

DR. RUBEN D. CASTRO ORBE

CURRICULUM VITAE

2020

NOMBRES Y APELLIDOS	RUBÉN DARÍO CASTRO ORBE
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	TULCÁN, 13 DE FEBRERO DE 1956
DIRECCIÓN DOMICILIARIA	
DIRECCIÓN LABORAL	
TÍTULOS PROFESIONALES	LICENCIADO EN CIENCIAS PÚBLICAS Y SOCIALES DOCTOR EN JURISPRUDENCIA Y ABOGADO DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA
POSTGRADO	DIPLOMADO EN PEDAGOGÍA SUPERIOR ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE PROCESOS EDUCATIVOS MAESTRÍA EN DOCENCIA SUPERIOR, MENCIÓN CIENCIAS JURÍDICAS DOCTOR POR LA UNIVERSIDAD DE SALAMANCA

FUNCIONES RELEVANTES DESEMPEÑADAS

- Profesor Principal de la Universidad Central del Ecuador (Facultad de Jurisprudencia). (1976-2020)
- Profesor invitado de cursos regulares y posgrado de las Universidades Central del Ecuador, Universidad Nacional de Loja, Internacional del Ecuador, Técnica del Norte/IAEN, de los Andes y de la Universidad Tecnológica Equinoccial.
- Asesor Jurídico del Consejo Nacional de Universidades y Escuelas Politécnicas
- Asesor de varias Comisiones del H. Congreso Nacional: de lo Laboral y Social; de control de Contratos Petroleros.
- Director Nacional Jurídico del Ministerio de Obras Públicas y del Ministerio de Educación
- Asesor del despacho ministerial de los Ministerios de Obras Públicas, de Educación y Bienestar Social y de las Subsecretarías de Electrificación e Hidrocarburos.
- Presidente de la Empresa Nacional de Correos del Ecuador.
- Asesor Institucional del Instituto de Ecodesarrollo de la Región Amazónica.
- Vocal del Consejo Nacional de Universidades y Escuelas Politécnicas (CONUEP). Representante del Ministro de Educación.
- Vocal del Consejo Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (primero, en representación del Ministerio de Obras Públicas; y, luego, en representación del Ministerio Educación y Cultura).
- Coordinador del Comité de Desarrollo Institucional del Ministerio de Bienestar Social.
- Presidente del Comité de Propiedad Intelectual del Ecuador (IEPI).
- Coordinador de la Oficina Técnico Regional del Norte y, posteriormente, Coordinador Nacional de las Oficinas Técnico-Regionales de la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas (AME).

- Director Nacional del Área de Prevención de Lavado de Activos (Unidad de Inteligencia Financiera del Ecuador-UPIR/CONSEP).
- Asesor técnico honorario del Instituto Latinoamericano de Naciones Unidas para la Prevención del Delito y Tratamiento del Delincuente (ILANUD). 1982-2000.
- Asesor Jurídico de varios gremios, organizaciones barriales, cooperativas y federaciones nacionales; de la UNE, de la Federación de Trabajadores Bancarios, de la Federación de Trabajadores de PETROECUADOR, de la Confederación de Empleados Municipales, de la Confederación Sindical del Ecuador (CSE), del Parlamento Laboral, de los Colegios Profesionales de Odontólogos y Médicos de Pichincha, de Químicos y Bioquímicos Farmacéuticos de Pichincha y de la Federación Médica Ecuatoriana.
- Procurador General de la Escuela Politécnica del Ejército (ESPE).
- Asesor Institucional del Banco Ecuatoriano de la Vivienda (BEV).
- Fiscal Universitario de la Universidad Central del Ecuador. Presidente de la Comisión de Procedimientos Disciplinarios.
- Director del Instituto de Criminología de la Universidad Central del Ecuador (2018-2020).
- Coordinador Académico de Derecho Laboral, Derecho de Propiedad Intelectual, de las Áreas Básica, Constitucional y Social de la Carrera de Derecho de la Universidad Central del Ecuador.

