OSCAR EUGENIO	1000000000	PENDIENTE
QUINATO TAMAMI OSCAR EUGENIO		
PEÑA GAGLAY O		

Agregar Modificar Eliminar

Datos PPL

* Datos mínimos requeridos

Identificación: 0202286456

* Nombre: QUINATO TAMAMI OSCAR EUGENIO

* Género: MASCULINO

* País: ECUADOR

Lugar de detención: VIA AMBATO Y PICHINCHA FRENTE A MULTICOMERCIO PARRA

Fecha Detención: 02/01/2015 dd/mm/aaaa

Nombres alternos:

Edad: 23 (en el momento de la detención)

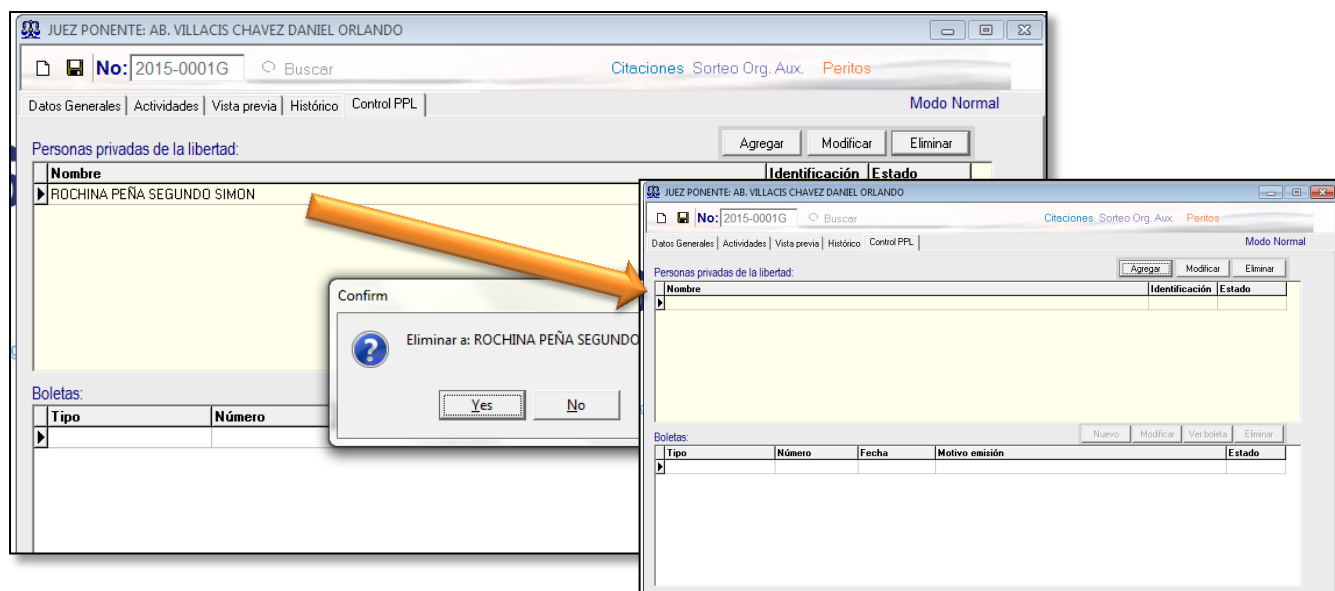
* Estado: PENDIENTE

* Detalle del estado: INGRESO A LA JUDICATURA

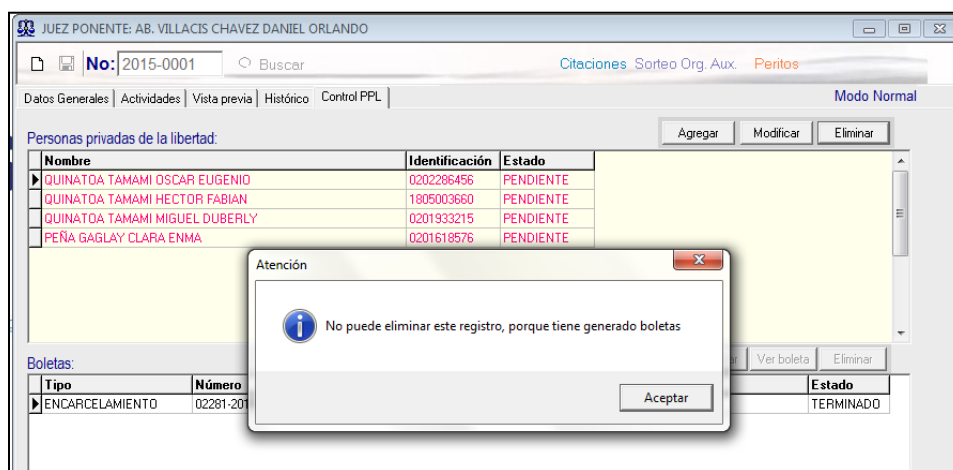
Guardar Cerrar

3.3.1.3 ELIMINAR

Si necesita eliminar un imputado, ubíquese en la fila que contiene la información, de un click para seleccionar y ubíquese sobre “Eliminar”, en este caso existen dos opciones, si el estado de la boleta está terminado, la fila tiene el texto en negro, y eso le habilita la opción de Eliminar, como se indica a continuación y posterior a dar un click en “Yes”, y desaparecerá la información de la tabla



Pero si el texto se encuentra en rojo, eso quiere decir el proceso está en trámite o “Pendiente”, en ese caso no le permite eliminar, y le aparece un mensaje como se indica:



3.3.2 BOLETAS

A fin de evitar el trámite engorroso que se llevaba para la elaboración de las boletas de encarcelamiento y excarcelación se genera en el SATJE las boletas de encarcelamiento y excarcelación electrónicas.

La boleta debe ser notificada al Centro de Privación de Libertad de forma inmediata a la resolución que adopta el Juzgador, vía electrónica.

Para ello se tiene que:

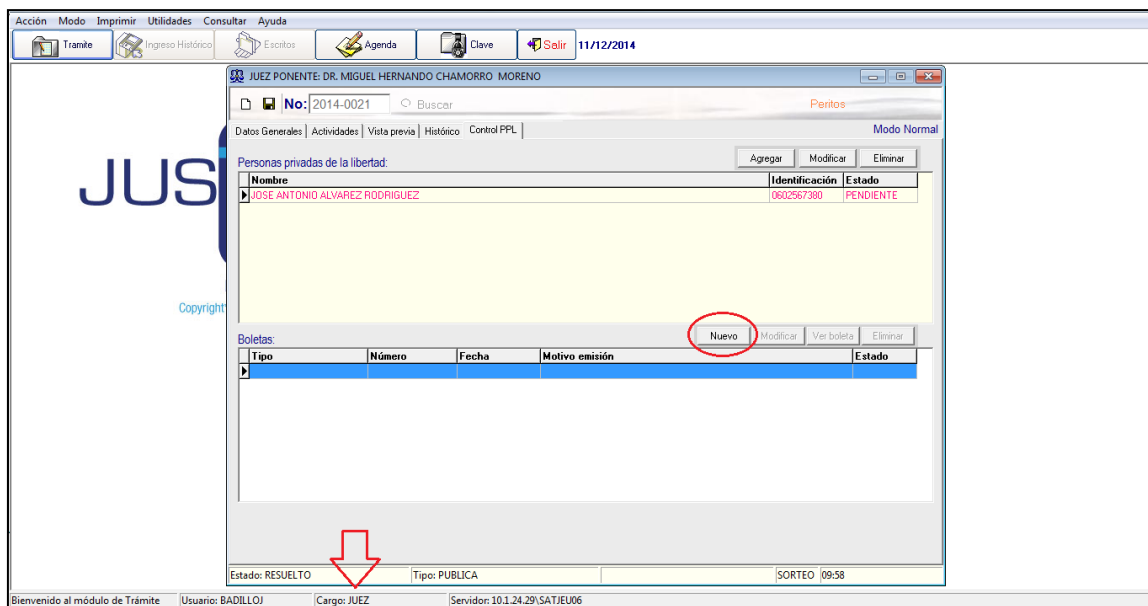
- Crear la firma electrónica de jueces y secretarios a fin de que esta conste en la boleta de encarcelamiento o excarcelación, sin que sea necesaria su suscripción física
- Subir al sistema SATJE el correo electrónico del Centro de Privación de Libertad, lo cual lo deben hacer los funcionarios judiciales siempre que en una causa se encuentre alguna persona detenida o se disponga su privación de libertad.
- Notificar la Boleta al Centro de Privación de Libertad, lo cual lo debe hacer el secretario, debiendo desde el SATJE crearse en forma específica la notificación al Centro de Privación de Libertad de la Boleta que es distinto de la notificación de la resolución, auto o decreto.
- Recibida la Boleta Electrónica el Centro de Privación de Libertad, debe de forma inmediata gestionar la salida o ingreso de la persona de que se trate.

