

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
FUNCIONES DEL ESTADO**

DATOS GENERALES

RUC:	0968550280001
INSTITUCIÓN:	DIRECCION PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE GALÁPAGOS
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	FUNCIÓN JUDICIAL
SECTOR:	PÚBLICO - JUSTICIA
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	Entidad Operativa Desconcentrada - EOD
PROVINCIA:	Galápagos
CANTÓN:	Santa Cruz
PARROQUIA:	Puerto Ayora
DIRECCIÓN:	Islas Plazas s/n e Indefatigable
EMAIL:	rendicion.cuenta20@funcionjudicial.gob.ec
TELÉFONO:	042599800 ext. 45812
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://www.funcionjudicial.gob.ec/provincias/provincia-galapagos/

REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	Francisco Rafael Morales Garces
CARGO DEL REPRESENTANTE:	Director Provincial

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Miriam Liliana Cuji Lucero
CARGO DEL RESPONSABLE:	Coordinador Provincial de Control Disciplinario
FECHA DE DESIGNACIÓN:	22/4/2025

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Alex Colón Pérez Velásquez
CARGO DEL RESPONSABLE:	Analista Provincial de Planificación, encargado
FECHA DE DESIGNACIÓN:	22/4/2025

**DATOS DEL INFORME
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

FECHA DE INICIO:	1/1/2024
FECHA DE FIN:	31/12/2024

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	TIPO(OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)
Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	Objetivo Estratégico
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales	Objetivo Estratégico
Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial	Objetivo Estratégico
Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes.	Objetivo Estratégico

COBERTURA INSTITUCIONAL(UAF)

COBERTURA	No. Unidades
Provincial (Santa Cruz, San Cristóbal e Isabela)	3

COBERTURA TERRITORIAL (EODS)

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
Provincial	3	Provincial (Santa Cruz, San Cristóbal e Isabela)

COBERTURA INSTITUCIONAL:UNIDADES DE ATENCIÓN

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
Provincial	3	Santa Cruz, San Cristóbal e Isabela	24.355	7306	17.035	14	98	22893	123	1234	7	https://apps.funcionjudicial.gob.ec/siscadep/frmConsultaExterna/frmConsultaExterna.php

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Las Unidades Judiciales Multicompetentes de Santa Cruz y de San Cristóbal, cuenta con rampa de acceso	Las personas en sillas de rueda pueden acceder al servicio de justicia	Mejora el ingreso de usuarios en sillas de ruedas
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			
----------------------------------------------------------	----	--	--	--

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES		
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO		

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO		
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO		
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO		
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO		
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA			
OTROS	NO		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO		
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO		
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO		
OTROS	NO		

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	La Dirección Provincial de Galápagos, mediante correo electrónico remito a la Subdirección Nacional de Transparencia y Prevención para Órganos Administrativos, la matriz con los datos de los responsables de la rendición de cuentas	detalle de las contrapartes de la dirección provincial
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	La Dirección Nacional de Transparencia de Gestión, remitió el Formato homologado Informe Word Rendición de cuentas 2024 y PPT, sobre ésta guía la Dirección Provincial procedió a la elaboración del informe y el diseño de la presentación de la rendición de cuentas 2024.	Memorando circular-CJ-DNTG-2025-0143-MC
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Los responsables de las unidades administrativas levantaron la información relevante necesaria para la rendición de cuentas del año 2024	Memorando circular-CJ-DNTG-2025-0143-MC
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	La Unidad Provincial de Planificación es la responsable de llenar el formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS.	envío de insumos
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	La Unidad Provincial de Planificación y la Coordinación de Control Disciplinario, sobre la base de la información recabada, modelos y lineamientos elaboró el informe de rendición de cuentas sobre la gestión institucional en el año 2024	envío de insumos
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	La Unidad Provincial de Planificación conjuntamente con la Coordinación de Control Disciplinario, sobre la base de la información recabada, modelos y lineamientos elaboró el informe de rendición de cuentas sobre la gestión institucional en el año 2024	envío de insumos
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	El Informe de rendición de cuentas fue difundido a través de la página web institucional.	Informe preliminar
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	Las unidades administrativas realizaron las gestiones respectivas para desarrollar el evento de rendición de cuentas.	detalle de las contrapartes de la dirección provincial

FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	Se realizó de manera presencial y a través de FacebookLive en el Auditorio del Edificio de Arcotel, en la ciudad de Puerto Ayora a partir de las 09:30 del día viernes 20 de junio de 2025.	Video Galápagos
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	Se realizó de manera presencial y a través de FacebookLive en el Auditorio del Edificio de Arcotel, en la ciudad de Puerto Ayora a partir de las 09:30 del día viernes 20 de junio de 2025.	deliberación DP Galápagos
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Previo y durante el evento de rendición de cuentas se habilitaron canales en línea como: correo electrónico, comentarios en Facebook Live y zoom para receptor las opiniones, sugerencias y demás aportes ciudadanos a los resultados presentados por la Autoridad sobre la gestión institucional	Acta de recepción de aportes ciudadanos
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA			
DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:		La Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Galápagos, realizó el acto deliberativo. En las mesas de trabajo se receptoron pedidos de capacitación y difusión de los servicios que presta la dirección provincial.		

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
20 de junio de 2025	44	23	21	0	0	42	0	1	1

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL ? PONGA SÍ O NO	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
No se receptoron aportes ciudadanos	No	No aplica	No aplica	

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN				NOMBRE DE MEDIO		MONTO	MINUTOS
Radio	0	0	0	0	--	--	--	--	--	--	--	--
Prensa	0	0	0	0	--	--	--	--	--	--	--	--
Televisión	0	0	0	0	--	--	--	--	--	--	--	--
Medios digitales	0	0	0	0	--	--	--	--	--	--	--	--

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	Lotaip 2024
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	Rendición de cuentas 2024

PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	PAPP POA 2024 aprobado
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	Plan Estratégico 2019-2025 actualizado

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADORES	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	1	Mejorar el sistema de audiencias	Porcentaje de causas resueltas	99%	90.98%	55.44%	Del total de causas rezagadas que corresponde a 258.011 a junio 2016 (carga escrita antes de vigencia COGEP), se han resuelto el 90,98%, quedando pendiente 25.000 causas.	La meta al 2024 es de 99%, el resultado alcanzado en periodo 2024 se ubica en 90,98%, sin embargo, se ha incrementado en 9.98 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 81%.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	2	Mejorar el sistema de audiencias	Porcentaje de audiencias resueltas	3%	4.95%	0.00%	Desde la Dirección Nacional de Gestión Procesal, se ha impulsado el uso de medios tecnológicos para la realización de audiencias, lo cual previa decisión de la Sala IV de lo Contencioso Administrativo.	La meta al 2024 es de 3,00%, el resultado alcanzado en periodo 2024 se ubica en 4,95%, mientras que la línea base es de 3,37%.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	3	Mejorar el sistema de audiencias	Tasa de pendencia	0,7	1,13	0,00%	La tasa de pendencia mide la relación entre las causas en trámite acumuladas y el número de causas resueltas en un mismo período.	La meta al 2024 fue de 1, el resultado alcanzado en este periodo se ubica en 1,13.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	4	Mejorar el sistema de audiencias	Tasa de resolución	1,01	0,84	0,00%	La meta de este indicador responde a la naturaleza del mismo, el cual busca llegar a un óptimo cercano a 1, lo que significa que el sistema judicial está en condiciones de resolver las causas que ingresan.	La meta al 2024 fue de 1,01, el resultado alcanzado en este periodo se ubica en 0,84.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	5	Mejorar el sistema de audiencias	Tasa de congestión	1,7	2,13	0,00%	La tasa de congestión se obtiene mediante la relación de las causas en trámite de años anteriores, más el número de causas ingresadas en el año evaluado.	La meta al 2024 fue de 1,70, el resultado alcanzado en este periodo se ubica en 2,13.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	6	Establecer mecanismos de denuncia	Porcentaje de denuncias resueltas	0%	0%	100%	En el año 2024, se ha dado trámite inmediato a las denuncias ingresadas por presuntos actos de corrupción.	La meta al 2024 es de 0,00%, el resultado alcanzado en el año 2024 se ubica en 0,00%, lográndose la meta planteada.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	7	Asegurar el acceso a la justicia	Porcentaje de patrocinios	5,62%	8,18%	100%	Al cierre del ejercicio fiscal 2024 se contó con 84 consultorios jurídicos gratuitos a nivel nacional; en 2024 la Defensoría Pública evaluó a 82, renovó 10 y abrió 2 nuevos consultorios.	Al 2024 el resultado es de 8,18, aumentando 2,56 puntos porcentuales con respecto a la meta y línea base de 5,62%.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	8	Asegurar el acceso a la justicia	Porcentaje de procesos resueltos	81,79%	60,63%	0,00%	En 2024 la Defensoría Pública gestionó 220.884 patrocinios, de un total de 364.314 atenciones en las 9 líneas de servicios que administra la institución, el 60,63% de los procesos fueron resueltos.	El resultado alcanzado en 2024, se ubica en 60,63%, por debajo de la meta y la línea base de 81,79%.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	9	Garantizar la cobertura de la fiscalía	Tasa de fiscales por caso	8	4,79	0,00%	La Fiscalía General del Estado realizó el segundo proceso de selección para nombrar agentes fiscales temporales categoría 1, de lo cual se generó un total de 479 fiscales.	La meta en 2024 es 8, el resultado alcanzado en 2024 se ubica en 4,8, valor que es menor a la meta y a la línea base de 4,9.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	10	Garantizar la cobertura de la fiscalía	Tasa de defensores	5	4,04	0,00%	Articulando acciones entre el Consejo de la Judicatura y el Ministerio de Economía y Finanzas, se logró fortalecer su capacidad operativa mediante la contratación de 404 defensores.	La meta en 2024 es 5, el resultado alcanzado al finalizar el año, se ubica en 4,04, valor que es menor a la meta y a la línea base de 4,31.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	11	Asegurar el acceso a la justicia	Porcentaje de peritos	92%	79,17%	66,24%	En 2024, se acreditaron cinco peritos en lenguas ancestrales, dos en Otavalo (Imbabura), uno en Riobamba y Guarate (Chimborazo), y uno en Cayambe.	La meta de 2024 es 92%, el resultado alcanzado en el periodo 2024 se ubica en 79,17%, con un incremento de 25,17 puntos porcentuales con respecto de la línea base de 54%.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	12	Promover el uso de medios alternos de resolución de conflictos	Porcentaje de parroquias con mediación	90%	55,51%	31,02%	En 2024 se realizaron elecciones de jueces y jueces de paz en 27 parroquias de varias provincias del país, entre ellas: Azuay (Tun), Carchi (La Concepción).	En el periodo 2024, el resultado alcanzado se ubica en 55,51%, incrementando en 15,51 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 40%.

OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	13	Fortalecer los vínculos	Nivel de satisfacción	68,0 - 71,0	39,22	0,00%	A noviembre 2024, el levantamiento de información bajo la modalidad "on line" ha facilitado la recolección mediante la aplicación de formularios web.	La meta al 2024 es de 71, el resultado alcanzado en 2024 es de 39,22, por debajo de la línea base.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	14	Fortalecer los vínculos	Nivel de confianza	69,0 - 73,0	39,19	0,00%	A noviembre de 2024, el levantamiento de información bajo la modalidad "on line", ha facilitado la recolección de información mediante la aplicación de	La meta 2024 es de 73, el resultado alcanzado en 2024 es de 39,13, por debajo de la meta programada y de la línea base.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	15	Garantizar la cobertura	Tasa de jueces por	N/A	N/A	N/A	El dato presentado (10,90) constituye únicamente un dato referencial pues se toma el número total de jueces existentes reportados mediante Memorando CJ	El dato presentado (10,90) constituye únicamente un dato referencial pues se toma el número total de jueces existentes reportados mediante Memorando CJ-DNTH-2024-7531-M, de 20 de diciembre de
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	16	Garantizar la cobertura	Porcentaje de Cobe	113%	157,41%	1,31%	El Plan de Cobertura del Servicio Notarial a nivel nacional se implementará de manera gradual a través de un cronograma organizado por fases. Este plan	La meta al 2024 es de 113%, el resultado alcanzado al cierre del año es de 157%, 0,59 punto porcentual por debajo de la línea base de 158%.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	17	Promover el uso de mé	Tasa de variación d	1%	1,27%	100%	La proyección establecida en la nota técnica en este indicador para el año 2024 fue de 44.853 casos atendidos por solicitud directa, en tal virtud a nivel	La meta al 2024 es de 1%, el resultado alcanzado al cierre del ejercicio fiscal 2024 es de 1,27%, incremento en 0,27 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 1%.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	18	Promover el uso de mé	Porcentaje de audie	60,34%	71,20%	100%	Al cierre del año 2024 de los 57.820 casos ingresados, se lograron instalar 41.166 audiencias de mediación, este resultado supera la meta planteada para	La meta al 2024 es de 60,34%, el resultado alcanzado al primer semestre de 2024 es de 71,20%, incremento en 10,86 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 60,34%.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	19	Promover el uso de mé	Porcentaje de audie	90,18%	95,44%	100%	Al cierre de 2024 de las 41.166 audiencias instaladas, se lograron 39.288 acuerdos, este resultado supera la meta planteada para el año 2024.	La meta al 2024 fue de 90,18%, el resultado alcanzado al cierre de 2024 es de 95,44%, incrementado en 5,26 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 90,18%.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	20	Promover el uso de mé	Tasa de descongesti	12,32%	13,82%	100%	Al finalizar el 2024 de las 280.120 demandas no penales, se lograron 38.694 actas de acuerdo total (mediación); no se incluye las actas de conciliación	La meta al 2024 es de 12,32%, el resultado alcanzado al finalizar de 2024 es de 13,82%, incrementado en 1,56 puntos porcentuales, con respecto de la línea base