OTRAS REFERENCIAS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Coordinador del Comité de Modernización del Ministerio de Bienestar Social (2000).
- Asesor en la formulación de los proyectos de Ley de Educación Superior y General de Educación; Coordinador Responsable del Equipo Redactor del Reglamento a la Ley de Educación Superior (2000).
- Miembro de los Comités Consultivos de las Leyes de la Niñez y la Adolescencia; y, de la Juventud (2000)
- Miembro del equipo de expertos redactores del Proyecto de Ley de Lavado de Activos y del Proyecto de Ley de Carrera Sanitaria.
- Jefe del equipo consultor y redactor del Proyecto de Ley de Carrera Municipal (Confederación de Empelados Municipales del Ecuador).
- Consultor y facilitador del Proyecto de Ley de Ejercicio Profesional de los Químicos y Bioquímicos Farmacéuticos.
- Consultor del BIRF en el EB/PRODEC (1999), del BID en Programa Nuestros Niños (2000).
- Miembro de varios Comités de Contrataciones en el sector público.
- Miembro de la Asociación CLAD (Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo).
- Facilitador de varios seminarios y cursos sobre Gerencia Municipal, Descentralización y Gestión de Recursos Humanos, Régimen Municipal, Contratación Pública y Desarrollo Institucional en varias instituciones del país.
- Asesor Técnico para el diseño de Planes Estratégicos de Desarrollo Cantonal y de Fortalecimiento Institucional de varios Municipios de la región norte.

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y ACADÉMICA GENERAL

<p>ACTIVIDAD: <i>DOCENTE</i></p> <p>Descripción: Catedrático Universitario en</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Filosofía del Derecho; ➤ Introducción al Derecho; ➤ Derecho Constitucional; ➤ Ciencia Política; ➤ Problemas Socio-económicos de Ecuador y América Latina; ➤ Derecho Laboral; ➤ Derecho Penal; ➤ Legislación Municipal; ➤ Derecho Informático y Comunicacional; ➤ Derecho de Propiedad Intelectual.
<p>Entidad beneficiaria: Universidad Central del Ecuador</p> <p>Profesor Invitado en: Universidad Internacional del Ecuador-Universidad Eloy Alfaro de Manabí, Universidad Nacional de Loja (INSEDIS); Universidad Tecnológica Equinoccial y UNIANDES.</p> <p>Dirección: Ciudad Universitaria</p>
<p>Tiempo de ejecución: Desde 01/11/76 hasta 30/10/2020</p> <p>Supervisor o Jefe: Decanos o Cancilleres Universitarios</p>

<p>ACTIVIDAD: <i>ANALISTA</i></p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Responsable de las áreas administrativa y legal de la planificación universitaria; ➤ Proposición de normatividad interna; y, ➤ Criterios para la gestión administrativa y uso de recursos humanos.
<p>Entidad beneficiaria: Universidad Central del Ecuador (Dpto. Planeamiento)</p> <p>Dirección: Ciudad Universitaria</p> <p>Tiempo de ejecución : Desde 01/11/76 Hasta 30/10/80</p> <p>Supervisor o Jefe: Director del Departamento</p>

<p>ACTIVIDAD: <i>PROCURADOR – SÍNDICO Y ASESOR DEL ALCALDE</i></p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Responsable de Asesoría Legal en la aplicación de normas de Derecho Público (constitucional, administrativo, financiero, control, etc.); ➤ Patrocinio judicial; ➤ Contratación pública (miembro de comités de contratación) con especial interés en el ámbito del derecho municipal; ➤ Elaboración de normativa interna (reglamento orgánico-funcional, reglamento interno y reglamentación administrativa y de contratación); ➤ Asesoramiento al Alcalde y al Concejo Municipal en administración de recursos