Para poder generarse las boletas el usuario debe tener permisos especiales, es decir el usuario debe ser juez, ahí se le habilitan las pestañas para poder ingresar datos, caso contrario no le permite digitar ninguna información

Boletas:				
Nuevo Modificar Ver boleta Eliminar				
Tipo	Número	Fecha	Motivo emisión	Estado
▶				

3.3.2.1 INGRESO AL MÓDULO DE BOLETAS DE ENCARCAMIENTO Y EXCARCELACIÓN COMO JUEZ O SECRETARIO

Ingresar al módulo de trámite como **JUEZ** o **SECRETARIO**, digitar el número de juicio dar un click en “Buscar”, e ir a la pestaña “Control PPL”.



Acción Modo Imprimir Utilidades Consultar Ayuda

Trámite Ingreso Histórico Escritos Agenda Clave Salir 11/12/2014

JUEZ PONENTE: DR. MIGUEL HERNANDO CHAMORRO MORENO

No: 2014-0021 Buscar Peritos

Datos Generales | Actividades | Vista previa | Histórico | Control PPL | Modo Normal

Personas privadas de la libertad: Agregar Modificar Eliminar

Nombre	Identificación	Estado
JOSE ANTONIO ALVAREZ RODRIGUEZ	0602567380	PENDIENTE

Boletas: Nuevo Modificar Ver boleta Eliminar

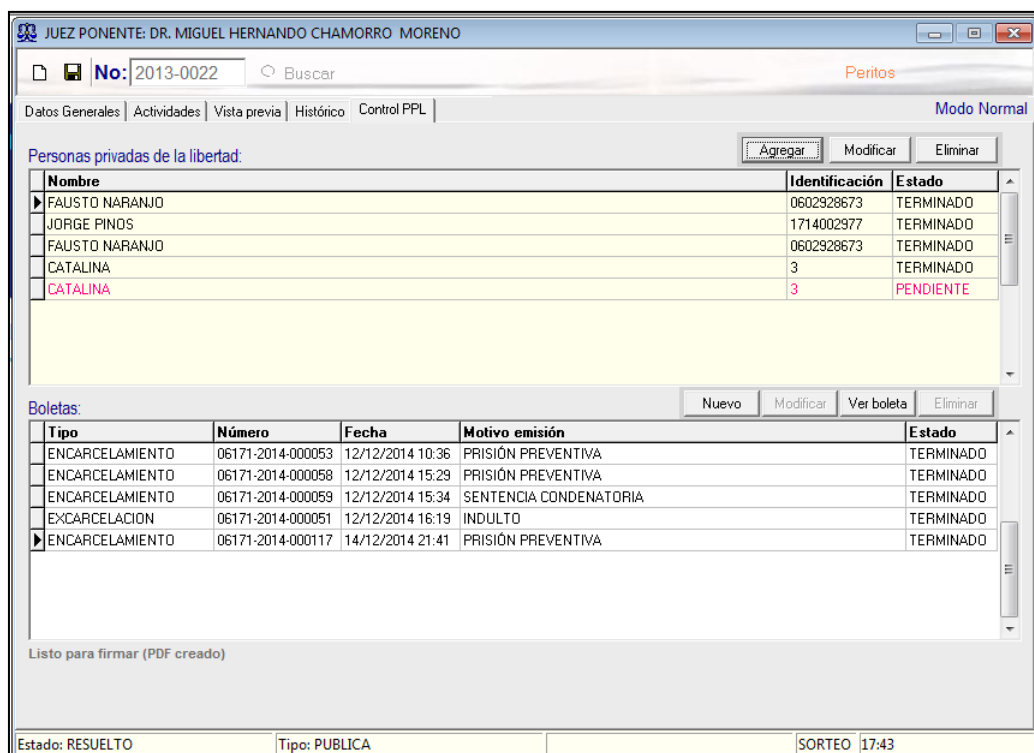
Tipo	Número	Fecha	Motivo emisión	Estado

Estado: RESUELTO Tipo: PUBLICA SORTEO 09:58

Bienvenido al módulo de Trámite Usuario: BADILLOJ Cargo: JUEZ Servidor: 10.1.24.29\SATJEU06

3.3.2.2 EMISIÓN DE BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN COMO JUEZ O SECRETARIO

En la parte inferior de la pantalla, en la sección Boletas hacer clic en “Nuevo”, y aparecerá la pantalla **EMISIÓN DE BOLETAS**.



Personas privadas de la libertad:

Nombre	Identificación	Estado
FAUSTO NARANJO	0602928673	TERMINADO
JORGE PINOS	1714002977	TERMINADO
FAUSTO NARANJO	0602928673	TERMINADO
CATALINA	3	TERMINADO
CATALINA	3	PENDIENTE

Boletas:

Tipo	Número	Fecha	Motivo emisión	Estado
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000053	12/12/2014 10:36	PRISIÓN PREVENTIVA	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000058	12/12/2014 15:29	PRISIÓN PREVENTIVA	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000059	12/12/2014 15:34	SENTENCIA CONDENATORIA	TERMINADO
EXCARCELACION	06171-2014-000051	12/12/2014 16:19	INDULTO	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000117	14/12/2014 21:41	PRISIÓN PREVENTIVA	TERMINADO

