

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Secretaría General	Registrar y legalizar las decisiones del Pleno, certificar, organizar, administrar y custodiar el patrimonio documental a nivel nacional del Consejo de la Judicatura.	# borradores del protocolo genérico de manejo documental, archivístico y certificaciones autógrafas y electrónicas.	1 borrador del protocolo genérico de manejo documental, archivístico y certificaciones autógrafas y electrónicas.
			# de formularios de necesidades del módulo de archivo	1 formulario de necesidades del módulo de archivo
			# de formularios de necesidades del nuevo sistema de gestión de trámites a nivel nacional	1 formulario de necesidades del nuevo sistema de gestión de trámites a nivel nacional
			# de informes de intervenciones emergentes archivísticas a nivel nacional	2 informes de intervenciones emergentes
			# de informes de avance de supervisiones archivísticas a nivel nacional	2 informes consolidados de avances de supervisiones archivísticas a nivel nacional
			# de informes de capacitación en gestión de archivo sobre conservación y manejo documental en prevención de riesgos a nivel nacional	1 informe de capacitación en gestión de archivo sobre conservación y manejo documental en prevención de riesgos a nivel nacional
			# de informes de gestión del nuevo sistema de gestión de tramites a nivel de planta matriz	1 informe de gestión del nuevo sistema de gestión de tramites a nivel de planta matriz
			# de informes seguimiento al formulario de las especificaciones funcionales del proyecto de sistema de gestión de trámites	6 informes de seguimiento al formulario de las especificaciones funcionales del proyecto de sistema gestión de trámites
			# de matrices actualizadas del inventario del fondo documental dentro de los Archivos de la Judicatura y las carpetas de las sesiones del pleno y sus anexos	2 matrices actualizadas del inventario del fondo documental dentro de los Archivos de la Judicatura y las carpetas de las sesiones del pleno y sus anexos
			# de registros de notificaciones efectuadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura y publicaciones respectivas en el registro oficial.	12 registros de notificaciones efectuadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura y publicaciones respectivas en el registro oficial
			# de reportes de requerimientos técnicos de hardware y software del nuevo sistema de trámites a nivel nacional	1 reporte de requerimientos técnicos de hardware y software del nuevo sistema de gestión de trámites a nivel nacional
			# informes de intervenciones archivísticas prioritarias a nivel nacional	1 informe de intervenciones archivísticas prioritarias a nivel nacional
			# Manuales de procesos de gestión documental.	1 manual de procesos de gestión documental
			# Matrices del registro de notificaciones de todas las decisiones, resoluciones del Pleno del Consejo de la Judicatura	12 matrices del registro de notificaciones de todas las decisiones, resoluciones del Pleno del Consejo de la Judicatura
# Reportes de avances de la implementación de la firma electrónica en el archivo general de la función judicial	2 reportes de avances de la implementación de la firma electrónica en el Archivo General de la Función Judicial			
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección Nacional de Innovación, Desarrollo y Mejora Continua del Servicio Judicial	Gestionar la innovación, desarrollo, modernización y mejora continua de los procesos de la Función Judicial.	Porcentaje de informes técnicos basados en análisis territorial, aseguramiento integral del servicio de justicia, capacidad de resolución, creación y cambio de competencias de dependencias judiciales de acuerdo al plan de cobertura	100% de elaboración de informes de cobertura 2016 basados en análisis territorial, aseguramiento integral del servicio de justicia, análisis de la capacidad de resolución, impacto de los servicios complementarios.
			# de capacitaciones en el Modelo de Gestión de Dependencias Judiciales realizadas a los coordinadores de las Unidades Judiciales que formarán parte del Complejo Judicial Norte - Quito y Quitumbe	1 capacitación en el Modelo de Gestión de Dependencias Judiciales realizadas a los coordinadores de las Unidades Judiciales que formarán parte del Complejo Judicial Norte - Quito y Quitumbe
			# de documentos para el uso de firma electrónica en providencias y notificación electrónica	1 documentos para el uso de firma electrónica en providencias y notificación electrónica

2	Dirección Nacional de Innovación, Desarrollo y Mejora Continua del Servicio Judicial	Gestionar la innovación, desarrollo, modernización y mejora continua de los procesos de la Función Judicial.	# de formulario de necesidades y documentos para que los escritos ingresados sean sorteados en el pool de ayudantes judiciales	1 formulario de necesidades para que los escritos ingresados sean sorteados en el pool de ayudantes judiciales
			# de formularios para mejorar el servicio en opciones específicas del módulo de requerimientos web del sistema SATJE	1 formulario de necesidades para mejorar el servicio en opciones específicas del módulo de requerimientos web del sistema SATJE
			# de formularios para mejorar la atención en dependencias judiciales a nivel nacional elaborados.	1 formulario de necesidades para mejorar la atención en dependencias judiciales a nivel nacional elaborados
			# de formularios para mejorar la atención en relación a las copias certificadas	1 formulario de necesidades para mejorar la atención en relación a las copias certificadas en línea
			# de formularios para que los escritos ingresados sean sorteados en el pool de ayudantes judiciales	1 formularios para que los escritos ingresados sean sorteados en el pool de ayudantes judiciales
			# de modelo de gestión y estatuto organizacional de la defensoría Pública elaborados	Un modelo de gestión y estatuto organizacional de la defensoría Pública elaborados
			# de modelos de gestión de dependencias judiciales estandarizado y aprobado	1 Modelo de Gestión de Dependencias Judiciales estandarizado y aprobado
			# de protocolos y resoluciones para mejorar la atención en dependencias judiciales a nivel nacional elaborados	1 protocolo de manejo de salas lúdicas.
			# de proyectos para mejorar el sistema de patrocinio social elaborados	1 proyecto de mejoramiento del sistema de patrocinio social
			# de reglamentos para mejorar el sistema de patrocinio social elaborados	1 reglamento para mejorar el sistema de patrocinio social
			# de sistemas de procesamiento de jurisprudencia de la CNJ aprobados e implementados de acuerdo a los requerimientos de los usuarios internos de la CNJ	1 Sistema de procesamiento de jurisprudencia de la CNJ aprobado e implementado de acuerdo a los requerimientos de los usuarios internos de la CNJ
			# Modelos de gestión desarrollados por esta Dirección, aprobados e incorporados en la página web del Consejo de la Judicatura.	1 Modelos de Gestión desarrollados por esta Dirección, aprobados e incorporados en la página web del Consejo de la Judicatura
			# Plan de implementación del modelo de gestión del Consejo de la Judicatura aprobado.	1 Plan de implementación del modelo de gestión del Consejo de la Judicatura aprobado.
			% de capacitaciones y transferencia de conocimiento al personal de la CNJ.	100% de capacitaciones y transferencia de conocimientos al personal de la CNJ.
			% de elaboración del formulario de necesidades para modificación del sistema SATJE de la CNJ	100% elaborado el formulario de necesidades para modificación del sistema SATJE de la CNJ.
			% de implementación del SATJE para que los escritos ingresados sean sorteados en el pool de ayudantes judiciales elaborado	100% del sistema SATJE para que los escritos ingresados sean sorteados en el pool de ayudantes judiciales elaborado
			% de validación, resultados e implementación del sistema E-SATJE en las dependencias judiciales	100% de validación, resultados e implementación del sistema E-SATJE en las dependencias judiciales (Imbabura)
			% de validación, resultados e implementación del sistema E-SATJE en las dependencias judiciales Imbabura	100% de implementación del sistema E-SATJE en las dependencias judiciales Imbabura
			% del acompañamiento a la implementación del sistema SATJE de la CNJ.	20% del acompañamiento a la implementación del sistema SATJE de la CNJ.
			Porcentaje de procesos jurisdiccionales mejorados para optimizar la gestión en las dependencias judiciales. (Se utilizará la regla de Pareto: El mejoramiento del 20% de procesos provocan el 80% de mejoras en la gestión)	100% de procesos jurisdiccionales implementados en una Unidad Judicial del DM Quito.
			# de documentos con material didáctico sobre la interacción del sistema pericial con el sistema de remates judiciales en línea. para la mejora continua de los Órganos Auxiliares	Un documento con material didáctico sobre la interacción del sistema pericial con el sistema de remates judiciales en línea elaborados para la mejora continua de los Órganos Auxiliares
			# de documentos de Formulación de la necesidad del módulo de inventario de bienes en custodia de los depositarios judiciales elaborados para la mejora continua de los Órganos Auxiliares	Un documento de Formulación de la necesidad del módulo de inventario de bienes en custodia de los depositarios judiciales elaborados para la mejora continua de los Órganos Auxiliares
			# de documentos de proyectos de reglamento de Síndicos elaborado	Un documento de proyecto de reglamento de síndicos
# de instructivos de venta al martillo elaborado	1 instructivo de venta al martillo elaborado para la mejora continua de los Órganos Auxiliares			
# de proyectos de Reforma del Reglamento del Sistema Pericial Integral enviado oficialmente a la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica para su tramitación.	1 Proyecto de Reforma del Reglamento del Sistema Pericial Integral enviado oficialmente a la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica para su tramitación.			