<p>humanos, política administrativa y gestión pública;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordinación de gestión con instituciones públicas y organismos de asociación y cooperación municipal. Dirección Departamental y administración de personal de unidad.
<p>Entidad beneficiaria: Municipio de Aguarico Dirección: Nuevo Rocafuerte Tiempo de ejecución: Desde /06/85 Hasta /08/89 Supervisor o Jefe: Alcalde y Concejo Municipal</p>

<p>ACTIVIDAD: PROCURADOR GENERAL</p>
<p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Responsable de Asesoría Legal en la aplicación de normas de Derecho Público (constitucional, administrativo, financiero, control, etc.); ➤ Patrocinio judicial; ➤ Contratación pública (miembro de comités de contratación); ➤ Elaboración de normativa interna (estatuto, reglamento orgánico-funcional, reglamento interno y reglamentación administrativa y de contratación); ➤ Aplicación de legislación universitaria; administración de recursos humanos y política administrativa; coordinación de gestión pública. ➤ Dirección Departamental y administración de personal de unidades de Dirección Central Universitaria.
<p>Entidad beneficiaria: Universidad Técnica del Norte Dirección: Ciudad Universitaria (El Olivo); Imbabura, Ibarra Tiempo de ejecución: Desde 14/08/89 Hasta 30/01/91 Supervisor o Jefe: Rector y Consejo Universitario</p>

<p>ACTIVIDAD: ASESOR JURÍDICO</p>
<p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Responsable de Asesoría Legal al CONUEP, Presidencia, Secretaría Ejecutiva y Rectores Universitarios en la aplicación de normas de Derecho Público (constitucional, contratación, administrativo, financiero, control, etc.); ➤ patrocinio judicial; ➤ Contratación pública (miembro de comités de contratación); ➤ Informes para aprobación de nuevas universidades y estatutos universitarios; ➤ Elaboración de normativa del sector; ➤ Dirección Departamental y administración de unidad.
<p>Entidad beneficiaria: Consejo Nacional de Universidades y Escuelas Politécnicas del Ecuador (CONUEP). Dirección: 9 de Octubre y Carrión Tiempo de ejecución: Desde 01/02/91 Hasta 30/03/94 Supervisor o Jefe: Presidente y Consejo Nacional</p>

<p>ACTIVIDAD: ASESOR JURÍDICO</p>
<p>Descripción:</p>

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Responsable de asesorar a la Comisión Legislativa Permanente de lo Laboral y Social y a varias Comisiones Especiales sobre aspectos de orden jurídico en la formulación y tramitación de proyectos de ley y demás actos decisorios del Congreso Nacional; ➤ Elaboración de informes para reuniones de Comisión o para debate de sesiones del Plenario del Congreso; ➤ Asesoría en temas de fiscalización y control.
<p>Entidad beneficiaria: H. Congreso Nacional Dirección: Palacio Legislativo Tiempo de ejecución: Desde 11/08/94 Hasta 19/02/97 Supervisor o Jefe: Presidente de la Comisión de lo Laboral y Social</p>

<p>ACTIVIDAD: ASESOR Y DIRECTOR NACIONAL DE ASESORÍA JURÍDICA</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordinación de gestión pública del despacho ministerial; ➤ Responsable del equipo de dirección del Despacho del Ministro y del diseño de las políticas y gestión ministerial; ➤ Asesoramiento en toma de decisiones y adopción de acciones de orden jurídico-legal; asesorar directamente al Ministro y Subsecretario en la aplicación de normas de Derecho Público (constitucional, contratación, administrativo, financiero, control, etc.); ➤ Dirección de las jefaturas de las Direcciones Nacional y Provinciales de Asesoría Jurídica; ➤ Patrocinio judicial; ➤ Contratación pública (miembro de comités de contratación); ➤ Aprobación de informes jurídicos, legalización de trámites de diversa clase; ➤ Elaboración de normativa del sector; ➤ Dirección Departamental y administración de unidad.
<p>Entidad beneficiaria: Ministerio de Obras Públicas Dirección: Juan León Mera y Orellana Tiempo de ejecución: Desde /02/97 Hasta /08/97 Supervisor o Jefe: Ministro de OO. PP.</p>