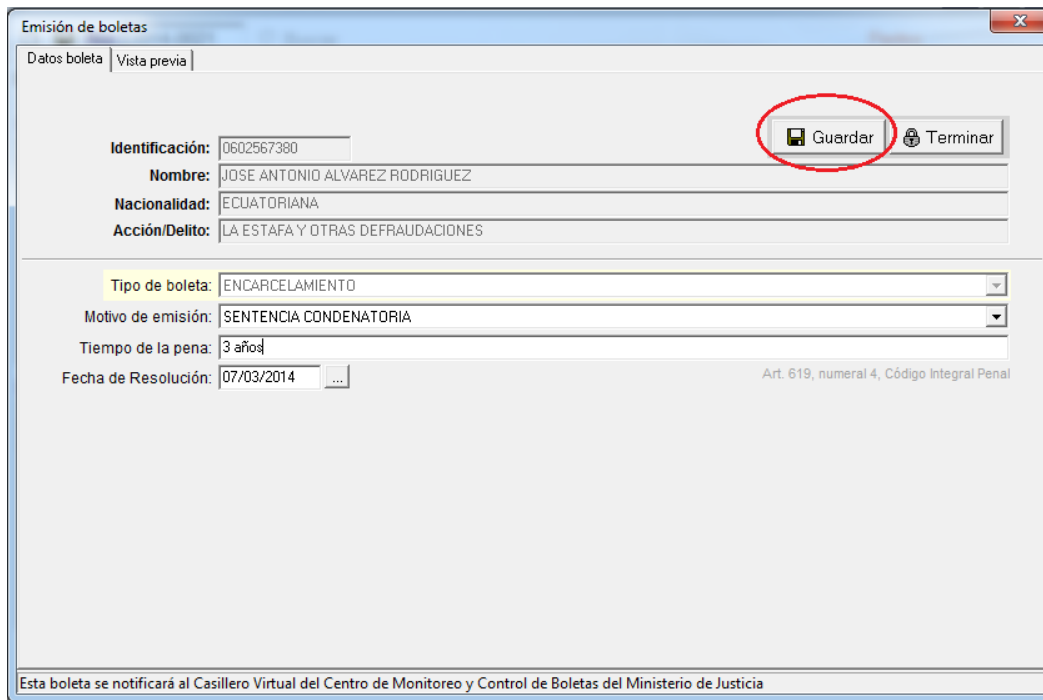
Listo para firmar (PDF creado)

Estado: RESUELTO Tipo: PUBLICA SORTEO 17:43

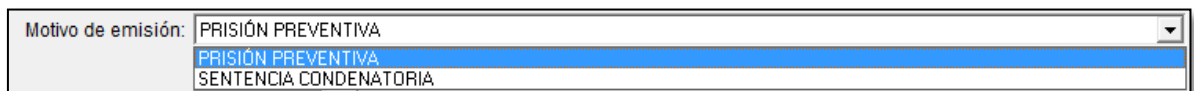
Ahora debe ingresar todos requeridos para emitir la correspondiente boleta, ya se de Encarcelamiento o Excarcelación.

Esta pantalla consta de dos partes:

- La parte superior que tiene la siguiente información importada de la base de datos y que no permite modificarse:
 - IDENTIFICACIÓN
 - NOMBRE
 - NACIONALIDAD
 - ACCIÓN/DELITO
- La parte inferior:



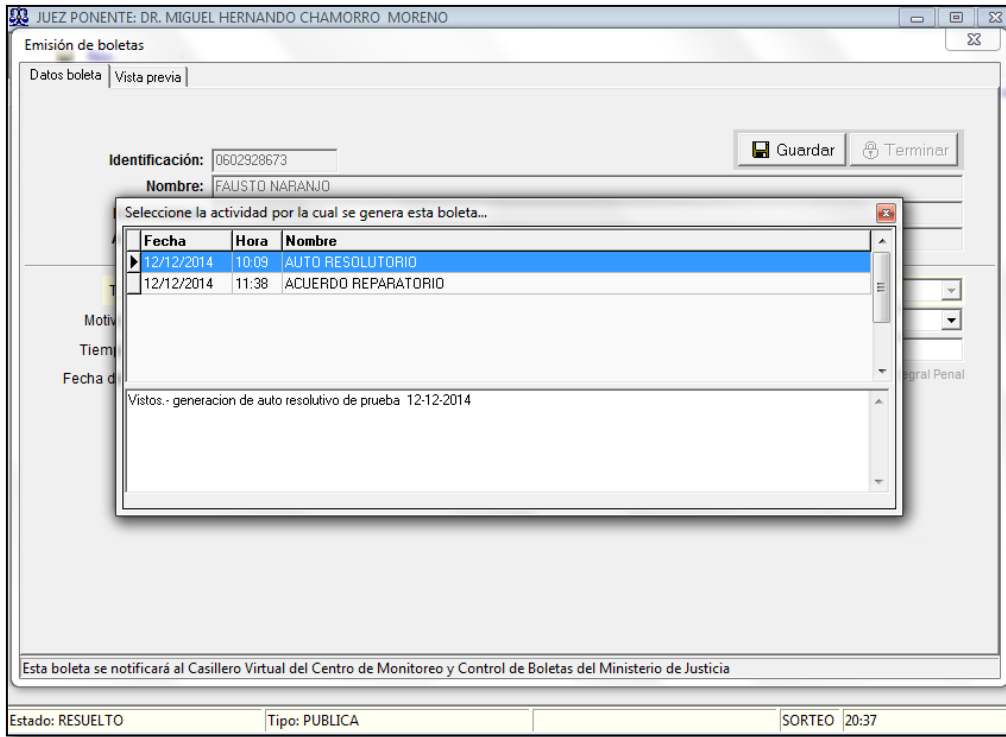
- **TIPO DE BOLETA:** Al dar click en el combo derecho le permite escoger si es boleta de encarcelamiento o excarcelación la que desea que se genere.
- **MOTIVO DE EMISIÓN:** de un click sobre el combo derecho y le aparecerá un listado de opciones, usted se ubica en una de ellas y da un click nuevamente para que ésta quede seleccionada



- **TIEMPO DE LA PENA:** digite el tiempo al que llega la pena, en este caso está directamente relacionado con el tipo de boleta, ya que el ejemplo es de una boleta de encarcelamiento, este dato debe estar debidamente sustentado dentro del ámbito legal.



- **FECHA DE RESOLUCIÓN:** de un click  y se le despliega la siguiente pantalla:



JUEZ PONENTE: DR. MIGUEL HERNANDO CHAMORRO MORENO

Emisión de boletas

Datos boleta | Vista previa

Identificación: 0602928673

Nombre: FAUSTO NARANJO

Guardar Terminar

Seleccione la actividad por la cual se genera esta boleta...

Fecha	Hora	Nombre
12/12/2014	10:09	AUTO RESOLUTORIO
12/12/2014	11:38	ACUERDO REPARATORIO

Motiv

Tiem

Fecha d

Vistos. - generacion de auto resolutorio de prueba 12-12-2014

Esta boleta se notificará al Casillero Virtual del Centro de Monitoreo y Control de Boletas del Ministerio de Justicia

Estado: RESUELTO Tipo: PUBLICA SORTEO 20:37

Como puede observar la información de las fechas de las resoluciones se cargan automáticamente, el usuario debe colocarse sobre la requerida y dar un click sobre ésta y se cargará dicha fecha como la requerida.

