



ACTA DE COMPROMISO/ PLAN DE TRABAJO 2026

CÓDIGO

VERSIÓN

PÁGINA

1.0

Página 1 de 11

ACTA DE COMPROMISO/ PLAN DE TRABAJO



CONSEJO DE LA JUDICATURA-PLANTA CENTRAL
CONSEJO DE LA JUDICATURA- DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GUAYAS

Elaborado por:
Susy Janetta Martínez
Analista
Justin Mora Arias
Analista

Revisado por:
Betsy Falquez Recalde
Coordinadora Provincial de
Planificación

Aprobado por:
Oscar Guerrero Jalón
Director Provincial del Guayas



ACTA DE COMPROMISO/ PLAN DE TRABAJO 2025

CÓDIGO

VERSIÓN

PÁGINA

1.0

Página 2 de 11

SISTEMATIZACIÓN DE APORTES- RENDICIÓN DE CUENTAS 2026

CONSEJO DE LA JUDICATURA- PLANTA CENTRAL

EJES Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	COMPROMISOS ASUMIDOS POR LA INSTITUCIÓN	DIRECCIÓN NACIONAL /UNIDAD PROVINCIAL RESPONSABLE	PLAZOS	ACCIONES A REALIZAR
EJE 1: Lucha contra la corrupción OBJETIVO 1: Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	Publicar el procedimiento para los ingresos directos e históricos, a fin de que la ciudadanía conozca de manera transparente y pública dicha información.	Unidad Provincial de Gestión Procesal	30/05/2026	- Formalizar el procedimiento de los ingresos directos e históricos con la finalidad de que una vez autorizado por la Dirección Provincial, se remita la Unidad Provincial de Comunicación - Realizar campañas de comunicación social dirigido al Foro y Colegio de Abogados, así como a las facultades de derecho; y, usuarios en general
	Que los requerimientos tengan la misma importancia que el formulario F-06, ya que, en la mayoría de los casos, los operadores de justicia no les dan la atención adecuada	Unidad Provincial de Gestión Procesal	30/05/2026	Se realizará mayor seguimiento a los requerimientos a través de los Asistentes Operativos, y se propondrá ante la dirección Provincial, la opción que cada tres requerimientos, se tenga la fuerza de un F06.
	Que los juzgadores cumplan con subir sus resoluciones dentro del plazo establecido, ya que los retrasos generan mora y facilitan posibles actos de corrupción	Unidad Provincial de Gestión Procesal	30/05/2026	Se presentará la opción de dar seguimiento a los F06 que tengan relación a la falta de resoluciones.
	Que se realice un control trimestral de la carga procesal que tiene los equipos jurisdiccionales a fin de que se encuentren al día los despachos	Unidad Provincial de Gestión Procesal	30/07/2026	- Se propondrá ante la Dirección Provincial, la revisión de carga procesal de manera trimestral y pendientes. - Se mantendrán las campañas de depuración de escritos.

Elaborado por:
 Susy Janetta Martínez
 Analista
 Justin Mora Arias
 Analista

Revisado por:
 Betsy Falquez Recalde
 Coordinadora Provincial de
 Planificación

Aprobado por:
 Oscar Guerrero Jalón
 Director Provincial del Guayas



ACTA DE COMPROMISO/ PLAN DE TRABAJO 2025

CÓDIGO

VERSIÓN

PÁGINA

1.0


Página 3 de 11

	Que los compañeros de archivo cumplan con los registros al momento de recibir las copias para certificación, como para citación, o copias simples, ya que en la actualidad se pierden y nunca existe algún responsable que sean entregadas en el día.	Secretaria Provincial y archivo.	La revisión de la matriz se la realizará mensualmente	<ul style="list-style-type: none"> - Se dispondrá por memo el registro de las causas que se remiten para copias certificadas - Se establecerá que el líder de archivo, será el responsable de verificar el cumplimiento del llenado de la matriz antes mencionada
	Que se dé cumplimiento al Protocolo archivístico y se brinde agilidad, ya que existe mucha demora	Secretaria Provincial y archivo.	30/05/2026	Se remitirá de manera mensual a todos los gestores de archivo, mediante memorando que se cumpla el protocolo archivístico.
EJE 2: Fortalecimiento Institucional a través de la capacitación, evaluación y tecnificación de los servidores judiciales OBJETIVO 2: Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	Un sistema de calificaciones de los técnicos de ventanilla en tema de violencia y evolución constante	Unidad Provincial de Talento Humano	30/07/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Se planteará un plan de capacitación en el cual se contemplen días diversos y semanas distintas, con la finalidad de asegurar la participación de todos los técnicos de ventanilla. - Se abordarán los temas referentes al Trato al usuario y gestión de situaciones agresivas, mediante comunicación efectiva.
	Capacitaciones sobre justicia terapéutica dirigidas a todo el personal que atiende usuarios, incluyendo secretarios, ayudantes, técnicos y administrativos.	Unidad Provincial de Talento Humano	30/07/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Impulsar el convenio con la JBG - Mediante BSO y clima laboral, se establecerán capacitaciones para mejorar el clima laboral - Se establecerán entrevistas para el equipo
	Evaluación del clima laboral en las diferentes dependencias de las unidades judiciales y administrativas.	Unidad Provincial de Talento Humano	30/08/2026	<ul style="list-style-type: none"> - realizar encuesta anual de manera anónima.
	Talleres dirigidos a técnicos de ventanilla y gestores de archivo sobre motivación y control de emociones.	Unidad Provincial de Talento Humano	30/08/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Impulsar el convenio con la JBG - Mediante BSO y clima laboral, se establecerán capacitaciones para mejorar el clima laboral - Se establecerán entrevistas para el equipo