2	Dirección Nacional de Innovación, Desarrollo y Mejora Continua del Servicio Judicial	Gestionar la innovación, desarrollo, modernización y mejora continua de los procesos de la Función Judicial.	# de proyectos de Reglamento de Depositarios Judiciales enviado a la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica para su tramitación	1 Proyecto de Reglamento de Depositarios Judiciales enviado a la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica para su tramitación
			% de consultoría para el fortalecimiento del sistema nacional de depositarios judiciales y síndicos de la función judicial con seguimiento	100% de consultoría para el fortalecimiento del sistema nacional de depositarios judiciales y síndicos de la función judicial
			% de ejecución del Registro de control en matriz Excel.	100% de ejecución del Registro de control en matriz Excel.
			% de elaboración de informes de seguimiento a la implementación de las mejoras propuestas para el sistema pericial	100% de elaboración de informes de seguimiento a la implementación de las mejoras propuestas para el sistema pericial
			% de Usuarios del sistema pericial capacitados.	100% de Usuarios del sistema pericial capacitados.
			# de módulo implementado "opción noticias" al sistema informático notarial.	1 módulo implementado "opción noticias" al sistema informático notarial
			# de propuestas de modelo de gestión del sistema notarial estandarizadas	1 Propuesta de modelo de gestión del sistema notarial estandarizada
			# de Proyecto de automatización de la gestión de notarios suplentes implementado y en producción	1 Proyecto de automatización de la gestión de notarios suplentes implementado y en producción
			# de proyecto de implementación de simplificación del proceso de cambio de dominio de vehículos	1 Proyecto de implementación de simplificación del proceso de cambio de dominio de vehículos
			# de Proyecto de implementación del inventario notarial	1 Proyecto de implementación de la gestión del inventario notarial
			# Proyecto de factura electrónica off line implementada	1 Proyecto de factura electrónica off line implementada
			% de desarrollo del Proyecto (mesa de servicios notarial nacional) de un sistema de apoyo al sistema informático notarial.	60% de desarrollo del Proyecto (mesa de servicios notarial nacional) de un sistema de apoyo al sistema informático notarial.
			% de avance de elaboración del Vademécum de procedimientos notariales	25% de avance de elaboración del Vademécum de procedimientos notariales
			% de del volumen de dimensionamiento levantado de los actos notariales	100% del volumen de dimensionamiento levantado de los actos notariales
			% de información recopilada para el desarrollo del sistema de sorteos de contratos del sector público	100% de información recopilada para el desarrollo del sistema de sorteos de contratos del sector público
			% de Normativa del sistema notarial compilada y actualizada.	100% de Normativa del sistema notarial compilada y actualizada.
			No de capacitaciones a notarios ejecutadas / No. de capacitaciones a notarios planificadas	100% de capacitaciones a notarios a nivel nacional ejecutadas
3	Dirección Nacional de Gestión Procesal	Desarrollar el sistema de gestión procesal penal y general para prestar servicios de justicia de calidad.	# de capacitaciones para poder extender y armonizar la organización jurisdiccional y administrativa.	Un Informe semestral sobre la realización de capacitaciones sobre Servicio de Atención de Infracciones Flagrantes
			# de informe2 para la elaboración de la guía metodológica de seguimiento en las dependencias judiciales sistema de gestión procesal penal.	Un informe de seguimiento en las dependencias judiciales sistema de gestión procesal penal elaborada
			# de informes de medidas correctivas sobre alertas identificadas	Un informe de monitoreo trimestral de medidas correctivas sobre alertas identificadas
			# de informes de cumplimiento del plan de coordinación y supervisión in situ	Un Informe semestral de cumplimiento del plan de coordinación, supervisión in situ y cumplimiento de directrices de atención en flagrancias
			# de informes de cumplimiento del plan de directrices de atención en flagrancias	Un Informe semestral de cumplimiento del plan de directrices de atención en flagrancias
			# de informes de dimensionamiento de salas de audiencias por requerimiento de acuerdo a los cronogramas intermedios de obras de unidades judiciales	Un informe trimestral de dimensionamiento de salas de audiencias por requerimiento de acuerdo a los cronogramas intermedios de obras de unidades judiciales
			# de informes de monitoreos mensuales de seguimiento de audiencias y diligencias	Un Informe de monitoreo trimestral de seguimiento de audiencias y diligencias
			# de informes de monitoreos trimestrales de indicadores de audiencias fallidas en SATJE	Un informe trimestral de monitoreo de revisión y análisis de indicadores de audiencias fallidas en SATJE

1	Dirección Nacional de Gestión Procesal	Desarrollar el sistema de gestión procesal penal y general para prestar servicios de justicia de calidad.	# de informes de monitoreos trimestrales de seguimiento de audiencias telemáticas (Video audiencias)	Un Informe de monitoreo trimestral de seguimiento de audiencias telemáticas (video audiencias)
			# de informes de monitoreos trimestrales de seguimiento de grabación de audiencias y diligencias en materia penal	Un Informe de monitoreo trimestral de seguimiento de protocolo de grabación de audiencias y diligencias en materia penal
			# de Informes de Seguimiento constante al comportamiento del servicio de atención de infracciones flagrantes, con detalle a nivel cantonal.	Un Informe semestral de Seguimiento constante al comportamiento del servicio de atención de infracciones flagrantes, con detalle a nivel cantonal.
			# de informes para la elaboración de la guía metodológica de seguimiento en las dependencias judiciales sistema de gestión procesal penal.	Un informe de seguimiento en las dependencias judiciales sistema de gestión procesal penal elaborada
			# de informes trimestrales de la implementación del modelo de citaciones a nivel nacional	Un informe trimestral de la implementación del modelo de citaciones a nivel nacional
			# de informes trimestrales de reuniones interinstitucionales, mesas de gestión procesal y reuniones previas a mesas de justicia	Un Informe trimestral de reuniones interinstitucionales, mesas de gestión procesal y reuniones previas a mesas de justicia
			% de elaboración de la metodología de evaluación de la calidad en la atención a la ciudadanía para la prestación del servicio de justicia	50% de la metodología de evaluación de la calidad en la prestación de los servicios de atención a la ciudadanía elaborada
			# informes de evaluación de la calidad en la atención a la ciudadanía para la prestación del servicio de justicia	Un Informe anual de evaluación de la calidad en la atención a la ciudadanía para la prestación del servicio de justicia
			% de cumplimiento del plan de coordinación y supervisión in situ	100% de cumplimiento del plan de coordinación y supervisión in situ
			% de elaboración de la guía metodológica de seguimiento en las dependencias judiciales sistema de gestión procesal penal.	50% de la guía metodológica de seguimiento en las dependencias judiciales sistema de gestión procesal penal elaborada
			% de la Implementación integral e interinstitucional de la normativa del Reglamento General de turnos en las 24 provincias	100% de la Implementación integral e interinstitucional de la normativa del Reglamento General de turnos en las 24 provincias
			Informe anual de seguimiento a las dependencias judiciales	Un informe anual de seguimiento a las dependencias judiciales
4	Dirección Nacional de Acceso a los Servicios de Justicia	2. Promover el Óptimo acceso a la justicia	# de informes que den cuenta del proceso de sensibilización en Discapacidades a mediadores a nivel nacional a través de la plataforma virtual de CONADIS	1 informe que de cuenta del proceso de sensibilización en Discapacidades implementada a mediadores y mediadoras a nivel nacional.
			# de jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales a nivel nacional	60 jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales a nivel nacional
			# de circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia	60 circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia
			# de documentos que contenga una propuesta de mecanismo de coordinación para el cumplimiento de las sentencias que contemplen medidas de reparación en casos de violencia de género.	1 documento que contenga una propuesta de mecanismo de coordinación para el cumplimiento de las sentencias que contemplen medidas de reparación en casos de violencia de género.
			# de guías de actuación para promotores y docentes para transversalizar el enfoque de género en el proyecto de semilleros de convivencia	2 guías de actuación para promotores y docentes para transversalizar el enfoque de género en el proyecto de semilleros de convivencia
			# de guías de atención para incorporar el principio de igualdad y no discriminación por identidad sexual en los servicios judiciales	1 guía de atención para incorporar el principio de igualdad y no discriminación por identidad sexual en los servicios judiciales
			# de guías de primera acogida para unidades judiciales competentes en violencia contra la mujer o miembros del núcleo familiar	1 guía de primera acogida elaborada para unidades judiciales competentes en violencia contra la mujer o miembros del núcleo familiar
			# de informes de análisis de mejores sentencias para ser incluidas en la página web del CJ como aporte a la iniciativa "Jueces sin Rostro"	1 informe de análisis de mejores sentencias para ser incluidas en la página web del CJ como aporte a la iniciativa "Jueces sin Rostro"
			# de informes de capacitación en materia de "Atención en Derechos de Personas con Discapacidad en la Función Judicial" dirigido a operadores de justicia en coordinación con la Escuela de la Función Judicial de la capacitación	1 informe de capacitación en materia de "Atención en Derechos de Personas con Discapacidad en la Función Judicial" dirigido a operadores de justicia en coordinación con la Escuela de la Función Judicial de la capacitación
			# de informes de capacitación a los funcionarios de la Dirección Nacional de Infraestructura Civil, responsables de la implementación de accesibilidad en las edificaciones del Consejo de la Judicatura.	1 informe sobre el proceso de capacitación a los funcionarios de la Dirección Nacional de Infraestructura Civil, responsables de la implementación de accesibilidad en las edificaciones del Consejo de la Judicatura.
			# de informes de capacitación de la malla curricular diseñada en el 2015 sobre Adolescentes Infractores con enfoque restaurativo dirigidas a operadores de justicia.	1 informe de capacitación de la malla curricular diseñada en el 2015 sobre Adolescentes Infractores con enfoque restaurativo dirigidas a operadores de justicia.
			# de informes de coordinación con la SETEDIS sobre el asesoramiento y capacitación para la implementación del nivel de accesibilidad "A" en el portal del Consejo de la Judicatura - Accesibilidad Web	1 Informe sobre la coordinación con la SETEDIS en el asesoramiento y capacitación para la implementación del nivel de accesibilidad "A" en el portal del Consejo de la Judicatura - Accesibilidad Web