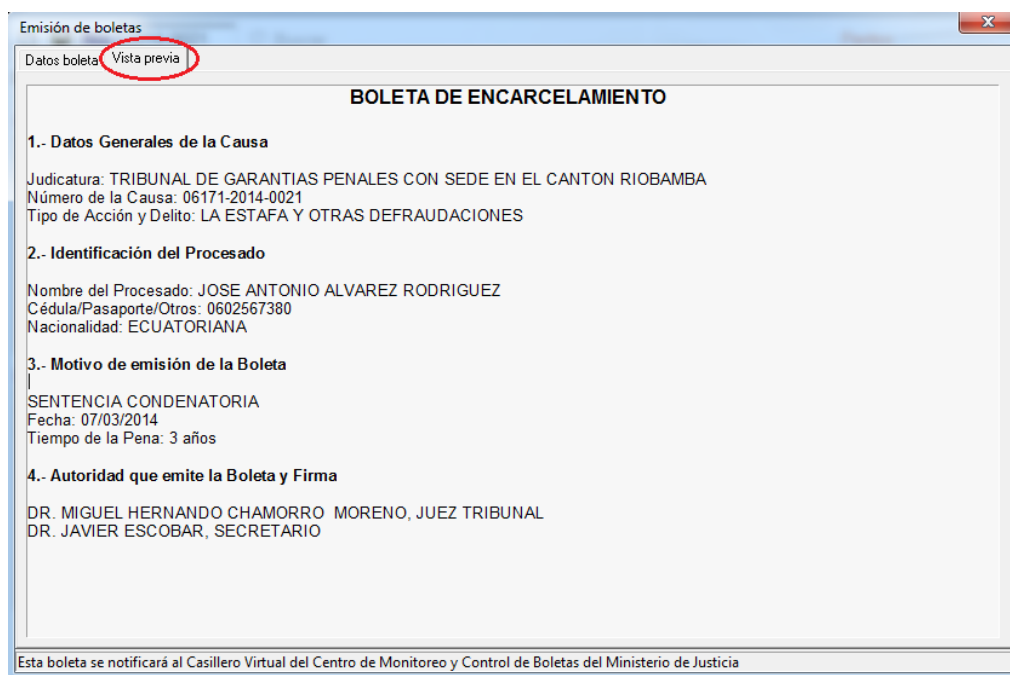
Fecha de Resolución: 12/12/2014

Luego de llenar los datos hacer clic en el botón "Guardar"

Guardar

3.3.2.3 VISTA PREVIA

Hacer clic en la ficha Vista previa, para verificar los datos que saldrán en la boleta.



Emisión de boletas

Datos boleta Vista previa

BOLETA DE ENCARCELAMIENTO

1.- Datos Generales de la Causa
Judicatura: TRIBUNAL DE GARANTIAS PENALES CON SEDE EN EL CANTON RIOBAMBA
Número de la Causa: 06171-2014-0021
Tipo de Acción y Delito: LA ESTAFA Y OTRAS DEFRAUDACIONES

2.- Identificación del Procesado
Nombre del Procesado: JOSE ANTONIO ALVAREZ RODRIGUEZ
Cédula/Pasaporte/Otros: 0602567380
Nacionalidad: ECUATORIANA

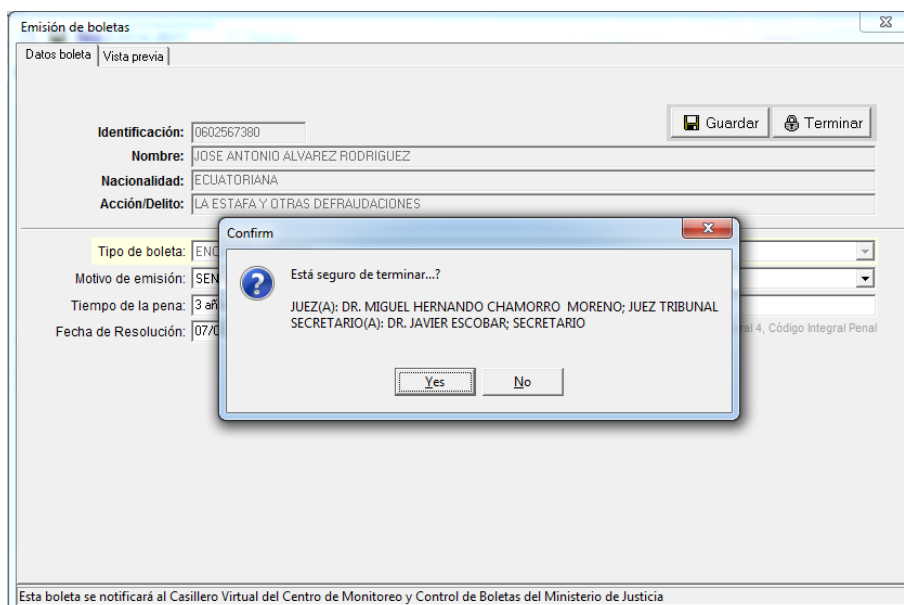
3.- Motivo de emisión de la Boleta
SENTENCIA CONDENATORIA
Fecha: 07/03/2014
Tiempo de la Pena: 3 años

4.- Autoridad que emite la Boleta y Firma
DR. MIGUEL HERNANDO CHAMORRO MORENO, JUEZ TRIBUNAL
DR. JAVIER ESCOBAR, SECRETARIO

Esta boleta se notificará al Casillero Virtual del Centro de Monitoreo y Control de Boletas del Ministerio de Justicia

3.3.2.4 TERMINAR

Regresar a la ficha Datos boleta, y hacer clic en el botón “Terminar”.



Emisión de boletas

Datos boleta Vista previa

Identificación: 0602567380 Guardar Terminar

Nombre: JOSE ANTONIO ALVAREZ RODRIGUEZ

Nacionalidad: ECUATORIANA

Acción/Delito: LA ESTAFA Y OTRAS DEFRAUDACIONES

Tipo de boleta: ENC

Motivo de emisión: SEN

Tiempo de la pena: 3 años

Fecha de Resolución: 07/03/2014

Confirm

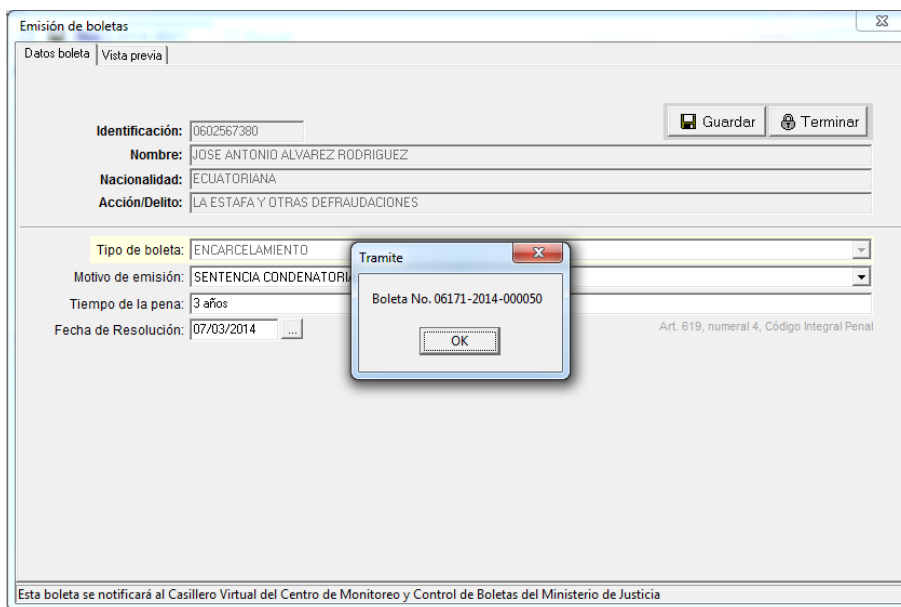
¿Está seguro de terminar...?

JUEZ(A): DR. MIGUEL HERNANDO CHAMORRO MORENO; JUEZ TRIBUNAL
SECRETARIO(A): DR. JAVIER ESCOBAR; SECRETARIO

Yes No

Esta boleta se notificará al Casillero Virtual del Centro de Monitoreo y Control de Boletas del Ministerio de Justicia

Al confirmar “Yes”, el sistema visualiza el número de la boleta, y concluye el proceso.



NOTA.-

Solo el Juez, tiene habilitado el botón “Termina”.

IMPORTANTE.-

Al ejecutarse correctamente el botón “Termina”, el módulo de trámite envía automáticamente un correo electrónico al Centro de Monitoreo y Control de Boletas del Ministerio de Justicia, con los datos de la boleta emitida. Por eso, una vez terminada la boleta, no se puede reversar el proceso (no se puede borrar ni quitar el terminado).

