

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
FUNCIONES DEL ESTADO**

| DATOS GENERALES | |
|-----------------------------|--|
| RUC: | 1060007510001 |
| INSTITUCIÓN: | DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA - IMBABURA |
| FUNCION A LA QUE PERTENECE: | FUNCION JUDICIAL |
| SECTOR: | FUNCION JUDICIAL |
| NIVEL QUE RINDE CUENTAS: | PROVINCIAL |
| PROVINCIA: | IMBABURA |
| CANTÓN: | IBARRA |
| PARROQUIA: | SAGRARIO |
| DIRECCIÓN: | AURELIO MOSQUERA 2-111 Y FERNANDO VILLAMAR |
| EMAIL: | hugo.imbaquingo@funcionjudicial.gob.ec |
| TELÉFONO: | 62999800 |
| PÁGINA WEB O RED SOCIAL: | www.funcionjudicial.gob.ec |

| REPRESENTANTE LEGAL | |
|----------------------------|--|
| NOMBRES DEL REPRESENTANTE: | HUGO SALOMON IMBAQUINGO NARVAEZ |
| CARGO DEL REPRESENTANTE: | DIRECTOR PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE IMBABURA |

| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | |
|---|--------------------------------------|
| NOMBRES DEL RESPONSABLE: | ORLANDO MIGUEL MALDONADO BÁEZ |
| CARGO DEL RESPONSABLE: | ANALISTA PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN |
| FECHA DE DESIGNACIÓN: | 03/06/2024 |

| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | |
|--|--------------------------------------|
| NOMBRES DEL RESPONSABLE: | ORLANDO MIGUEL MALDONADO BÁEZ |
| CARGO DEL RESPONSABLE: | ANALISTA PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN |
| FECHA DE DESIGNACIÓN: | 03/06/2023 |

| DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | |
|--|------------|
| FECHA DE INICIO: | 1/1/2024 |
| FECHA DE FIN: | 31/12/2024 |

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES | TIPO(OBJETIVOS ESTRATÉGICOS) |
|---|------------------------------|
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia. | Objetivo Estratégico |
| Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales | Objetivo Estratégico |
| Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial | Objetivo Estratégico |
| Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | Objetivo Estratégico |

| COBERTURA INSTITUCIONAL(UAF) | COBERTURA | No. Unidades |
|------------------------------|------------|--------------|
| | Provincial | 16 |

| COBERTURA TERRITORIAL (EODS) | COBERTURA | NO. DE UNIDADES | DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA |
|------------------------------|-----------|-----------------|-----------------------------|
| | Nacional | 16 | En la provincia de Imbabura |

| COBERTURA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|-------------|------------|----------------|----------------|----------------|--------------------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|---|
| NIVEL | N° DE UNIDADES | N. USUARIOS | COBERTURA | GÉNERO | | | NACIONALIDADES O PUEBLOS | | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
| | | | | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTEBÚO | MESTIZO | CHOLO | INDÍGENA | AFROECUATORIANO | |
| IMBABURA | 16 | NO APLICA | PROVINCIAL | SIN DETERMINAR | SIN DETERMINAR | SIN DETERMINAR | SIN DETERMINAR | SIN DETERMINAR | SIN DETERMINAR | SIN DETERMINAR | SIN DETERMINAR | https://www.ecuadorenclifras.gob.ec/wp-content/descargas/Manualateral/Resultados-provinciales/imbabura.pdf |

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: | | | | |
|--|---------------|-----------------------------------|--|--|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
| NO APLICA | NO | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |

| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA: | | | |
|---|---------------|--|--|
| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | |
| SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES | NO | | |
| SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO | NO | | |

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA: | | | |
|--|---------------|--|--|
| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| AUDIENCIA PÚBLICA | NO | | |
| CONSEJOS CONSULTIVOS | NO | | |
| CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES | NO | | |
| DIALOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN | NO | | |
| AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA | NO | | |
| OTROS | NO | | |

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL: | | | |
|---|---------------|----------------------|--|
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| VEEDURÍAS CIUDADANAS | NO | | |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS | NO | | |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS | NO | | |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS | NO | | |