4	Dirección Nacional de Acceso a los Servicios de Justicia	2. Promover el Óptimo acceso a la justicia	# de informes de diseño de ruta de atención para el acceso a la justicia de NNA en trabajo infantil	1 Informe de diseño de ruta de atención para el acceso a la justicia de NNA en trabajo infantil
			# de informes de monitoreo de la implementación de la "Guía para el conocimiento de delitos cometidos por personas con trastornos mentales" internados bajo orden judicial en el Instituto Psiquiátrico de Neurociencias de Guayaquil	4 Informes de monitoreo de la implementación de la "Guía para el conocimiento de delitos cometidos por personas con trastornos mentales" internados bajo orden judicial en el Instituto Psiquiátrico de Neurociencias de Guayaquil
			# de informes de seguimiento a la aplicación de guía de actuación para oficinas técnicas de Unidades de F.M.N.A, VIF, AI de todo el país	3 informes de seguimiento a la aplicación de guía de actuación para oficinas técnicas de Unidades de F.M.N.A, VIF, AI de todo el país
			# de informes de seguimiento a la implementación del modelo de gestión en materia de Adolescentes Infractores a nivel nacional.	4 informes que den cuenta del seguimiento a la implementación del modelo de gestión en las unidades judiciales especializadas y con competencia en materia de Adolescentes Infractores a nivel nacional.
			# de informes de seguimiento de casos de delitos sexuales en el ámbito educativo en el marco del Convenio interinstitucional Ministerio Educación-FGE- CJ	4 informes de seguimiento de casos de delitos sexuales en el ámbito educativo en el marco del Convenio interinstitucional Ministerio Educación-FGE- CJ
			# de informes sobre Derechos Humanos elaborados para brindar respuesta a organismos internacionales, en el campo de competencia del Consejo de la Judicatura	18 Informes sobre Derechos Humanos en el campo de competencia del Consejo de la Judicatura para brindar respuesta a organismos internacionales
			# de informes sobre el acompañamiento en la implementación del sistema de mejoramiento de gestión de causas de NNA (Sistema Automático de Alertas y Recordatorios) en las unidades judiciales que atienden medidas de protección para niños, niñas y adolescentes	1 Informe del acompañamiento en la implementación del sistema de mejoramiento de gestión de causas de NNA en las unidades que atienden medidas de protección para niños, niñas y adolescentes.
			# de informes sobre el diseño de la malla curricular del principio de interculturalidad en la justicia ordinaria	1 Informe sobre el diseño de la malla curricular del principio de interculturalidad en la justicia ordinaria
			# de informes sobre el diseño de un documento que define los criterios para la determinación del interés superior del niño	3 Informes sobre el diseño de un documento que define los criterios para la determinación del interés superior del niño
			# de informes sobre la coordinación realizada con el sistema pericial sobre la promoción del registro de intérpretes en lenguas ancestrales y antropólogos en el sistema pericial	4 Informes sobre la coordinación realizada con el sistema pericial sobre la promoción del registro de intérpretes en lenguas ancestrales y antropólogos en el sistema pericial
			# de informes vinculados a los talleres de difusión del material educacional (PowerPoint, video) sobre la ruta de atención integral en casos de violencia de género	1 Informe sobre el proceso de difusión del material educacional (PowerPoint, video) sobre la ruta de atención integral en casos de violencia de género en 4 ciudades
			# de informes vinculados al seguimiento del uso adecuado del SATJE en las unidades judiciales especializadas y aquellas que tienen competencia en Adolescentes Infractores a nivel nacional.	4 informes de seguimiento sobre el uso adecuado del SATJE en las unidades judiciales especializadas y aquellas que tienen competencia a nivel nacional para el registro de causas en materia de Adolescentes Infractores.
			# de informes y reportes sobre medidas de protección y resolución a nivel nacional sobre la situación del movimiento procesal en las unidades judiciales	3 informes y reportes sobre medidas de protección y resolución a nivel nacional sobre la situación del movimiento procesal en las unidades judiciales
			# de mallas curriculares diseñadas sobre los delitos de odio y discriminación.	1 malla curricular diseñada sobre los delitos de odio y discriminación.
			# de mallas de capacitación elaborada para operadores de justicia en el ámbito de los derechos humanos.	1 Malla de capacitación a operadores de justicia en el ámbito de los derechos humanos.
			# de mallas sobre igualdad y no discriminación, violencia de género (violencia intrafamiliar, femicidio y trata), enfoque de género, atención y judicialización de casos de violencia de género, y medidas de reparación	6 mallas curriculares sobre igualdad y no discriminación, violencia de género (violencia intrafamiliar, femicidio y trata), enfoque de género, atención y judicialización de casos de violencia de género, y medidas de reparación
			# de manuales sobre derechos y procedimientos en casos de violencia de género	1 manual sobre derechos y procedimientos en casos de violencia de género.
			# de procesos de adquisición realizado para cubrir requerimientos de material didáctico para la implementación de la metodología de semilleros de convivencia en 22 circunscripciones	1 proceso de adquisición realizado para cubrir requerimientos de material didáctico para la implementación de la metodología de semilleros de convivencia en 22 circunscripciones
			# de propuestas de política institucional en coordinación con la Dirección Nacional de Talento Humano para transversalizar el enfoque de género	1 propuesta de política institucional en coordinación con la Dirección Nacional de Talento Humano para transversalizar el enfoque de género
			# de reuniones sobre los casos de violencia de género (femicidio, clínicas de deshomosexualización, asesinatos de personas LGBTI)	6 reuniones para seguimiento sobre los casos de violencia de género (femicidio, clínicas de deshomosexualización, asesinatos de personas LGBTI)
			# de secciones sobre violencia de género en la página web del CJ y mantener material informativo actualizado	Contar con una sección sobre violencia de género en la página web del CJ y mantener material informativo actualizado
# Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de 111 jueces y juezas de paz elegidos durante el 2014 y 2015	4 Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de 111 jueces y juezas de paz elegidos durante el 2014 y 2015			
# informes de acompañamiento para la promoción en el Sistema Pericial de intérpretes en lenguas de señas en la Función Judicial.	1 Informe de acompañamiento sobre la promoción del registro en el Sistema Pericial de intérpretes en lengua de señas en la Función Judicial.			
# mapas temáticos provinciales que identifican la cobertura territorial de los servicios de justicia y los servicios de atención a víctimas de violencia de género.	24 mapas temáticos provinciales con la cobertura territorial de los servicios de justicia y atención a víctimas de violencia de género			
# talleres con jueces y juezas de primero y segundo nivel para analizar los motivos más recurrentes por los cuales se apelan las sentencias emitidas por la Unidades de Violencia contra la Mujer o Miembros del Núcleo Familiar.	4 talleres con jueces y juezas de primero y segundo nivel para analizar los motivos más recurrentes por los cuales se apelan las sentencias emitidas por la Unidades de Violencia contra la Mujer o Miembros del Núcleo Familiar.			