<p>ACTIVIDAD: PRESIDENTE DE LA EMPRESA NACIONAL DE CORREOS</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirigir actividades del Directorio de la empresa; ➤ Toma de decisiones de alto nivel gerencial; ➤ Coordinar con Director Ejecutivo aplicación de políticas y decisiones; ➤ Supervigilar desarrollo institucional; definir y aprobar aplicación de proceso de modernización y plan estratégico institucional; ➤ Dirección sobre políticas laborales (administración de recursos, contratación colectiva, capacitación, negociación)
<p>Entidad beneficiaria: Empresa Nacional de Correos Dirección: Eloy Alfaro y 10 de Agosto</p>

Tiempo de ejecución: Desde /05/97 Hasta /08/97
Supervisor o Jefe: Ministro de OO. PP.

ACTIVIDAD: ASESOR (contratación temporal)

Descripción:

- Responsable de la asesoría jurídica de la Subsecretaría de Electrificación y de la coordinación interinstitucional entre el Ministerio e INECEL;
- Asesorar directamente al Ministro y Subsecretario en la aplicación de normas de Derecho Público (constitucional, contratación, administrativo, financiero, control, etc.);
- Patrocinio judicial;
- Contratación pública en el sector (procesos de concesión);
- Aprobación de informes jurídicos, legalización de trámites de diversa clase;
- Elaboración de normativa del sector (reglamento a la Ley del sector eléctrico);
- Participación en el equipo de dirección del Despacho del Ministro y en el diseño de las políticas y gestión ministerial;
- Asesoramiento en toma de decisiones.

Entidad beneficiaria: Ministerio de Energía y Minas (Subsecretaría de Electrificación)
Dirección: Alpallana y 6 de Diciembre
Tiempo de ejecución: Desde /09/97 Hasta /11/97
Supervisor o Jefe: Ministro de Energía y Subsecretario de Electrificación

ACTIVIDAD: ASESOR INSTITUCIONAL (contratación temporal)

Descripción:

- Asesoría en la definición de políticas y gerencia institucional;
- Coordinación en la revisión del Plan de Desarrollo de la Región Amazónica y formulación del Plan Operativo Emergente;
- Asesoría en toma de decisiones al Consejo Directivo y al Director Ejecutivo;
- Asesoría en actividades de gestión y concertación con actores sociales e institucionales;
- Apoyo y cooperación para la gestión de gobiernos locales de la región;
- Presentación de informes para aprobación de proyectos;
- Coordinación en la gestión y administración institucional.

Entidad beneficiaria: Instituto de Ecodesarrollo de la Región Amazónica (ECORAE)
Dirección: Av. Colón y Ulloa
Tiempo de ejecución: Desde /03/98 Hasta /07/98
Supervisor o Jefe: Secretario Ejecutivo del ECORAE

ACTIVIDAD: ASESOR Y DIRECTOR NACIONAL DE ASESORÍA JURÍDICA

Descripción:

- Coordinación de Comisión de Modernización ministerial, dirección de equipo responsable de ejecutar cambios de organismos autónomos del sector;
- Participación en equipo de dirección del Despacho del Ministro y del diseño de