| | | | |
|-------|--|----|--|
| OTROS | | NO | |
|-------|--|----|--|

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| FASE | PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--------|--|----------|---|---|
| FASE 0 | CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | SI | La Directora Provincial realizó la designación de la conformación del equipo de trabajo para el proceso con rendición de cuentas el 18/01/2024 con Memorando circular-DP10-2024-0041-MC TR: CJ-INT-2024-01453 | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotajp/documentosdirecciones/transparencia/2025/DP_RENDICIONDECUENTAS_2024/IMBABURA/DP10-2025-0213-MC.pdf |
| FASE 0 | DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | SI | Trabajo en Conjunto la Dirección Nacional de Transparencia de la Gestión, la Dirección Nacional de Planificación y la Dirección General, se realizó el diseño de la propuesta. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotajp/documentosdirecciones/transparencia/2025/DP_RENDICIONDECUENTAS_2024/IMBABURA/DP10-2025-0214-MC.pdf |
| FASE 1 | EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL: | SI | Via correo Electrónico se solicitó a las unidades administrativas la información correspondiente sobre la gestión de la Dirección Provincial de Imbabura en el año 2023 | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotajp/documentosdirecciones/transparencia/2025/DP_RENDICIONDECUENTAS_2024/IMBABURA/DP10-2025-0214-MC.pdf |
| FASE 1 | LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS | SI | Se realiza el ingreso de la información en el formulario de rendición de cuentas establecido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotajp/documentosdirecciones/transparencia/2025/DP_RENDICIONDECUENTAS_2024/IMBABURA/Xerox%20Scan_06032025152543.pdf |
| FASE 1 | REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | SI | Se recopiló la información de las diferentes unidades para poder realizar el informe final en formato Word y Power Point. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotajp/documentosdirecciones/transparencia/2025/DP_RENDICIONDECUENTAS_2024/IMBABURA/Xerox%20Scan_06032025152543.pdf |
| FASE 1 | SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES | SI | Con el aporte de las Unidades Provinciales y Direcciones nacionales se registro la información para poder ser expuesta a la ciudadanía. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotajp/documentosdirecciones/transparencia/2025/DP_RENDICIONDECUENTAS_2024/IMBABURA/Xerox%20Scan_06032025152543.pdf |
| FASE 2 | DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS | SI | Con el uso de los medios digitales se realizó la difusión del informe de Rendición de Cuentas | Difusión Imbabura |
| FASE 2 | PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS | SI | En las actividades dentro del proceso de rendición de cuentas se realizaron dentro de los | Invitación Imbabura |
| FASE 2 | REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | SI | Se cumplió con el evento en la fecha programada | Deliberación Imbabura |
| FASE 2 | RENDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZA ESTABLECIDO | SI | Se cumplió con el evento de acuerdo a los establecido | Deliberación Imbabura |
| FASE 2 | INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | SI | Se incorporó los aportes de la ciudadanía en el informe final | |
| FASE 3 | ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL | SI | Se ingreso la información de acuerdo a los tiempos establecidos por el CPCCS | |

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GÉNERO | | | NACIONALIDADES O PUEBLOS | | | | |
|---|----------------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|
| | | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTEBUIO | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
| 20/6/2025 | 157 | 56 | 101 | | | 130 | | 11 | 15 |

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR | SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL ? PONGA SI O NO | PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|--|--|---------------------------------------|---------------------------|---|
| Capacitación al personal | | 100% | | https://www.funcionjudicial.gob.ec/jueces-de-paz-tenientes-politicos-y-juntas-cantonales-de-proteccion-de-derechos-se-capacitaron-sobre- |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | NOMBRE DE MEDIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|---|---|--|--|-----------------|-------|---------|
| Radio | NO APLICA | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Prensa | NO APLICA | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Televisión | NO APLICA | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Medios digitales | NO APLICA | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |

La Dirección Nacional de Comunicación Social, es la encargada de realizar pautaaje a nivel nacional, más no las Direcciones Provinciales

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|---|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAI P | SI | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotajpci/lotajp-2024/ |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAI P | SI | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotajpci/lotajp-2024/ |

PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:

| LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|---|
| LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO | | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotajpci/lotajp-2024/ |
| EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO | | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotajpci/lotajp-2024/ |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | META POA | | INDICADORES | RESULTADOS | | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO |
|---|-------------|-------------------------|----------------------|----------------------|-------------------|------------------------------|--|--|
| | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función | 1 | Mejorar el sistema de a | Porcentaje de causas | 99% | 90.98% | 55.44% | Del total de causas resueltas que corresponde a 258.011 a junio 2016 (carga escrita antes de vigencia COGEP), se han resuelto el 90,98%, quedando pendientes de resolución 23.266 causas | La meta al 2024 es de 99%, el resultado alcanzado en periodo 2024 se ubica en 90,98%, sin embargo, se ha incrementado en 9,98 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 81%. |
| OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función | 2 | Mejorar el sistema de a | Porcentaje de audier | 3% | 4.95% | 0,00% | Desde la Dirección Nacional de Gestión Procesal, se ha impulsado el uso de medios tecnológicos para la realización de audiencias, lo cual genera | La meta al 2024 es de 3,00%, el resultado alcanzado en periodo 2024 se ubica en 4,95%, mientras que la línea base es de 3,37%. |
| OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función | 3 | Mejorar el sistema de a | Tasa de pendencia | 0,7 | 1,13 | 0,00% | La tasa de pendencia mide la relación entre las causas en trámite acumuladas y el número de causas resueltas en un mismo periodo. | La meta al 2024 fue de 1, el resultado alcanzado en este periodo se ubica en 1,13. |
| OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función | 4 | Mejorar el sistema de a | Tasa de resolución | 1,01 | 0,84 | 0,00% | Busca llegar a un óptimo cercano a 1, lo que significa que el sistema judicial está en capacidad de resolver todas las causas ingresadas en los tiempos procesales determinados en la normativa vigente. La tasa de resolución se obtiene a partir del cálculo de la relación entre las causas resueltas sobre las causas ingresadas, en el mismo periodo de evaluación. En el periodo enero - diciembre 2024 se registró una tasa de resolución de 0,84 | La meta al 2024 fue de 1,01, el resultado alcanzado en este periodo se ubica en 0,84. |