4	Dirección Nacional de Acceso a los Servicios de Justicia	2. Promover el Óptimo acceso a la justicia	# talleres de formación de formadores para la implementación de la estrategia de Semilleros de Convivencia en instituciones educativas, con base en convenios suscritos con el Consejo de la Judicatura	9 talleres de formación de formadores implementados en la metodología de Semilleros de Convivencia en instituciones educativas, con base en convenios suscritos con el Consejo de la Judicatura
			% de avance del informe de evaluación de la implementación de semilleros de convivencia en 18 unidades educativas participantes	100% del informe de la evaluación de 18 Unidades educativas de la Red Fe y Alegría que han sido formadas en la metodología de semilleros de convivencia
			% de informes de la capacitación realizada a 91 jueces y juezas de paz elegidos durante 2015	100% de informes de la capacitación realizada a 91 jueces y juezas de paz elegidos durante 2015
			(# de informes técnicos realizados / # de solicitudes de los operadores públicos y privados de los métodos alternos de solución de conflictos) * 100	100% de informes técnicos realizados en relación a las solicitudes de los operadores públicos y privados de los métodos alternos de solución de conflictos
5	Centro Nacional de Mediación de la Función Judicial	Promover mecanismos alternativos de solución de conflictos en el marco de una justicia y cultura de paz, articulando las iniciativas de diferentes instituciones del Estado y la sociedad civil.	# de actualizaciones efectivas en el portal web de la Red FLAMASC	6 actualizaciones efectivas en el portal web de la Red FLAMASC
			# de acuerdos suscritos a nivel nacional / # total de audiencias instaladas a nivel nacional x 100	86,5% acuerdos suscritos a nivel nacional
			# de audiencias instaladas a nivel nacional / # total de audiencias convocadas a nivel nacional x 100	50% de audiencias instaladas a nivel nacional
			# de capítulos de radio realizados con contenidos temáticos sobre la mediación y sus beneficios	5 capítulos de radio realizados con contenidos temáticos sobre la mediación y sus beneficios
			# de Convenios de Cooperación Interinstitucional para fortalecimiento de la práctica y promoción de la mediación	2 Convenios de Cooperación Interinstitucional para fortalecimiento de la práctica y promoción de la mediación
			# de Escuelas de formación de Mediadores y Mediadoras del Centro Nacional de Mediación de la Función Judicial implementadas	1 Escuela de formación de Mediadores y Mediadoras del Centro Nacional de Mediación de la Función Judicial
			# de Instructivos de Derivación y ejecución de actas de mediación socializado a nivel nacional	1 Instructivo de Derivación y ejecución de actas de mediación socializado a nivel nacional
			# de Jornadas de Mediación en localidades donde no tenemos oficina de mediación	20 Jornadas de Mediación en localidades donde no tenemos oficinas de mediación
			# de Manuales Técnicos "Los criterios para la redacción de acuerdos de mediación" socializado a nivel nacional	1 Manual Técnico "Los criterios para la redacción de acuerdos de mediación" socializado a nivel nacional
			# de mecanismos de promoción ejecutados a nivel nacional con los grupos objetivos	1.200 mecanismos de promoción ejecutados a nivel nacional con los grupos objetivos
			# de Mediadores habilitados	15 Nuevos Mediadores habilitados
			# de mediadores y mediadoras formadas a través del curso virtual de formación continua	126 mediadores y mediadoras formadas a través del curso virtual de formación continua
			# de Oficinas aperturadas que brindan el servicio de mediación	10 Nuevas Oficinas aperturadas que brindan el servicio de mediación
			# de Oficinas de mediación a nivel nacional con procedimientos estandarizados a la Guía de Operación y Gestión	122 Oficinas de mediación a nivel nacional con procedimientos estandarizados a la Guía de Operación y Gestión
			# de Oficinas registradas que brindan el servicio de mediación	10 Nuevas Oficinas registradas que brindan el servicio de mediación
			# de personas a nivel nacional que visibilizaron la campaña de promoción de asistencia a mediación en redes sociales	120.000 personas a nivel nacional visibilizaron la campaña de promoción de asistencia a mediación en redes sociales
% de los alumnos que solicitaron las observaciones de casos reales de mediación obtuvieron el certificado de aprobación.	80% de los alumnos que solicitaron las observaciones de casos reales de mediación obtuvieron el certificado de aprobación.			
6	Escuela de Función Judicial	Dirigir los procesos académicos de formación y capacitación, de investigación y difusión, de prácticas pre profesionales; y los, procesos administrativos, económicos y técnicos de la Escuela de la Función Judicial	# de productos gráficos elaborados y/o desarrollados/ # de productos gráficos requeridos	Al menos 20 productos gráficos elaborados y/o desarrollados
			# de bancos de preguntas desarrollados en diferentes materias / # de bancos de preguntas planificados	4 bancos de preguntas desarrollados en diferentes materias (los bancos contienen 100 preguntas)
			# de casos prácticos recopilados para procesos internos de la EFJ y del Consejo de la Judicatura /# de casos prácticos gestionados y/o solicitados a las diferentes instancias judiciales	Al menos 100 casos prácticos recopilados por semestre
			# de informes elaborados para el Dimensionamiento Tecnológico del Aula Virtual/ # de informes planificados para el Dimensionamiento Tecnológico del Aula Virtual	2 informes anuales (1 por semestre) para el Dimensionamiento Tecnológico del Aula Virtual

6	Escuela de Función Judicial	Dirigir los procesos académicos de formación y capacitación, de investigación y difusión, de prácticas pre profesionales; y los, procesos administrativos, económicos y técnicos de la Escuela de la Función Judicial	# de Planificaciones Anuales de la Política Pública PAPP de la Escuela de la Función Judicial elaboradas y aprobadas	1 Planificación Anual de la Política Pública PAPP de la Escuela de la Función Judicial elaborada y aprobada
			# de reportes revisados y validados/ # de reportes solicitados al supervisor de Editorial y Bibliotecas	6 reportes de supervisión de Bibliotecas revisados y validados (BIMENSUALES)
			% de convenios elaborados y/o suscritos / % convenios solicitados y/o gestionados x100	100 % de Convenios de Cooperación Interinstitucional elaborados entre el Consejo de la Judicatura y otras Instituciones, en lo referente a temas de competencias de la Escuela de la Función Judicial.
			% de credenciales emitidas / % de credenciales solicitadas x100	100% de credenciales emitidas por el Foro de Abogados
			% de cursos publicados / % de cursos planificados x100	100% de cursos publicados conforme a planificación académica
			% de ejecución del Plan de Capacitación para operadores de Justicia	100% de ejecución del Plan de Capacitación para operadores de Justicia
			% de ejecución del Plan de Formación Continua para operadores de Justicia de Carrera Judicial, Jurisdiccional y de Órganos Autónomos	100% de ejecución del Plan de Formación Continua para operadores de Justicia de Carrera Judicial, Jurisdiccional y de Órganos Autónomos
			% de jueces formadores de la EFJ evaluados / % de jueces formadores de la EFJ en servicio	100% de Jueces formadores de la EFJ que han sido evaluados
			% de mallas y syllabus de los cursos de formación inicial en las materias generales, penales y no penales elaboradas/ % de mallas y syllabus de los cursos de formación inicial en las materias generales, penales y no penales solicitados x 100	100% de mallas y syllabus de los cursos de formación inicial en las materias generales, penales y no penales elaboradas
			% de servidores misionales capacitados y/o formados / % de servidores misionales que se ha planificado capacitar y/o formar	Al menos el 80% de servidores misionales capacitados y/o formados
7	Dirección Nacional de Talento Humano	Administrar y gestionar el desarrollo, la estabilidad y permanencia del talento humano.	# de informes de cumplimiento de la Implementación del Protocolo de Inducción	1 informe de cumplimiento del protocolo de inducción
			# de Reglamentos de evaluación de desempeño para el personal de los órganos autónomos jurisdiccionales para aprobación del Pleno	1 Reglamento de evaluación de desempeño para evaluar a los servidores administrativos de la Fiscalía 2016-2017 presentado a la Dirección General
			# de bancos de elegibles de la carrera judicial conformados	1 banco de elegibles de la carrera judicial (jueces) conformado
			# de elaboración de manuales de puestos elaborados/# de manuales de puestos solicitados x 100	100% de elaboración de manuales de puestos solicitados
			# de informes de avance de la implementación de Plan de Emergencia para conocimiento de la DG	1 Informe de avance de la implementación del Plan de Emergencia para conocimiento de la DG.
			# de informes de cumplimiento del Plan Anual de Capacitaciones 2016	1 Informe final de cumplimiento del Plan de Capacitación 2016
			# de informes de evaluación del personal judicial jurisdiccional 2015-2016 (Resultados del proceso de evaluación, Resultados de quienes no superaron la evaluación, Resultados finales del proceso de evaluación)	3 Informes de evaluación del personal judicial jurisdiccional 2015-2016 (Resultados del proceso de evaluación, Resultados de quienes no superaron la evaluación, Resultados finales del proceso de evaluación)
			# de informes de evaluación del personal jurisdiccional administrativo y administrativo 2015-2016 (Resultados del proceso de evaluación, Resultados de quienes no superaron la evaluación, Resultados finales del proceso de evaluación)	3 informes de evaluación del personal jurisdiccional administrativo y administrativo 2015-2016 (Resultados del proceso de evaluación, Resultados de quienes no superaron la evaluación, Resultados finales del proceso de evaluación)
			# de Planes de Capacitación 2017 elaborados	1 Plan de Capacitación 2017 elaborado
			# de Planes de mejoramiento de clima institucional 2017 elaborados	1 Plan de mejoramiento de clima institucional 2017 elaborado
			# de Planes de Responsabilidad Social y Ambiental 2016 elaborados	1 Plan de Responsabilidad Social y Ambiental 2016
			# de Planes de Seguridad y Salud Ocupacional	1 Plan de Seguridad y Salud Ocupacional aprobado por la Dirección General
			# de Planes de Vacaciones elaborados, aprobados por la DG	1 Plan de vacaciones elaborado, aprobado por la DG. 1 Plan de vacaciones elaborado, aprobado por la DG. (Por delegación la Dirección Nacional de Talento Humano aprueba el Plan de Vacaciones)
# encuestas de clima y cultura institucional en Consejo de la Judicatura a nivel nacional aplicadas	1 encuesta de clima y cultura institucional en Consejo de la Judicatura a nivel nacional aplicada			