3.3.2.5 MODIFICAR BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN COMO JUEZ O SECRETARIO

El usuario deberá ubicarse en el listado de “Boletas”, y solo le permitirá “Modificar” aquella cuyo estado esté catalogado como “Pendiente”.

JUEZ PONENTE: DR. MIGUEL HERNANDO CHAMORRO MORENO

No: 2013-0022 Buscar

Datos Generales | Actividades | Vista previa | Histórico | Control PPL | Modo Normal

Personas privadas de la libertad:

Nombre	Identificación	Estado
FAUSTO NARANJO	0602928673	TERMINADO
JORGE PINOS	1714002977	TERMINADO
FAUSTO NARANJO	0602928673	TERMINADO
CATALINA	3	TERMINADO
CATALINA	3	PENDIENTE

Boletas:

Tipo	Número	Fecha	Motivo emisión	Estado
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000053	12/12/2014 10:36	PRISIÓN PREVENTIVA	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000058	12/12/2014 15:29	PRISIÓN PREVENTIVA	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000059	12/12/2014 15:34	SENTENCIA CONDENATORIA	TERMINADO
EXCARCELACION	06171-2014-000051	12/12/2014 16:19	INDULTO	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000117	14/12/2014 21:41	PRISIÓN PREVENTIVA	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO			PRISIÓN PREVENTIVA	PENDIENTE

Ubíquese sobre la fila cuya boleta tenga como ESTADO – Pendiente, para que luego de click sobre “Modificar”, y se pueda desplegar la siguiente pantalla.

A continuación se le abre la siguiente ventana, cuyos datos se deben ingresar como se indicó con anterioridad.

JUEZ PONENTE: DR. MIGUEL HERNANDO CHAMORRO MORENO

Emisión de boletas

Datos boleta | Vista previa

Identificación: 0602928673 Guardar Terminar

Nombre: FAUSTO NARANJO

Nacionalidad: ECUATORIANO/A

Acción/Delito: CORRUPCIÓN DE MENORES

Tipo de boleta: ENCARCELAMIENTO

Motivo de emisión: PRISIÓN PREVENTIVA

Tiempo de la pena: 4 años

Fecha de Resolución: 12/12/2014

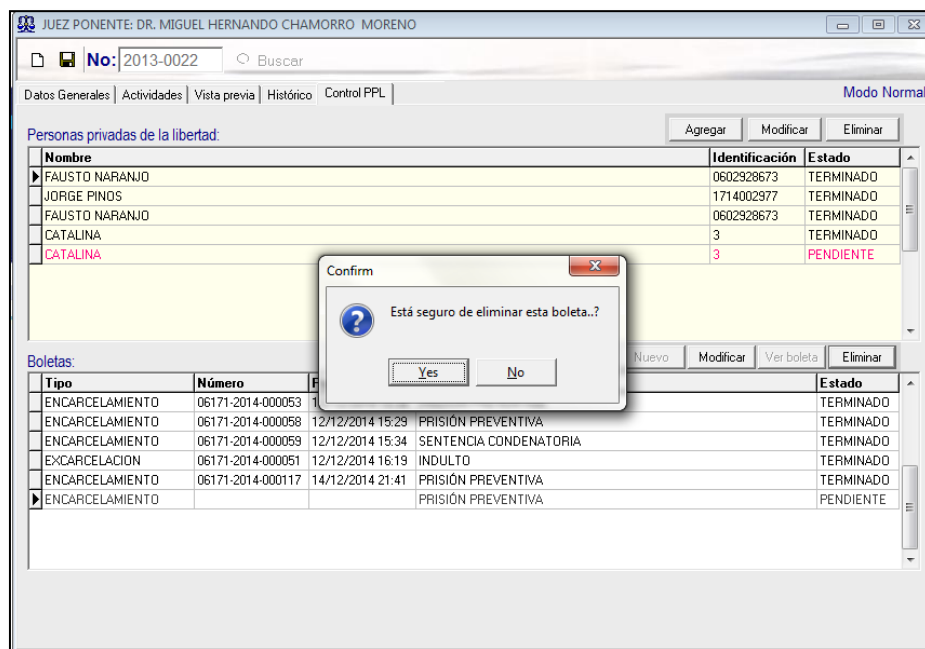
Art. 534 Código Integral Penal

Esta boleta se notificará al Casillero Virtual del Centro de Monitoreo y Control de Boletas del Ministerio de Justicia

Estado: RESUELTO Tipo: PUBLICA SORTEO 20:37

3.3.2.6 ELIMINAR BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN COMO JUEZ O SECRETARIO

Igual que en el caso anterior, solo permite “Eliminar” una boleta, en el caso en que el estado de ésta sea “Pendiente”, luego de seleccionar la boleta a eliminarse antes de ejecutarse el comando le aparecerá un mensaje preguntando “si está seguro de eliminar la boleta”, de estarlo de un click sobre YES y se elimina la boleta, o caso contrario de un click sobre NO y se desactiva la selección.



3.3.2.7 VER BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN COMO JUEZ O SECRETARIO

En este caso, se habilita la opción, solo para aquellas boletas, cuyo estado es “Terminado”.

JUEZ PONENTE: DR. MIGUEL HERNANDO CHAMORRO MORENO

No: 2013-0022 Buscar

Datos Generales | Actividades | Vista previa | Histórico | Control PPL | Modo Normal

Personas privadas de la libertad: [Agregar] [Modificar] [Eliminar]

Nombre	Identificación	Estado
FAUSTO NARANJO	0602928673	TERMINADO
JORGE PINOS	1714002977	TERMINADO
FAUSTO NARANJO	0602928673	TERMINADO
CATALINA	3	TERMINADO
CATALINA	3	PENDIENTE

Boletas: [Nuevo] [Modificar] [Ver boleta] [Eliminar]

Tipo	Número	Fecha	Motivo emisión	Estado
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000053	12/12/2014 10:36	PRISIÓN PREVENTIVA	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000058	12/12/2014 15:29	PRISIÓN PREVENTIVA	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000059	12/12/2014 15:34	SENTENCIA CONDENATORIA	TERMINADO
EXCARCELACION	06171-2014-000051	12/12/2014 16:19	INDULTO	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO	06171-2014-000117	14/12/2014 21:41	PRISIÓN PREVENTIVA	TERMINADO
ENCARCELAMIENTO				NTE

Listo para firmar (PDF creado)

Seleccione la boleta, que tiene como estado "Terminado" y luego podrá dar un click sobre "Ver Boleta"

Al dar click sobre "Ver Boleta", se le despliega la siguiente imagen: (Se indica como ejemplo la pantalla de una "Boleta de Encarcelamiento" y otra de "Excarcelación"



BOLETA DE ENCARCELAMIENTO
No. 04461-2015-000001

Fecha de Registro: 01/04/2015 14:39 Código del Documento: 
450114385418538

De conformidad con el Art. 77, numerales 1, 2 y 12 de la Constitución de la República del Ecuador y demás pertinentes del Código Orgánico Integral Penal, esta Autoridad emite la presente Boleta de encarcelamiento y se ordena se mantenga detenido al procesado, hasta que esta Autoridad ordene lo contrario.