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	21	Promover el uso de mé	Porcentaje de casos	20,25%	20,32%	100%	En el año 2024 se lograron atender 56.914 conflictos en materias no penales, de los cuales 38.694 fueron resueltos a través de un acta de acuerdo,	La meta al 2024 es de 20,25%, el resultado alcanzado al primer semestre de 2024 es de 20,32%, incrementando en 0,07 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 20,25%.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	22	Mejorar el sistema de a	Tasa de congestión	1	2,13	0,00%	La tasa de congestión se obtiene mediante la relación de las causas en trámite de años anteriores, más el número de causas ingresadas en el año evaluado;	La meta al 2024 fue de 1, el resultado alcanzado en este periodo se ubica en 2,13.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	23	Mejorar el sistema de a	Tasa de resolución t	2	0,96	9,03%	La tasa de resolución se obtiene a partir del cálculo de la relación entre las causas resueltas sobre las causas ingresadas, en el mismo periodo de	La meta al 2024 fue de 2, el resultado alcanzado en este periodo se ubica en 0,96.
OEI 1.- Institucionalizar la transparencia e integridad en la función pública	24	Mejorar el sistema de a	Tasa de pendencia t	1	1,13	0,00%	La tasa de pendencia mide la relación entre las causas en trámite acumuladas y el número de causas resueltas en un mismo periodo.	La meta al 2024 fue de 1, el resultado alcanzado en este periodo se ubica en 1,13.
OEI 2.- Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos	25	Implementar mecanis	Porcentaje de unida	71%	70,59%	91,80%	A través del monitoreo mensual con el reporte del Sistema Centralizado de Tumos se obtiene la cantidad de dependencias judiciales que cumplen con la	La meta al 2024 es de 71% el resultado alcanzado en el periodo 2024 se ubica en 70,59%, incrementando en 4,59 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 66%.
OEI 2.- Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos	26	Garantizar que la infra	Porcentaje promedi	76%	73,97%	32,33%	Las Direcciones Provinciales realizan el análisis requerido de las variables denotadas en la ficha metodológica, con la finalidad de mantener el	La meta al 2024 es de 76%, el resultado alcanzado en el periodo 2024, se ubica en el 73,97%, incrementando en 0,97 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 73%.
OEI 2.- Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos	27	Implementar mecanis	Tiempo promedio de	0:05:00	0:04:12	100%	El tiempo promedio en el año 2024, de atención de los usuarios en ventanillas de las dependencias judiciales a nivel nacional, es de 0:04:12, lo cual evidencia	La meta al 2024 es de 5 minutos, el resultado alcanzado en el periodo 2024 se ubica en 0:04:12. Es decir, el tiempo de atención se redujo en 0:00:48, con respecto de la línea base de 0:05:00.
OEI 2.- Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos	28	Implementar mecanis	Porcentaje de imple	91%	100,00%	100%	Durante 2024, se implementaron mejoras significativas en la gestión judicial electrónica: en marzo, se optimizó la descarga de documentos y se introdujo	La meta al 2024 es de 91%, el resultado alcanzado en el periodo 2024 se ubicó en 100%, incrementando en 91,67 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 8,33% y cumplimiento
OEI 2.- Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos	29	Fortalecer e implement	Porcentaje de servic	41%	0,00%	0,00%	No presenta avances	La meta al 2024 es de 41%, la Dirección Nacional de Talento Humano, no presenta avances.
OEI 2.- Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos	30	Fortalecer e implement	Porcentaje de servic	73%	0,00%	0,00%	No presenta avances	La meta al 2024 es de 81%, la Dirección Nacional de Talento Humano, no presenta avances.
OEI 2.- Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos	31	Fortalecer las capacida	Porcentaje de partic	94,65%	79,42%	0,00%	En el primer semestre del año 2024, se registraron 3.164 participaciones de servidores judiciales misionales en los cursos de formación continua, de los	La meta al 2024 es de 94,65%, el resultado alcanzado en el año 2024 se ubica en 79,42%, valor que es inferior a la meta anual y a la línea base de 94,41%.