7	Dirección Nacional de Talento Humano	Administrar y gestionar el desarrollo, la estabilidad y permanencia del talento humano.	% de Reglamentos elaborados para la evaluación de desempeño para el personal jurisdiccional administrativo para aprobación del Pleno	100% de elaboración del reglamento para la evaluación de desempeño para el personal jurisdiccional administrativo y administrativo presentado a la DG.
			% de elaboración de la nueva encuesta 2016	100% de la elaboración de la nueva encuesta aprobada por la DG para su aplicación
			% de elaboración de manuales de puestos elaborados/# de manuales de puestos solicitados x 100	100% de elaboración de manuales de puestos solicitados
			% de implementación del Plan de mejoramiento de clima institucional 2016	100% de implementación del Plan de mejoramiento de clima institucional 2016
			% de implementación del Plan de mejoramiento de clima institucional 2016	80% de implementación del Plan de mejoramiento de clima institucional 2016
			% de implementación del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional	100% de implementación del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional
			% de implementación Sistema de Dirección Nacional de Personal con mejoras implementadas	100% de implementación Sistema de Dirección Nacional de Personal con mejoras implementadas
			% de informes técnicos de órganos autónomos elaborados/# Informes técnicos de órganos autónomos solicitados	100% de solicitudes presentadas de los órganos autónomos atendidas
			% de la planificación de TH 2017 elaborada	80% de la planificación de TH 2017 elaborada
			% de Planes de Responsabilidad Social y Ambiental 2016 elaborados	100% de implementación del Plan de Responsabilidad Social y Ambiental 2016
			% de reglamentos para la evaluación de desempeño para el personal judicial jurisdiccional 2016-2017	100% de la elaboración del reglamento para la evaluación de desempeño para el personal judicial jurisdiccional 2016-2017
			% de solicitudes de elaboración y reformas de estatutos atendidas	100% de solicitudes de elaboración y reformas de estatutos atendidas
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
8	Dirección Nacional Administrativa	Gestionar, administrar y proveer de una manera eficaz, bienes y servicios para la institución.	# de bienes de larga duración dados de baja / total de bienes de larga duración del Consejo de la Judicatura	100% de bienes de larga duración del Consejo de la Judicatura dados de baja en el sistema
			# de bienes de larga duración revalorizados	100% proceso de bienes de larga duración, de acuerdo a disposiciones de la Contraloría General del Estado
			# de configuraciones de repositorios digitales de manuales de los equipos electrónicos, eléctricos y mecánicos del Consejo de la Judicatura elaborados	1 configuración del repositorio de manuales de los equipos electrónicos, eléctricos y mecánicos del Consejo de la Judicatura realizado
			# de Convocatorias enviadas a las Direcciones y Coordinaciones Nacionales, con las directrices para el seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Contrataciones	1 Convocatoria remitida a las Direcciones y Coordinaciones Nacionales para el seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Contrataciones
			# de informes para la elaboración del Manual Interno de Contratación Pública elaborado	1 informe de recopilación de información para la elaboración del Manual Interno de Contratación Pública
			# de Manuales Interno de Contratación Pública elaborados	1 Manual Interno de Contratación Pública elaborado
			# de manuales para uso y mantenimiento de los equipos electrónicos (CCTV, Control de Accesos, Sistema detección incendios)	1 Manual elaborado hasta diciembre 2016
			# de matrices de existencias de bienes de larga duración a nivel nacional elaboradas y cargadas en el sistema ESE	1 matriz de existencias de bienes de larga duración a nivel nacional elaborada y cargada en el sistema ESE
			# reuniones con las Direcciones y Coordinaciones Nacionales para el seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Compras PAC	1 Reunión con Direcciones y Coordinaciones Nacionales para el seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Contrataciones
			% de cumplimiento al Reglamento Interno para la Administración de los Vehículos del Consejo de la Judicatura y Corte Nacional de Justicia	100% de cumplimiento del Reglamento Interno para la Administración de los Vehículos del Consejo de la Judicatura y Corte Nacional de Justicia
			% de reportes semestral enviados por las provincias a la DNA que evidencien la ejecución de los planes de mantenimiento	2 reportes enviados que refleje el grado de cumplimiento del plan de mantenimiento en las unidades desconcentradas
			% de requerimientos atendidos para adecuaciones en la unidades judiciales según los pedidos solicitados	100% de solicitudes atendidas para adecuaciones en la unidades judiciales

8	Dirección Nacional Administrativa	Gestionar, administrar y proveer de una manera eficaz, bienes y servicios para la institución.	1 protocolo de seguridad elaborado y socializado de la Corte Nacional de Justicia	1 protocolo de seguridad de la Corte Nacional de Justicia elaborado y socializado
			1 protocolo de seguridad elaborado y socializado de la Función Judicial - Unidades Desconcentradas	1 protocolo de seguridad de la Función Judicial Unidades Desconcentradas elaborado y socializado
			1 protocolo de seguridad elaborado y socializado para el Edificio Plaza 2000	1 protocolo de seguridad del Edificio Plaza 2000 elaborado y socializado
9	Unidad de Auditoría Interna	Analizar y evaluar la utilización y manejo de los recursos administrativos, financieros, operacionales y brindar asesoramiento a las autoridades y servidores del Consejo de la Judicatura	# de informes de exámenes especiales de los juzgados del Distrito Metropolitano de Quito	1 Informe de 18 Juzgados del Distrito Metropolitano de Quito con Examen Especial de Auditoría
			# de informes de exámenes especiales en el Consejo de la Judicatura, Provincia de Pichincha	1 Informe de Examen Especial de Auditoría de la Dirección Provincial de Pichincha
			# de informes de exámenes especiales en el Consejo de la Judicatura, Provincia de Pichincha	1 Informe de Examen Especial Notarías Provincia Pichincha
10	Coordinación de Monitoreo de Disposiciones	Gestionar el cumplimiento de las disposiciones impartidas por el Pleno del Consejo de la Judicatura, el Presidente y al Director General del Consejo de la Judicatura.	Número de despachos ejecutados con el Señor Presidente / Número de despachos programados con el Señor Presidente	12
11	Dirección Nacional Financiera	Gestionar y administrar los recursos financieros del Consejo de la Judicatura de manera eficaz y transparente.	# de certificaciones presupuestarias emitidas / # de certificaciones presupuestarias solicitadas x 100	100% de Certificaciones Emitidas en relación a las solicitudes ingresadas a la Subdirección de Presupuesto
			# de comprobantes de AVAL / # de solicitudes de AVALES x 100	100% de AVALES solicitados en relación a las solicitudes ingresadas a la Subdirección de Presupuesto
			# de Comprobantes de Modificaciones Presupuestarias solicitadas / # de Modificaciones Presupuestarias solicitadas x 100	100% de Reformas y/o Modificaciones Presupuestarias en función a las necesidades Institucionales
			# de Comprobantes de Reprogramaciones Presupuestarias solicitadas / # de Reprogramaciones Presupuestarias solicitadas x 100	100% de Reprogramaciones Presupuestarias en función a las necesidades Institucionales
			# de CURS de Compromiso / # de solicitudes de pago recibidos x 100	100% de CURS de Compromisos en relación a las solicitudes ingresadas a la Subdirección de Presupuesto
			# de CURS de Devengados / # de solicitudes ingresadas x 100	100% de CURS de Devengados en relación a las solicitudes ingresadas a la Subdirección de Contabilidad
			# de garantías registradas en el sistema / # de garantías recibidas por el Consejo de la Judicatura x 100	100% de garantías vigentes recibidas por el Consejo de la Judicatura
			# de informes de ejecución mensual elaborados	12 informes anuales de ejecución mensual elaborados
			# de matrices de recaudación y registro de valores a nivel nacional	4 matrices consolidadas de recaudación de Ingresos a nivel nacional
			# de pagos de nómina institucional realizados / # de pagos de nómina institucional solicitados x 100	100% de las nóminas Institucionales revisadas, validadas y pagadas mensualmente.
			# de pagos realizados / # de pagos de recibidos x 100	100% de CURS de pagos procesados
			# informe de depuración, análisis y validación de la información financiera	1 informe de depuración, análisis y validación de la información financiera
			# informes elaborados y presentados	12 informes elaborados y presentados
			# matrices de depósitos judiciales elaborados	12 matrices de depósitos judiciales elaborados
			# Proforma Presupuestaria elaborada conjuntamente con la Dirección Nacional de Planificación a Nivel Nacional	1 Proforma Presupuestaria elaborada conjuntamente con la Dirección Nacional de Planificación a nivel Nacional
100% de declaraciones tributarias y anexos transaccionales del SRI	100% de declaraciones mensuales (Fuente-IVA-Anexo Transaccional)			
Total de liquidaciones de coactivas requeridas por el Juez de Coactivas o entes generadores de deuda / Total de liquidaciones emitidas x 100	100% de liquidaciones de coactivas atendidas			