<p>las políticas y gestión ministerial con énfasis en estrategias de descentralización y desconcentración del sistema;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Preparación de criterios para leyes de educación, pronunciamiento presidencial sobre el proyecto de Ley de Educación Superior; ➤ Representación ministerial en organismos colegiados como el Consejo Nacional de Universidades y Escuelas Politécnicas (CONUEP) y Consejo Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre; ➤ Asesoramiento para toma de decisiones; ➤ Dirigir las jefaturas de la Dirección Nacional y Provinciales de Asesoría Jurídica, decidir sobre acciones de orden jurídico-legal, asesorar directamente al Ministro y Subsecretarios en la aplicación de normas de Derecho Público (constitucional, contratación, administrativo, financiero, control, etc.), aprobación de informes jurídicos, legalización de trámites de diversa clase; ➤ Patrocinio judicial; ➤ Contratación pública (miembro de comités de contratación); ➤ Dirección Departamental y administración de unidad; ➤ Elaboración de normativa del sector.
<p>Entidad beneficiaria: Ministerio de Educación Dirección: San Salvador y Eloy Alfaro Tiempo de ejecución: Desde 24/02/99 Hasta 30/01/2000 Supervisor o Jefe: Ministro de Educación</p>

<p>ACTIVIDAD: ASESOR Y COORDINADOR DEL DESPACHO MINISTERIAL</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordinación de gestión pública del despacho ministerial; ➤ Miembro del equipo de dirección del Despacho del Ministro y del diseño de las políticas y gestión ministerial; ➤ Coordinación del Comité de Desarrollo Institucional; ➤ Asesoramiento en toma de decisiones y coordinación de la gestión institucional con diversos programas y ámbitos institucionales; ➤ Supervisión de las Direcciones Nacionales y Provinciales y proyectos; ➤ Asesorar directamente al Ministro y Subsecretario en la aplicación de normas de Derecho Público (constitucional, contratación, administrativo, financiero, control, etc.), contratación pública (miembro de comités de contratación); ➤ Aprobación de informes jurídicos y legalización de trámites de diversa clase.
<p>Entidad beneficiaria: Ministerio de Bienestar Social Dirección: Robles 850 y Páez Tiempo de ejecución: Desde /02/2000 Hasta /07/2000 Supervisor o Jefe: Ministro de Bienestar Social</p>

<p>ACTIVIDAD: PRESIDENTE Y VOCAL DEL COMITÉ DE PROPIEDAD INTELECTUAL, INDUSTRIAL Y OBTENCIONES VEGETALES</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirección administrativa del Comité;

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Estudio y proposición de resoluciones en trámites administrativos (acciones de cancelación, recursos de apelación y revisión interpuestos a las resoluciones administrativas en trámites de marcas y patentes); ➤ Acciones de capacitación y asesoramiento a usuarios y entidades gubernamentales.
<p>Entidad beneficiaria: Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual (IEPI) Dirección: Av. República 396 y Almagro Tiempo de ejecución: Desde /08/2000 Hasta /01/2002 Nombre de Supervisor o Jefe: Consejo Directivo IEPI</p>

<p>ACTIVIDAD: COORDINADOR REGIONAL Y NACIONAL</p>
<p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirección administrativa y técnica de la Oficina Técnica Regional Norte de AME; ➤ Coordinación y asesoría técnica a municipios de las Provincias de Carchi, Imbabura, Esmeraldas y Sucumbíos para a la ejecución de proyectos de desarrollo y diseño de planes estratégicos cantorales; ➤ Coordinación Nacional de las Oficinas Técnicas Regionales del país; ➤ Asesoría a la Presidencia de AME en gestión institucional y gestión municipal; ➤ Coordinación con entidades de cooperación técnica internacional.
<p>Entidad beneficiaria: ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS (AME) Dirección: Agustín Guerrero y José María Ayora Tiempo de ejecución: Desde 04/2002 Hasta /05/2003 Nombre de Supervisor o Jefe: Presidente de AME, Consejo Directivo</p>