1.- Datos generales de la causa

Judicatura:	UNIDAD JUDICIAL DE TRANSITO DEL CANTON TULCAN
Número de la causa:	04461-2015-00198G
Tipo de acción y delito:	CONTRAVENCIONES DE TRANSITO - 385 Conducción de vehículo en estado de embriaguez, num. 3

2.- Identificación del procesado

Nombre del procesado/a:	AREVALO PIARPUEZAN EDISON ARMANDO
Cédula/Pasaporte/Otros:	0401051818000
Nacionalidad:	ECUATORIANO/A

3.- Motivo de emisión de la boleta

SENTENCIA CONDENATORIA

Fecha:	01/04/2015
Tiempo de la pena:	TREINTA DÍAS

4.- Autoridad que emite la boleta y firma

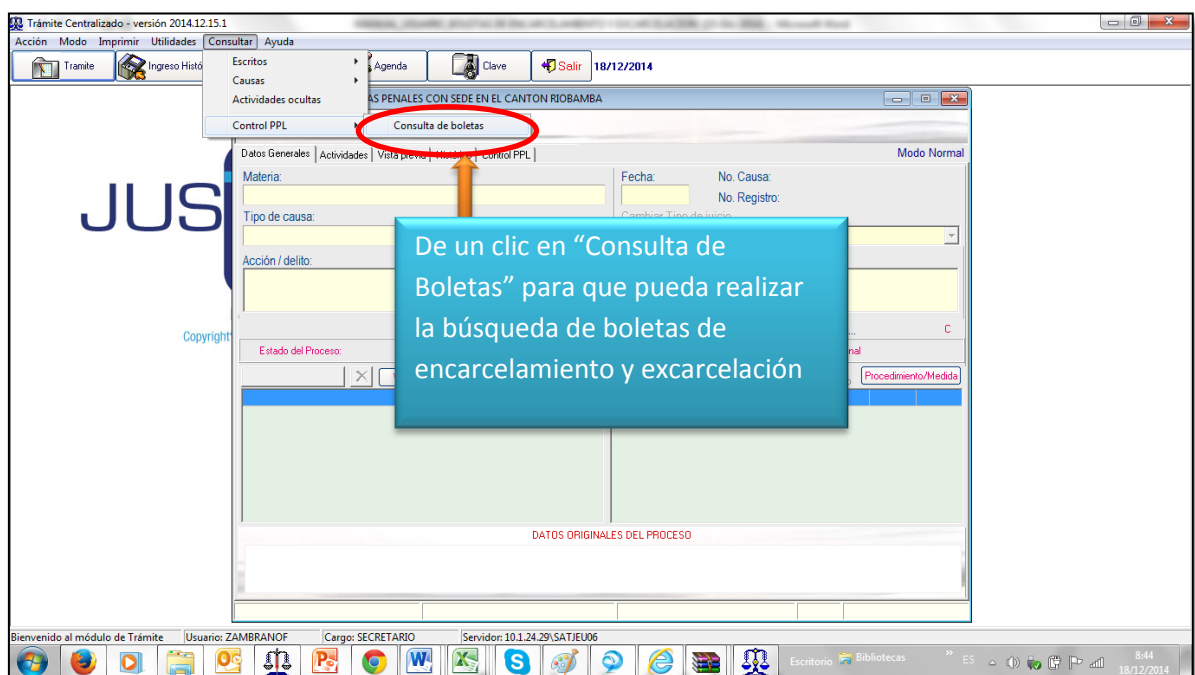
DR. LUIS GUSTAVO ENRIQUEZ ENRIQUEZ
JUEZ

DR. CAHUEÑAS COTACACHI WASHINGTON
EDUARDO
SECRETARIO

 BOLETA DE EXCARCELACIÓN No. 11151-2015-000063	
Fecha de Registro:	19/04/2015 18:07
Código del Documento:	 151918073821569
De conformidad con el Art. 77, numeral 10 de la Constitución de la República de Ecuador, en concordancia con el Art. 12, numeral 15 del Código Orgánico Integral Penal, esta Autoridad emite la presente Boleta de excarcelación, y se ordena la inmediata libertad del detenido, la que operará siempre y cuando no exista otra orden de encarcamiento dictada en su contra o se encuentre a órdenes de otra Autoridad.	
1.- Datos generales de la causa	
Judicatura:	LOJA UJ ESP. 1RA. CONTRAVENCIONES
Número de la causa:	11151-2015-00192
2.- Identificación de la persona privada de libertad	
Nombre del procesado/a:	ERAZO PAUCAR JAIRO WLADIMIR
Cédula/Pasaporte/Otros:	1104195969
Nacionalidad:	ECUATORIANO/A
3.- Motivo de emisión de la boleta	
CUMPLIMIENTO INTEGRAL DE LA PENA	
Fecha:	19/04/2015
4.- Autoridad que emite la boleta y firma	
DRA. MARIA CECILIA VIVANCO ARAUJO JUEZA DE LA UNIDAD JUDICIAL ESPECIALIZADA PRIMERA DE CONTRAVENCIONES DEL CANTÓN LOJA	DR. KLEVER VICENTE TROYA SECRETARIO ENCARGADO

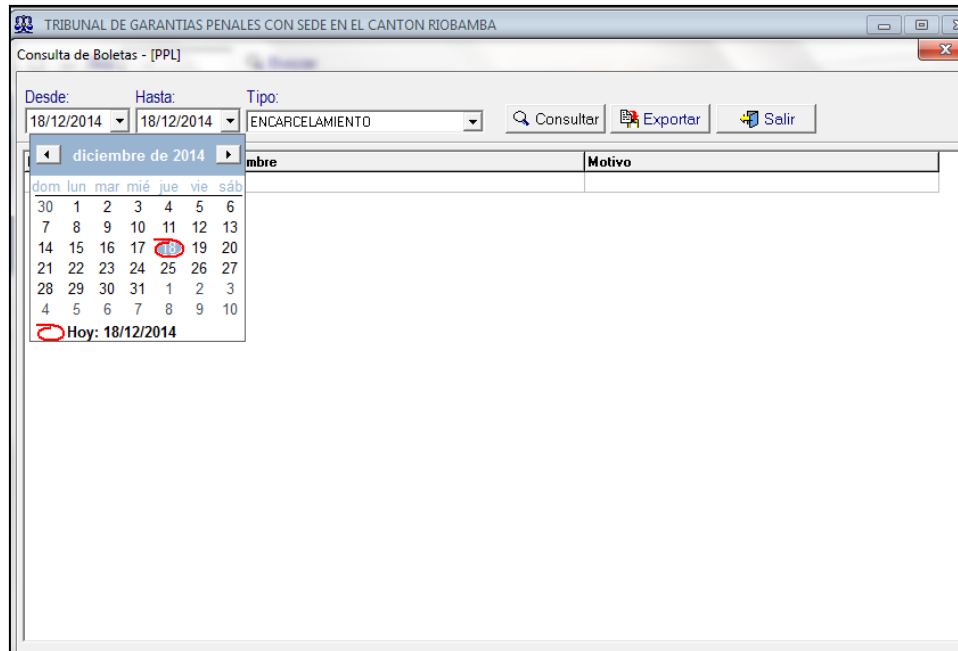
3.3.2.8 CONSULTA DE BOLETAS DE ENCARCELAMIENTO Y EXCARCELACIÓN.