11	Dirección Nacional Financiera	Gestionar y administrar los recursos financieros del Consejo de la Judicatura de manera eficaz y transparente.	Total de montos pagados / Total de montos recaudados x 100	100% del monto procesado y pagado a beneficiarias de la pensión alimenticia
			Total de valores registrados en el E-ESIGEF / Total de acreditaciones en cuenta Banco Central x 100	100% de valores registrados en el E-ESIGEF (enceramiento)
12	Dirección Nacional de Transparencia de Gestión	Promover, prevenir, propiciar, dar seguimiento e implementar una gestión institucional acorde a los más altos principios éticos y legales, e investigar denuncias tendientes a erradicar posibles actos de corrupción.	# de informes de calificaciones obtenidas en la entrega de la información referente a la LOTAIP	12 informes de calificaciones obtenidas en la entrega de la información referente a la LOTAIP
			# de Informes anuales sobre el cumplimiento del derecho de acceso a información pública elaborados	1 Informe anual sobre el cumplimiento del derecho de acceso a información pública elaborado
			# de informes de rendición de cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social elaborados	1 Informe de rendición de cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social elaborado
			# de investigaciones de presuntos actos de corrupción suscitados en los órganos administrativos, jurisdiccionales, autónomos y auxiliares con una investigación iniciada / total de presuntos actos de corrupción investigados	100% de denuncias de presuntos actos de corrupción ingresados a la DNTG con una investigación iniciada
			# de literales de la LOTAIP actualizados en la página web / total de literales de la LOTAIP a ser publicados por el Consejo de la Judicatura	100% de la Información referente a la LOTAIP publicada en la página web institucional
			Sumatoria de casos de usura que han recibido seguimiento respecto a su estado procesal / Sumatoria de casos de usura ingresados al Consejo de la Judicatura	100% de casos de usura que han ingresado al Consejo de la Judicatura, con seguimiento sobre su estado procesal
			Sumatoria de procesos precontractuales y contractuales de adquisición de bienes y servicios monitoreados / Sumatoria de procesos precontractuales y contractuales de adquisición de bienes y servicios iniciados por el Consejo de la Judicatura que han sido seleccionados para ser transparentados	% de procesos de contratación pública de la matriz de riesgos monitoreados
13	Dirección Nacional de Estudios Jurimétricos y Estadística Judicial	Efectuar y producir oportunamente estudios jurimétricos y estadística judicial confiable y de calidad.	# de informes de atención de requerimientos de información estadística	11 informes al año de atención de requerimientos de información estadística
			# de informes de actualización de información estadística	1 informe de actualización de información estadística
			# de informes de análisis estadístico	1 informe al año de análisis estadístico
			# de informes de calidad de la información estadística	11 informes al año de calidad de la información estadística
			# de informes de diseño de la muestra por provincia, cantón, judicatura y materia	1 informe de diseño de la muestra por provincia, cantón, judicatura y materia
			# de informes de entrega de las herramientas de consulta de información estadística	11 informes al año de la entrega las herramientas de consulta de información estadística
			# de informes de investigaciones jurimétricos	1 informe al año de las investigaciones jurimétricos realizadas
			# de informes de resultados de la encuesta	1 informe de resultados de la encuesta
			# de manuales de metodología estadística	1 manual al año de metodología estadística
14	Dirección Nacional de Comunicación	Comunicar y difundir de manera integral y estratégica la gestión del Consejo de la Judicatura, afianzando los vínculos con la sociedad.	# de actividades cumplidas para actos oficiales y protocolarios/# de actividades planificadas para actos oficiales y protocolarios x 100	100% de cumplimiento de las actividades planificadas para los actos oficiales y protocolarios
			Número de comunicados de prensa elaborados	4 comunicados de prensa elaborados mensualmente
			Número de coordinaciones realizadas con la unidades de comunicación provinciales	2 informes de coordinación mensuales de la coordinadora provincial con las unidades de comunicación a nivel nacional
			Número de diseños y diagramaciones elaborados	3 productos mensuales de diagramación y diseño
			Número de notas publicadas en medios de comunicación y costo de free press ahorrado mensualmente	\$ 1'000 000 ahorrados como parte de la gestión a través de relaciones públicas realizadas por la DNCS al mes
			Número de procesos contractuales realizadas/número de procesos solicitadas x100	100% de cumplimiento de las actividades planificadas en contratación pública
			Número de publicaciones en Facebook y Twitter	4 actualizaciones mensuales

14	Dirección Nacional de Comunicación	Comunicar y difundir de manera integral y estratégica la gestión del Consejo de la Judicatura, afianzando los vínculos con la sociedad.	Número de videos institucionales elaborados mensualmente	2 videos al mes
15	Dirección Nacional de Asesoría Jurídica	Asesorar jurídicamente, patrocinar por designación del Director Nacional de Asesoría Jurídica, y ejecutar la normativa institucional, precautelando la legalidad de todos los actos de la Dirección Provincial.	# de informes de derivación de procesos a instancias de mediación y arbitraje	12 informes sobre procesos de derivación a instancias de mediación y arbitraje
			# de informes de procedimientos sancionarios aplicados a abogadas y abogados	12 informes de seguimiento de procesos disciplinarios seguidos en contra de abogadas y abogados en virtud de la facultad correctiva de juezas y jueces
			# de informes de procedimientos sancionarios aplicados a servidores judiciales	2 informes anuales sobre la efectiva aplicación de la normativa de régimen disciplinario para funcionarios de la Función Judicial
			# de informes de sanciones y sumarios administrativos	4 informes de seguimiento de procesos disciplinarios seguidos en contra de servidores de la Función Judicial
			# de informes de seguimiento de evolución normativa	4 informes de seguimiento de evolución normativa institucional
			# de informes de seguimiento de gestión	12 informes de seguimiento de la gestión
			# de informes motivados y de sustanciación	4 informes relativos a sustanciación e investigación en el marco del ejercicio de la potestad disciplinaria
			# de informes sobre efectiva aplicación de normativa del régimen disciplinario de abogadas y abogados	2 informes anuales sobre la efectiva aplicación de la normativa de régimen disciplinario para abogadas y abogados
			# de informes sobre el ingreso y despacho de trámites	12 informes sobre el ingreso y despacho de trámites
			# informes de evaluación de procesos de defensa institucional	4 informes de evaluación del proceso de defensa institucional
			# informes de regularización de bienes inmuebles	2 informes del estado de regularización de los bienes inmuebles
16	Dirección Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gestionar y administrar las soluciones y servicios de tecnología para los procesos de la Función Judicial.	# de actualizaciones al Modelo de gestión de proyectos de tecnologías de información y comunicaciones	1 actualización al Modelo de gestión de proyectos de tecnologías de información y comunicaciones
			# de actualizaciones realizadas al manual de procedimientos de la gestión de infraestructura	1 actualización anual del manual de procedimientos de la gestión de infraestructura
			# de fichas de documentación estandarizadas presentadas	Mantener el 100% de proyectos en ejecución con documentación estandarizada
			# de informes anuales de inventarios de bienes informáticos, contratos de mantenimientos y soporte técnico referentes a equipamiento informático de centro de datos (servidores, equipos de computación, almacenamiento) elaborado	1 informe anual de inventarios de bienes informáticos, contratos de mantenimientos y soporte técnico referentes a equipamiento informático de centro de datos (servidores, equipos de computación, almacenamiento) elaborado
			# de Informes de análisis, vulnerabilidades, tendencias, y riesgos relacionados con la seguridad de la información presentados/ trimestre	3 informes de análisis, vulnerabilidades, tendencias, y riesgos relacionados con la seguridad de la información presentados por trimestre
			# de informes de calidad de servicio y operación de la Entidad de Certificación del Consejo de la Judicatura	12 informes de calidad de servicio y operación de la Entidad de Certificación del Consejo de la Judicatura
			# de Informes de seguimiento y gestión de seguridad de la información/ trimestre	3 informes de seguimiento y gestión de seguridad de la información por trimestre
			# de informes elaborados de evolución y mejoramiento de la disponibilidad y capacidad de la infraestructura tecnológica elaborado	1 informe semestral de evolución y mejoramiento de la disponibilidad y capacidad de la infraestructura tecnológica elaborado
			# de informes mensuales de indicadores de gestión referente a la operación de la infraestructura tecnológica del centro de datos	1 informe mensual de indicadores de gestión referente a la operación de la infraestructura tecnológica del centro de datos
			# de informes mensuales de evaluación e indicadores de disponibilidad de infraestructura tecnológica	1 informe mensual de evaluación e indicadores de disponibilidad de infraestructura tecnológica
			# de informes mensuales de evaluación e indicadores de disponibilidad de infraestructura tecnológica elaborado	1 informe mensual de evaluación e indicadores de disponibilidad de infraestructura tecnológica elaborado
			# de informes mensuales de operación de la infraestructura tecnológica (redes y telecomunicaciones)	1 informe mensual de operación de la infraestructura tecnológica (redes y telecomunicaciones)
			# de informes mensuales de parametrización e implementación de cambios en la infraestructura tecnológica	1 informe mensual de parametrización e implementación de cambios en la infraestructura tecnológica