<p>ACTIVIDAD: DIRECTOR NACIONAL DEL ÁREA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS-UPIR</p>
<p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirección administrativa y técnica de procesos de prevención de lavado de activos; ➤ Coordinación con entidades del sector financiero nacional y operadoras con dinero; ➤ Capacitación en políticas de prevención de lavado de activos; ➤ Control y supervisión de cumplimiento de políticas de prevención; ➤ Coordinación de actividades de formulación de políticas y normas del sector (proyecto de Ley de prevención de lavado de activos); elaboración de normas secundarias y manuales para la prevención; ➤ Miembro del equipo de formulación del Plan de creación de la Unidad de Inteligencia Financiera; ➤ Acciones de capacitación a Oficiales de Cumplimiento y funcionarios de entidades financieras;
<p>Entidad beneficiaria: Consejo Nacional de Control de Sustancias Estupefacientes y Psicotrópicas (CONSEP) Dirección: Av. 12 de Octubre y Wilson Tiempo de ejecución: Desde 06/2003 Hasta 01/2004 Supervisor o Jefe: Consejo Directivo CONSEP</p>

ACTIVIDAD: ASESOR DE LA SUBSECRETARÍA DE HIDROCARBUROS

Descripción:

- Asesorar al Subsecretario en la proposición de políticas y toma de decisiones relacionadas con requerimientos del Ministerio y con las acciones de las Coordinaciones de la Dirección Nacional de Hidrocarburos;
- Asistir al Subsecretario en los procesos de su responsabilidad y asesorarlo en la aplicación de la normatividad del sector;
- Diseñar planes operativos y proyectos;
- Coordinar ejecución de procesos con equipos de trabajo interdisciplinarios.

Entidad beneficiaria: Ministerio de Energía y Minas

Dirección: Av. Orellana y Juan león Mera

Tiempo de ejecución: 2004/2005

Supervisor o Jefe: Subsecretario de Hidrocarburos

ACTIVIDAD: PROCURADOR

Descripción:

- Asesorar al Consejo Politécnico, Rector, Vicerrectorados, Unidades administrativas y de gestión académica;
- Elaboración de proyectos de normativa interna;
- Procesos de contratación y participación en los comités de contratación;
- Actividades de patrocinio institucional.

Entidad beneficiaria: Escuela Politécnica del Ejército ESPE

Dirección: Campus Politécnico, Santa Clara, Sangolquí.

Tiempo de ejecución: desde julio de 2006 a julio 2007

Supervisor o Jefe: Rector ESPE

ACTIVIDAD: ASESOR INSTITUCIONAL

Descripción:

- Asesorar al Consejo Directivo, al Gerente General y a las Subgerencias, proponer toma de decisiones, organizar procesos de fortalecimiento institucional y gestión institucional eficiente y transparente;
- Elaboración de proyectos de normativa interna;
- Apoyo y control de procesos de contratación;
- Actividades de patrocinio institucional.

Entidad beneficiaria: Banco Ecuatoriano de la Vivienda

Dirección: Av. 10 de Agosto 2270 y Luis Cordero.

Tiempo de ejecución: desde septiembre de 2009 a febrero de 2010

Supervisor o Jefe: Gerente General

ACTIVIDAD: FISCAL UNIVERSITARIO, PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS

Descripción:

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Presidir la Comisión ➤ Organizar y dirigir los procesos administrativos; ➤ Organizar, dirigir, supervisar, orientar y facilitar la gestión de los profesionales del derecho en su actuación sustanciadora de los procedimientos sumarios administrativos garantizando el debido proceso y el derecho de defensa; ➤ Elaborar informes con carácter de dictamen absolutorio o acusatorio en los procedimientos sumarios; ➤ Proponer toma de decisiones, apoyar la organización de procesos de fortalecimiento institucional y gestión institucional eficiente y transparente; ➤ Elaboración de proyectos de normativa interna; ➤ Apoyo y control de procesos de transparencia y combate a la corrupción.
<p>Entidad beneficiaria: Universidad Central del Ecuador Dirección: Av. América y Av. Universitaria. Tiempo de ejecución: septiembre de 2010 a junio 2011 Supervisor o Jefe: Consejo Universitario</p>