Para consultar las Boletas de Encarcelamiento y Excarcelación debe ingresar al Módulo Trámite y en la parte superior dar un click sobre “Consultar”, y despliega un listado, ubíquese en “Control PPL”, de un click en la flecha y aparece “Consulta de Boletas”

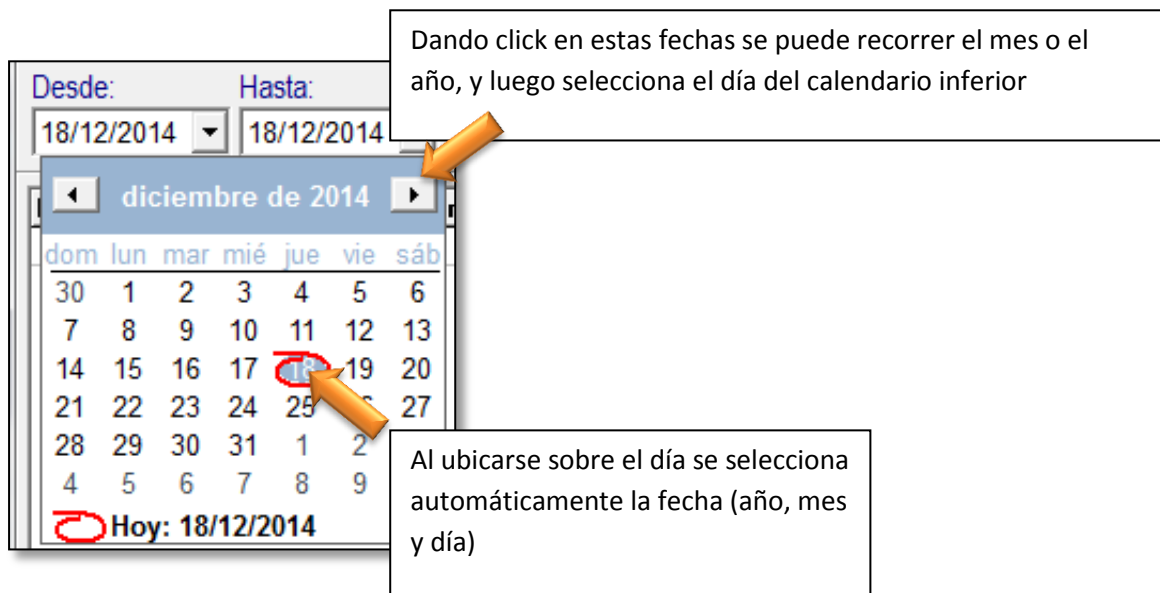


3.3.2.9 INGRESO DE PERÍODO DE BÚSQUEDA.

Luego se despliega una pantalla como se indica a continuación:



Primero debe seleccionar las fechas “Desde” y “Hasta”, que enmarcarán el período para realizar la búsqueda, para tal efecto, ubíquese sobre el combo de la derecha y se le abre el calendario, y seleccione el día, el mes y el año como se le indica en la figura inferior:



Desde: 18/12/2014 Hasta: 18/12/2014

diciembre de 2014

dom lun mar mié jue vie sáb

30 1 2 3 4 5 6

7 8 9 10 11 12 13

14 15 16 17 18 19 20

21 22 23 24 25 26 27

28 29 30 31 1 2 3

4 5 6 7 8 9 10

Hoy: 18/12/2014

Dando click en estas fechas se puede recorrer el mes o el año, y luego selecciona el día del calendario inferior

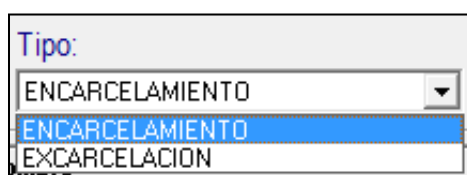
Al ubicarse sobre el día se selecciona automáticamente la fecha (año, mes y día)

3.3.2.10 TIPO DE BOLETA.

Tiene que dar un click en el combo de la derecha y se despliega el listado en el se indica el tipo de boletas:

- Encarcelamiento
- Excarcelación

Ubíquese sobre el tipo y queda seleccionado al dar un click sobre éste.



3.3.2.11 CONSULTA.

Una vez completados los campos anteriores de un click sobre



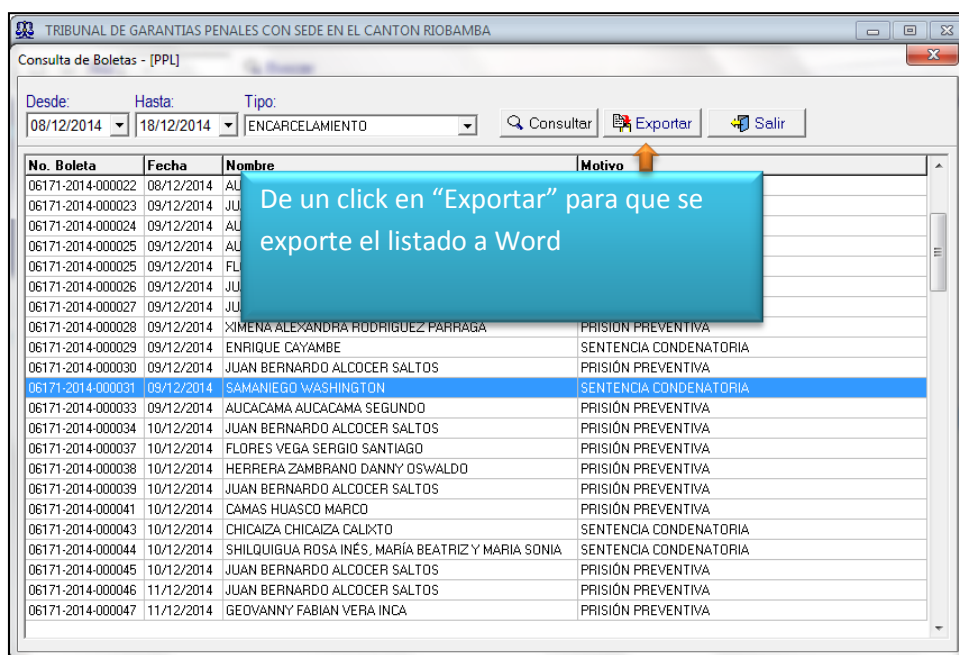
Y se despliega el listado como se indica abajo

TRIBUNAL DE GARANTÍAS PENALES CON SEDE EN EL CANTÓN RIOBAMBA			
Consulta de Boletas - [PPL]			
Desde	Hasta	Tipo	
08/12/2014	18/12/2014	ENCARCELAMIENTO	Consultar Exportar Salir
No. Boleta	Fecha	Nombre	Motivo
06171-2014-000022	08/12/2014	AUCACAMA AUCACAMA SEGUNDO	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000023	09/12/2014	JUAN BERNARDO ALCODER SALTOS	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000024	09/12/2014	AUCACAMA AUCACAMA SEGUNDO	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000025	09/12/2014	AUCACAMA AUCACAMA SEGUNDO	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000025	09/12/2014	FLORES VEGA SERGIO SANTIAGO	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000025	09/12/2014	JUAN BERNARDO ALCODER SALTOS	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000027	09/12/2014	JUAN BERNARDO ALCODER SALTOS	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000028	09/12/2014	SOMENA ALEXANDRA RODRIGUEZ PARRAGA	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000029	09/12/2014	ENRIQUE CAYAMBE	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000030	09/12/2014	JUAN BERNARDO ALCODER SALTOS	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000031	09/12/2014	SAMANIEGO WASHINGTON	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000033	09/12/2014	AUCACAMA AUCACAMA SEGUNDO	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000034	10/12/2014	JUAN BERNARDO ALCODER SALTOS	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000037	10/12/2014	FLORES VEGA SERGIO SANTIAGO	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000038	10/12/2014	HERPERRA ZAMBRANO DANNY OSWALDO	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000038	10/12/2014	JUAN BERNARDO ALCODER SALTOS	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000041	10/12/2014	CAMAS HUASCO MARCO	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000043	10/12/2014	CHICAIZA CHICAIZA CALIXTO	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000044	10/12/2014	SHILQUIGUA ROSA INÉS, MARÍA BEATRIZ Y MARIA SONIA	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000045	10/12/2014	JUAN BERNARDO ALCODER SALTOS	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000046	11/12/2014	JUAN BERNARDO ALCODER SALTOS	PRISIÓN PREVENTIVA
06171-2014-000047	11/12/2014	GEOVANNY FABIAN VERA INCA	PRISIÓN PREVENTIVA