16	Dirección Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gestionar y administrar las soluciones y servicios de tecnología para los procesos de la Función Judicial.	# de informes mensuales de respaldos de la información	1 informe mensual de respaldos de la información
			# de informes trimestrales del cumplimiento del backup de las configuraciones de los equipos de red	1 informe trimestral del cumplimiento del backup de las configuraciones de los equipos de red
			# de inventarios de bienes informáticos del centro de datos correspondientes a servidores y almacenamiento	1 inventario anual de los bienes informáticos del centro de datos correspondientes a servidores y almacenamiento
			# de manuales actualizados de mantenimiento de la infraestructura de telecomunicaciones	1 manual actualizado de mantenimiento de la infraestructura de telecomunicaciones
			# de manuales actualizados de procedimientos de la gestión de la infraestructura de las telecomunicaciones	1 manual de procedimientos de la gestión de la infraestructura de telecomunicaciones
			# de Manuales de Seguridad de la Entidad de Certificación	1 Manual de Seguridad de la Entidad de Certificación
			# de matrices con información de inventario de equipo informático de usuario a nivel nacional	1 matriz con información de inventario de equipo informático de usuario de cada una de las Direcciones Provinciales a nivel nacional.
			# de matrices con información de inventario de equipo informático de usuario de cada una de las Direcciones Provinciales a nivel nacional.	1 matriz con información de inventario de equipo informático de usuario de cada una de las Direcciones Provinciales a nivel nacional.
			# de mediciones mensuales de la operación de la mesa de ayuda de cada una de las Direcciones Provinciales a nivel nacional	1 medición mensual de la operación de la mesa de ayuda en cada una de las Direcciones Provinciales a nivel nacional
			# de mediciones mensuales de las publicaciones en la Base de Conocimiento	1 medición mensual de las publicaciones en la Base de Conocimiento
			# de planes de recuperación de desastres de la entidad de certificación del CJ.	1 plan de recuperación de desastres de la entidad de certificación del CJ.
			# de planes anuales de continuidad del negocio de las operaciones de la Entidad de Certificación del CJ	1 Plan de continuidad del negocio de las operaciones de la Entidad de Certificación del CJ
			# de Políticas y prácticas actualizados de la Entidad de Certificación del CJ	9 documentos actualizados de Declaración de Prácticas de Certificación y Políticas de Certificados de la Entidad de Certificación
			# de reportes de evaluación de Indicadores de gestión y ejecución del portafolio de proyectos de TICS	1 reporte de evaluación de Indicadores de gestión y ejecución del portafolio de proyectos de TICS
			# de reportes de operación de la Entidad de Certificación a organismos de control ARCOTEL	12 reportes de operación de la Entidad de Certificación a organismos de control ARCOTEL
			# informes de seguimiento de cumplimiento de la ejecución del mantenimiento de la infraestructura de telecomunicaciones	1 informe de seguimiento de cumplimiento de la ejecución del mantenimiento de la infraestructura de telecomunicaciones
			# Propuestas de reglamentos relacionados con la seguridad de la información para el procesamiento y almacenamiento de datos, gestión de riesgos, uso de los servicios de telecomunicaciones / semestre	4 Propuestas de reglamentos relacionados con la seguridad de la información para el procesamiento y almacenamiento de datos, gestión de riesgos, uso de los servicios de telecomunicaciones / semestre
			% de avance en la recopilación de Reporte de Indicadores de atención de demanda de sistemas de información	Alcanzar el 90% semestral, en la recopilación de Reporte de Indicadores de atención de demanda de sistemas de información
			% de avance en la recopilación de Reporte de Indicadores de atención de demanda de sistemas de información	Alcanzar el 90% trimestral, en la recopilación de Reporte de Indicadores de atención de demanda de sistemas de información
			% de avance en la recopilación de reporte de Sistemas de información debidamente documentados, instalados y/o puestos en producción	Alcanzar el 90% trimestral, en la recopilación de reporte de Sistemas de información debidamente documentados, instalados y/o puestos en producción
			% de avance anual en el despliegue y capacitación de Sistemas de Información.	Alcanzar el 90% cuatrimestral, en el despliegue y capacitación de Sistemas de Información.
			% de avance anual en la disponibilidad de sistemas de Información.	Alcanzar el 90% trimestral, en la disponibilidad de sistemas de Información.
			% de avance anual en la gestión de incidentes, de requerimientos y problemas de segundo nivel	Alcanzar el 90% cuatrimestral, en la gestión de incidentes, de requerimientos y problemas de segundo nivel
% de avance en la optimización de metodologías y planes de despliegue a nivel nacional.	Alcanzar el 90% semestral, en la optimización e innovación de sistemas de Información.			
% de avance en la recopilación de informe de herramientas y sistemas de información de acuerdo a requerimientos de usuarios	Alcanzar el 90% anual, en la recopilación de Informe de Herramientas y sistemas de información de acuerdo a requerimientos de usuarios			