Elaborado por:
Susy Janetta Martínez
Analista
Justin Mora Arias
Analista

Revisado por:
Betsy Falquez Recalde
Coordinadora Provincial de
Planificación

Aprobado por:
Oscar Guerrero Jalón
Director Provincial del Guayas

	ACTA DE COMPROMISO/ PLAN DE TRABAJO 2025		
	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁGINA
		1.0	Página 4 de 11

	Activar de biométricos y revisión de proceso de asistencia	Unidad Provincial de Talento Humano	30/07/2026	Se capacitará y pondrá en conocimiento de los Asistentes Operativos, el Manual de TTHH, así como la necesidad de llenar la matriz de reporte mensual
EJE 3: Independencia interna y externa OBJETIVO 3: Asegurar la independencia interna y externa de la Función Judicial.	Control y responsabilidad sobre las actuaciones de mediadores de centros privados	Centro de mediación	30/05/2026	- consultar si la autoridad se extiende hasta estos centros privados de Mediación
	Que los cambios administrados sean mejor llevados con el principio de independencia por el Director Provincial y no lo administrativo	Unidad Provincial de Talento Humano	30/05/2026	- En la actualidad los procesos de cambios van respaldados con informes motivados, y las quejas e inconformidades se gestionan de manera técnica en UPTH
	Para garantizar la eficacia de los despachos y el cumplimiento del principio de independencia, se debe capacitar al equipo jurisdiccional en la atención al usuario	Unidad Provincial de Talento Humano	30/11/2026	- se capacitará conforme al plan anual, respecto de la mejor atención a los usuarios conflictivos
	Independencia económica sobre los recursos destinados para las adecuaciones sobre los mantenimientos de la infraestructura	Unidad Provincial Financiera	30/05/2026	- De acuerdo al presupuesto general del estado, la función judicial depende del Ministerio de Finanzas.
EJE 4: Fortalecimiento de los mecanismos de investigación y sanción en casos de violencia sexual. OBJETIVO 4: Fortalecer mecanismos de prevención de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su	Garantizar la permanencia del personal del departamento DEVIF en las instalaciones de la Unidad de Violencia Sur, de lunes a viernes, de 8:00 a 17:00 horas.	Unidad Provincial de Gestión Procesal	30/08/2026	- realizar recorridos y verificar la permanencia del personal del departamento DEVIF (policial), y de encontrar con el incumplimiento se tomarán las acciones necesarias.
	Reunión interinstitucional para el seguimiento de casos y el acompañamiento eficiente en la gestión de la ejecución de las medidas de protección impuestas VIF	Unidad Provincial de Gestión Procesal	30/08/2026	- continuar con las Mesas de Trabajo Interinstitucional

Elaborado por: Susy Janetta Martínez Analista Justin Mora Arias Analista	Revisado por: Betsy Falquez Recalde Coordinadora Provincial de Planificación	Aprobado por: Oscar Guerrero Jalón Director Provincial del Guayas
---	--	--



ACTA DE COMPROMISO/ PLAN DE TRABAJO 2025

CÓDIGO

VERSIÓN

PÁGINA

1.0

Página 5 de 11

entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes.	Mejorar los procesos internos para asegurar la pronta entrega de las medidas de protección a quienes lo requieren	Unidad Provincial de Gestión Procesal	30/07/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar los procesos internos e identificar áreas de mejora - Realizar una mesa de trabajo con las asistentes operativas con la finalidad de crear una ruta de trabajo
	En las solicitudes de laboratorio de criminalística, especialmente para la explotación y extracción de información de aparatos electrónicos, los informes no se entregan a menos que la víctima esté presente.	Unidad Provincial de Gestión Procesal	30/05/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Si bien esta necesidad no corresponde al CNJ, se oficiará a la PPNN acerca de la problemática de los informes de criminalística
	Asignación de peritos de trabajador social y psicológico.	Unidad Provincial de Talento Humano	30/06/2026	<ul style="list-style-type: none"> - se realizará la revisión de la plantilla óptima con la finalidad de volver a solicitar plazas ante la DNF y DNTH,

Elaborado por:
Susy Janetta Martínez
Analista
Justin Mora Arias
Analista

Revisado por:
Betsy Falquez Recalde
Coordinadora Provincial de
Planificación

Aprobado por:
Oscar Guerrero Jalón
Director Provincial del Guayas



ACTA DE COMPROMISO/ PLAN DE TRABAJO 2025

CÓDIGO

VERSIÓN

PÁGINA

1.0

Página 11 de 11

DIRECCIÓN O AREA	RESPONSABLE	FIRMA DE RESPONSABILIDAD
Director Provincial del Guayas	Dr. Oscar Guerrero	
Coordinadora de la Unidad Provincial de Planificación	Abg. B. Andrea Falquez	
Coordinadora de la Unidad Provincial de Gestión Procesal	Abg. María del Carmen Saona	
Coordinador de la Unidad Provincial Financiera	CPA. Marcos Carrera	
Coordinadora del Centro de medición	Abg. Cielito Mora	
Secretaria Provincial y archivo	Abg. Mirian Jessenia Rodríguez	
Coordinadora de la Unidad Provincial de Talento Humano	Abg. María Elena Zambrano Vite	
Analista de la Unidad Provincial de Planificación	Susy Janetta	

Elaborado por:Susy Janetta Martínez
Analista
Justin Mora Arias
Analista**Revisado por:**Betsy Falquez Recalde
Coordinadora Provincial de
Planificación**Aprobado por:**Oscar Guerrero Jalón
Director Provincial del Guayas