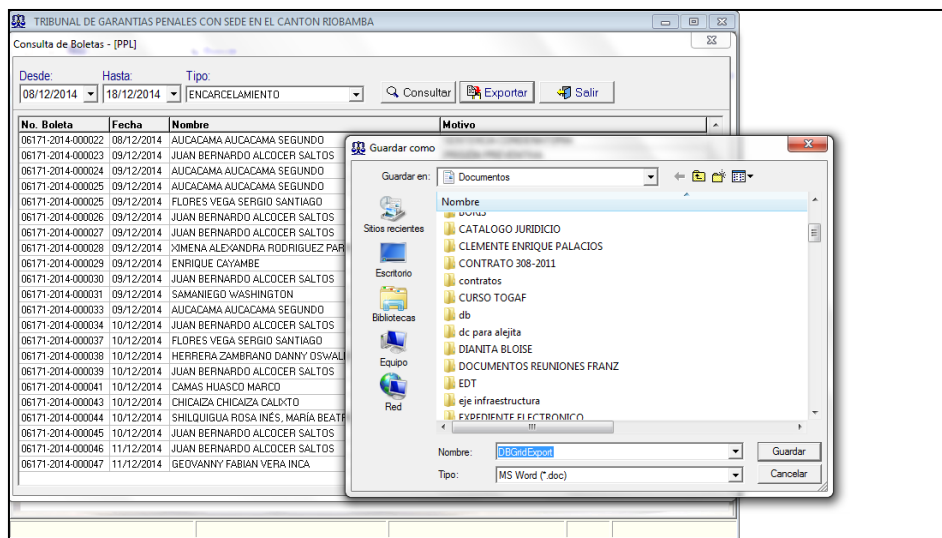
3.3.2.12 EXPORTAR.

Si el usuario desea guardar una boleta en el computador de trabajo, el procedimiento es el siguiente:

- Ubíquese sobre el listado y de un click en “Exportar”



- Y se abre la siguiente ventana, similar a las de Windows, de modo que el usuario se ubica en el Explorador y Guarda el documento en el lugar que desee.



- Además de guardarlo se le abre el listado en Word, para que el usuario pueda trabajar sobre el documento.

No. Boleta	Fecha	Nombre	Motivo
06171-2014-000022	08/12/2014	AUCACAMA AUCACAMA SEGUNDO	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000023	09/12/2014	JUAN BERNARDO ALCOCKER SALTOS	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000024	09/12/2014	AUCACAMA AUCACAMA SEGUNDO	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000025	09/12/2014	AUCACAMA AUCACAMA SEGUNDO	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000026	09/12/2014	FLORES VEGA SERGIO SANTIAGO	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000027	09/12/2014	JUAN BERNARDO ALCOCKER SALTOS	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000028	09/12/2014	JUAN BERNARDO ALCOCKER SALTOS	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000029	09/12/2014	AMENA ALEXANDRA RODRIGUEZ PARRA	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000030	09/12/2014	ENRIQUE CAYAMBE	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000031	09/12/2014	JUAN BERNARDO ALCOCKER SALTOS	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000032	09/12/2014	SAMANEGO WASHINGTON	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000033	09/12/2014	AUCACAMA AUCACAMA SEGUNDO	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000034	10/12/2014	JUAN BERNARDO ALCOCKER SALTOS	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000035	10/12/2014	FLORES VEGA SERGIO SANTIAGO	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000036	10/12/2014	HERRERA ZAMBRANO DANNY OSWALDO	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000037	10/12/2014	JUAN BERNARDO ALCOCKER SALTOS	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000038	10/12/2014	CAMAS HUASCO MARCO	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000039	10/12/2014	CHICAIZA CHICAIZA CALIXTO	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000040	10/12/2014	SHILQUIGUA ROSA INÉS, MARÍA BEATRIZ	SENTENCIA CONDENATORIA
06171-2014-000041	10/12/2014	JUAN BERNARDO ALCOCKER SALTOS	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000042	11/12/2014	JUAN BERNARDO ALCOCKER SALTOS	PRELIMINAR PREVENTIVA
06171-2014-000043	11/12/2014	GEOVANNY FABIAN VERA INCA	PRELIMINAR PREVENTIVA

3.3.2.13 SALIR

Finalmente se puede dar click en “Salir” para abandonar el módulo.

3.4 ANEXO

3.4.1 ANEXO1: LISTA DE CÓDIGOS POR PROVINCIA

01	AZUAY
02	BOLIVAR
03	CANAR
04	CARCHI
05	COTOPAXI
06	CHIMBORAZO
07	EL ORO
08	ESMERALDAS
09	GUAYAS
10	IMBABURA
11	LOJA
12	LOS RIOS
13	MANABI
14	MORONA SANTIAGO
15	NAPO

16	PASTAZA
17	PICHINCHA
18	TUNGURAHUA
19	ZAMORA CHINCHIPE
20	GALAPAGOS
21	SUCUMBIOS
22	ORELLANA
23	SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS
24	SANTA ELENA

3.4.2 ANEXO 2: DEFINICIONES, ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS

Término	Descripción
SATJE	Sistema Automático de Tramitación Judicial Ecuatoriano
Instancia	Nivel en el que se va conociendo los procesos, Juzgados, Salas
Materia	Tipo de proceso el mismo que puede ser: Penal, Civil, Trabajo, Tránsito, Inquilinato, Familia.
Proceso	Se refiere en forma general a un: juicio, diligencia, contravención, indagación previa, demanda, causa, etc.
Providencia	Resolución judicial que decide sobre cuestiones de trámite y peticiones de un proceso.
Resolución	Providencia que resuelve un proceso ya sea a favor o en contra
Notificación	Comunicación de la providencia realizada a un Litigante mediante su abogado.
Boletas	Documento impreso que contiene el texto de una notificación.

Fe de Presentación	Documento impreso que da fe que el ciudadano o abogado presentó un proceso en la Oficina de Sorteos.
Escrito	Petición de algún trámite específico dentro de un proceso.

	Ejemplo: Letra de Cambio
Actor/Ofendido	Actor se refiere al acusador en las materias Civil, Laboral y Familia. Ofendido se refiere al acusado en las materias de Penal y Tránsito.
Demandado/Imputado	Demandado se refiere al acusado en las materias Civil, Laboral y Familia. Imputado se refiere al acusado en las materias de Penal y Tránsito.
Módulo	Subsistema que realiza tareas específicas y forma parte de es sistema principal.
Casillero	Número de casillero físico en el cual se le notifica las providencias de un proceso a un determinado abogado.
Matrícula	Número de identificación de la credencial de un abogado.
Recusación	Acto de sortear un proceso en que se pide se re-sorte la demanda principal, excluyendo al o los juzgados que ya conocieron el juicio principal u otra recusación.
Actividades	Término general para llamar a una providencia, auto, sentencia, oficio, resolución, etc.
Litigante	Partes de un proceso, se refiere a los actores o demandados
Tipo Acción	Tipo de proceso dentro de una materia, ejemplo: dentro de los Procesos Civiles existen los Ejecutivos, Especiales, Diligencias, etc.
Razón	Motivo por el cual un proceso llega a una Judicatura
Fojas	Hojas validas que contiene texto y se anexan a una demanda
Delito/Acción	Son los delitos o acciones correspondientes a un determinado Tipo de Acción por la cual es presentada una demanda o proceso.