<p>ACTIVIDAD: DIRECTOR DEL INSTITUTO DE CRIMINOLOGÍA</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Planificar y diseñar proyectos de investigación; ➤ Organizar y dirigir los procesos administrativos; ➤ Organizar, dirigir, supervisar, orientar y facilitar la gestión de los profesionales del Instituto; ➤ Elaborar informes de la gestión; ➤ Proponer toma de decisiones, apoyar la organización de procesos de fortalecimiento institucional y gestión institucional eficiente y transparente.
<p>Entidad beneficiaria: Universidad Central del Ecuador Dirección: Av. América y Av. Universitaria. Tiempo de ejecución: desde noviembre de 2018 Supervisor o Jefe: Consejo Directivo de la Facultad</p>

<p>ACTIVIDAD: ASESOR SINDICO</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Asesorar a los órganos directivos de las instituciones en gestión, sobre normativa constitucional, pública, administrativa, laboral y gremial; ➤ Elaboración de proyectos de reformas a normativa del ámbito e interna; ➤ Elaboración de informes sobre casos relacionados con la vigencia y defensa de derechos; ➤ Asesoría en contratación privada y, contratación colectiva; y, ➤ Actividades de patrocinio institucional.
<p>Entidad beneficiaria: Federación Médica Ecuatoriana, Federación de Trabajadores Bancarios del Ecuador, Federación de Trabajadores de la Ex Corporación Petrolera Ecuatoriana, Colegios Profesionales de Odontólogos, Médicos y Bioquímicos Farmceúticos.</p>

Dirección: Varias Tiempo de ejecución: desde 1990 Supervisor o Jefe: Varios.
--

LIBROS PUBLICADOS:

TITULO	FECHA	EDITORIAL
Elementos para una Nueva Filosofía del Derecho	12-1984	Talleres Color King
Tendencias actuales en el Derecho Colectivo del Trabajo	12-1994	Pluma Editores
En las alas del colibrí (poemario)	07-2002	Casa de la Cultura-Carchi
Temas Medulares del Nuevo Poder Constituyente	10-2007	Editorial privada

Es autor de varios trabajos de investigación jurídico-política, entre ellos:

- Las relaciones laborales: un dilema burgués
- Cómo entender la propiedad intelectual
- La criminalización del trabajo precario
- La mendicidad como “trabajo humano”
- Reformas laborales, la reinvolución ciudadana
- El otro Estado: una aproximación a la conceptualización de su carácter lumpen
- Obstáculos al combate al delito del lavado de activos: consecuencias procesales
- La cuestión de la prueba del delito previo en el lavado de activos
- El derecho probatorio como garantía procesal del encausado
- Moral y Poder: las dimensiones de lo privado y de la ciudadanía para una propuesta transformadora.
- Temas jurídicos de una pandemia.
- Director del proyecto senior de investigación-UCE: Análisis de los factores crimino-impelentes de la criminalidad prematura en adolescentes de los establecimientos educativos del centro de Quito en el 2019-2021.

CURSOS, CONGRESOS CIENTÍFICOS Y SEMINARIOS REALIZADOS: (Varios a nivel nacional y en el exterior, desde 1974)

ESTUDIOS UNIVERSITARIOS Y DE POSGRADO:

Licenciado en Ciencias

Públicas y Sociales	Universidad Central del Ecuador	Julio de 1978
Doctor en Jurisprudencia y Abogado de los Tribunales de la República	Universidad Central del Ecuador	Enero de 1983
Diplomado en Pedagogía	Universidad de la Habana-Cuba (CEPES)	Septiembre de 1993
Especialista en Procesos Educativos	Universidad Central del Ecuador	Octubre de 2003
Magister en Docencia Superior con mención en Ciencias Jurídicas	Universidad Central del Ecuador	Julio de 2011
Doctor (PhD)	Universidad de Salamanca – España (título en trámite de registro en Ecuador)	Septiembre 2018



Dr. Rubén Castro Orbe
C.I. 040047297-3