OEI 2.- Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos	32	Fortalecer las capacida	Porcentaje de partic	94,85%	81,51%	0,00%	Durante el año 2024, se registraron 160.603 participaciones de personas vinculadas al sector judicial, que asistieron a los eventos de capacitación, de	La meta al 2024 es de 94,90%, el resultado alcanzado en el periodo 2024 se ubica en 81,51%, valor que es inferior a la meta anual y a la línea base de 94,67%.
OEI 2.- Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos	33	Fortalecer las capacida	Porcentaje de avanc	95,10%	96,00%	100%	Durante el año 2024, se han desarrollado 120 procesos de formación, capacitación y especialización de un total de 125 planificados para todo el año.	La meta al 2024 fue de 95,10%, el resultado alcanzado en el año 2024 se ubica en 96%, incrementando en 0,90 punto porcentual, con respecto a la meta.
OEI 2.- Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos	34	Garantizar que la infra	Porcentaje de aplica	99,98%	95,83%	95,26%	En el segundo semestre del año 2024, la Secretaría General llevó a cabo capacitaciones presenciales dirigidas a los delegados de las Direcciones	La meta al 2024 es de 99,98%, el resultado alcanzado en el periodo 2024 se ubica en 95,83%, incrementando en 83,33 puntos porcentuales, con respecto de la línea base de 12,50%
OEI 3.- Independencia Judicial (interna y externa)	35	Establecer mecanismo	Tasa de resolución t	0,95	0,95	100%	En el año 2024 se ha cumplido con la meta planteada de resolver el 95,11% de las resoluciones de APS que ingresan para conocimiento de la Subdirección	La meta al 2024 es de 0,95, el resultado alcanzado se ubicó en 0,95, incrementando en 0,25 puntos, con respecto de la línea base de 0,70.
OEI 4.- Fortalecer los mecanismos de prevención y sanción de la corrupción	36	Garantizar el acceso a	Porcentaje de audie	5,80%	8,52%	99,55%	La Dirección Nacional de Gestión Procesal ha implementado directrices y promovido el uso de medios tecnológicos para asegurar la continuidad de los	La meta al 2024 es de 5,80%, el resultado en el periodo 2024 se ubicó en 8,52%.
OEI 4.- Fortalecer los mecanismos de prevención y sanción de la corrupción	37	Garantizar el acceso a	Porcentaje de proce	43,45%	43,35%	78,72%	En 2024 la Defensoría Pública ha patrocinado a un total de 19.182 víctimas en materia de violencia de género, lo que representa un resultado de 43,35%	El resultado en 2024, es 43,35%, incrementando en 0,37 puntos, con respecto de la línea base de 42,98%.
OEI 4.- Fortalecer los mecanismos de prevención y sanción de la corrupción	38	Garantizar el acceso a	Porcentaje de actua	90,00%	95,45%	100%	En 2024, se definieron los requisitos funcionales para el "Registro Judicial" en casos de violencia de género, los cuales se integraron al proyecto SATJE	El en el periodo 2024, se ubicó en 95,45%, con un incremento de 70,45 puntos con respecto a la línea base
OEI 4.- Fortalecer los mecanismos de prevención y sanción de la corrupción	39	Garantizar el acceso a	Porcentaje de atenc	75,00%	71,92%	95,26%	En 2023, se estableció que el tiempo promedio de atención en casos flagrantemente de violencia contra la mujer o miembros del núcleo familiar fuera de	El en el periodo 2024, se ubicó en 71,92%, con un incremento de 61,92 puntos con respecto a la línea base.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PRESUPUESTO CORRIENTE	Área 2000 Programas 01, 55 y 56	2.338.854.08	2.309.051.45	ejecución presupuestaria 2024

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
2.338.854.08	2.241.946.58	2.212.143.95	96.907.50	96.907.50	98.73%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO			3	44.027.76	catálogo electrónico 2024
ÍNFIMA CUANTÍA			39	54.619.82	ínfimas cuantías 2024
RÉGIMEN ESPECIAL: SERVICIO DE MENSAJERÍA	1	5.947.82			CONTRATO 003-DPCJG-2024
ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES	2	137.370.84			contratos de arrendamiento 2024

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA

GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

ok

--