16	Dirección Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gestionar y administrar las soluciones y servicios de tecnología para los procesos de la Función Judicial.	% de avance en la recopilación de informe de herramientas y sistemas de información de acuerdo a requerimientos de usuarios	Alcanzar el 90% semestral, en la recopilación de Informe de Herramientas y sistemas de información de acuerdo a requerimientos de usuarios
			% de avance en la recopilación de Reporte de control de calidad de los sistemas de información	Alcanzar el 90% semestral, en la recopilación de Reporte de control de calidad de los sistemas de información
			% de avance en la recopilación de Reporte de control de calidad de los sistemas de información	Alcanzar el 90% trimestral, en la recopilación de Reporte de control de calidad de los sistemas de información
			% de cumplimiento de indicadores de gestión de incidentes, requerimientos y problemas de segundo nivel	Alcanzar al menos el 95% mensual de cumplimiento en el SLA
			% de cumplimiento del SLA de los indicadores de gestión de incidentes y requerimientos de segundo nivel	Alcanzar al menos el 95% mensual de cumplimiento en el SLA
			% de la optimización de metodologías y planes de despliegue a nivel nacional	Alcanzar el 90% anual, en la optimización de metodologías y planes de despliegue a nivel nacional.
			1 Hardening de hardware y/o software / trimestre.	Entregar 4 Hardening de hardware y/o software
			1 informe / trimestre	1 informe trimestral con los resultados de la evaluación de los incidentes y eventos de violaciones de la seguridad de la información.
			1 Informes de auditoría de acceso a las plataformas, las aplicaciones y los servicios de forma interna y externa / semestre	Entrega de 1 Informe de auditoría de acceso a las plataformas, las aplicaciones y los servicios de forma interna y externa por semestre
			1 Informes de gestión y cumplimiento de planes / semestre	Entrega de 1 informe de gestión y cumplimiento de planes por semestre
			1 Plan de contingencia en caso de erupción el volcán Cotopaxi para la DNTIC'S	Entrega del Plan de contingencia en caso de erupción el volcán Cotopaxi para la DNTIC'S
			1 Plan de remediación de riesgos para UPTICs.	Presentar el "Plan de remediación de riesgos para UP-Tics a finales del 2016".
1 propuesta: Protocolo de atención para continuidad de operaciones en el trámite judicial ecuatoriano para los módulos de Sorteos, Escritos y Trámites.	Entrega de la propuesta de Protocolo de atención para continuidad de operaciones en el trámite judicial ecuatoriano para los módulos de Sorteos, Escritos y Trámites.			
17	Coordinación de Relaciones Internacionales y Cooperación	Desarrollar y coordinar lineamientos y directrices para establecer relaciones internacionales y captar cooperación para la Función Judicial.	# de Ayudas memorias elaboradas para las reuniones de trabajo mantenidas con entidades de cooperación multilateral y bilateral	5 ayudas memoria elaboradas para las reuniones de trabajo mantenidas con entidades de cooperación multilateral y bilateral
			# de participaciones de autoridades del Consejo de la Judicatura en eventos internacionales y reconocimientos recibidos por la institución	4 participaciones de autoridades del Consejo de la Judicatura en eventos internacionales y reconocimientos recibidos por la institución
			# de proyectos de cooperación financiera y/o técnica y convenios internacionales realizados en el Ecuador con entidades cooperantes del Consejo de la Judicatura	Al menos 5 proyectos de cooperación financiera y/o técnica y convenios internacionales realizados en el Ecuador con entidades cooperantes del Consejo de la Judicatura
18	Dirección Nacional de Planificación	Elaborar, dar seguimiento y evaluar la planificación estratégica, operativa y de inversión institucional.	# de informes de Seguimiento al cumplimiento de la Delegación DG-Nro.029 Recomendaciones de Organismos de Control	2 informes de Seguimiento al cumplimiento de la Delegación DG-Nro.029 Recomendaciones de Organismos de Control elaborado
			# de informes de Seguimiento al cumplimiento de las Delegaciones DG-Nro.029 y Nro. CJ-DG-2016-65 Recomendaciones de Organismos de Control	2 informes de Seguimiento al cumplimiento de las Delegaciones DG-Nro.029 y Nro. CJ-DG-2016-65 Recomendaciones de Organismos de Control elaborados
			# de catastros de dependencias judiciales del Consejo de la Judicatura elaborados	1 catastro de dependencias judiciales del Consejo de la Judicatura elaborados
			# de cronogramas de Rendición de Cuentas elaborados	1 cronograma de Rendición de Cuentas elaborado
			# de guías metodológicas para la elaboración del Plan de sostenimiento, Mejora e Intervención de las Direcciones Provinciales	1 guía metodológica para la elaboración del Plan de sostenimiento, Mejora e Intervención de las Direcciones Provinciales efectuada
			# de guías metodológicas para realizar el informe de Rendición de Cuentas actualizadas	1 guía metodológica para realizar el informe de Rendición de Cuentas actualizada
			# de informes de evaluación de Direcciones Provinciales	1 informe de evaluación a Direcciones Provinciales elaborado
			# de informes de ejecución presupuestaria del Consejo de la Judicatura elaborados	4 informes de ejecución presupuestaria del Consejo de la Judicatura elaborado
# de informes de inicio de operaciones de unidades judiciales en obras entregadas	1 informe de inicio de operaciones de unidades judiciales en obras entregadas			

18	Dirección Nacional de Planificación	Elaborar, dar seguimiento y evaluar la planificación estratégica, operativa y de inversión institucional.	# de informes de plan de riesgo elaborados	1 informe de cumplimiento y resultados de la implementación del plan de manejo de riesgos del Consejo de la Judicatura elaborado
			# de informes de rendición de cuentas 2015 elaborado	1 informe de rendición de cuentas 2015 elaborado
			# de informes de Seguimiento a observaciones y recomendaciones emitidas por los Organismos de Control	3 informes de Seguimiento a observaciones y recomendaciones emitidas por los Organismos de Control elaborado
			# de informes de seguimiento y evaluación al Plan Estratégico a nivel central y descentrado elaborados	4 Informes de Seguimiento y Evaluación al Plan Estratégico y a la PAPP - POA a nivel central y descentrado elaborado
			# de informes de unidades judiciales que cumplen con el Modelo de Gestión	1 informe de unidades judiciales que cumplen con el Modelo de Gestión
			# de informes semestrales de seguimiento a la ejecución de los acuerdos de cooperación y asistencia internacional elaborados	2 informes al año de seguimiento a la ejecución de los acuerdos de cooperación y asistencia internacional elaborados
			# de informes semestrales de seguimiento a la ejecución de los acuerdos de cooperación y asistencia nacionales elaborados	1 informes de seguimiento a la ejecución de los acuerdos de cooperación y asistencia nacional elaborado
			# de informes sobre la coordinación para la implementación de salas de audiencias (COGEP)	3 informes sobre la coordinación para la implementación de salas de audiencias (COGEP)
			# de informes sobre la coordinación para la implementación de salas de dependencias judiciales	2 informes sobre la coordinación para la implementación de dependencias judiciales
			# de informes sobre la coordinación para la implementación del plan de cobertura	2 informes sobre la coordinación para la implementación del plan de cobertura
			# de Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2017 elaborado	1 Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2017 elaborado
			# de propuesta de actualización de estrategias, indicadores y metas del Plan Estratégico elaborada	1 Propuesta de actualización de estrategias, indicadores y metas del Plan Estratégico elaborada
			# de propuestas de guías metodológicas de evaluación de gestión de Direcciones Nacionales y Provinciales elaboradas	1 propuesta de guía metodológica de evaluación de gestión de Direcciones Nacionales y Provinciales elaborada
			# de reformas a la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2016 realizada	2 Reformas a la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2016 realizada
			# de Reportes anuales con la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2016 en cumplimientos a la LOTAIP	12 Reportes anuales con la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2016 en cumplimientos a la LOTAIP
			# de videoconferencia de capacitación a nivel nacional realizados	1 videoconferencia de capacitación a nivel nacional realizada
% de Modelo de Gerenciamiento consolidado	100% de Modelo de Gerenciamiento consolidado			
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
19	Dirección Provincial	Coordinar la ejecución y seguimiento de la política de justicia y directrices emanadas por el nivel central del Consejo de la Judicatura.	# de informes de calidad de la información	11 informes al año de calidad de la información registrada en los sistemas informáticos
			# de informes operacional del levantamiento de información	1 Informe operacional al año del levantamiento de información
			# de literales de la LOTAIP enviados a tiempo / total de literales de la LOTAIP a ser enviados por las Direcciones Provinciales del Consejo de la Judicatura x 100	100% de la Información referente a la LOTAIP enviada dentro de los plazos legales estipulados
20	Dirección Provincial de Bolívar	Coordinar la ejecución y seguimiento de la política de justicia y directrices emanadas por el nivel central del Consejo de la Judicatura.	# de jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales en la provincia	1 juez o jueza de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales de la provincia
			# de circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia	3 circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia
			# Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos	3 Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos

37	Dirección Provincial de Santa Elena	Coordinar la ejecución y seguimiento de la política de justicia y directrices emanadas por el nivel central del Consejo de la Judicatura.	# Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos	3 Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos
38	Dirección Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas		# de jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales en la provincia	3 jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales de la provincia
			# de circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia	3 circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia
39	Dirección Provincial de Sucumbios		# Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos	3 Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos
			# de jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales en la provincia	2 jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales de la provincia
			# de circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia	2 circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia
40	Dirección Provincial de Tungurahua		# Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos	3 Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos
			# de jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales en la provincia	5 jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales de la provincia
			# de circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia	1 circunscripción territorial implementada con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia
41	Dirección provincial de Zamora Chinchipe		# Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos	3 Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos
			# de jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales en la provincia	3 jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales de la provincia
			# de circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia	1 juez o jueza de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales de la provincia
42	Dirección Provincial del Azuay	# Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos	3 Informes de seguimiento del servicio brindado hacia las comunidades de jueces y juezas de paz elegidos	
		# de jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales en la provincia	3 jueces y juezas de paz elegidos en parroquias rurales y urbano marginales de la provincia	
		# de circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia	2 circunscripciones territoriales implementadas con talleres de formación en la metodología de Semilleros Comunitarios de Convivencia	
43	Secretaría Provincial y Archivo	Receptar, custodiar, controlar y organizar el patrimonio documental que se tramita en la Dirección Provincial, para prestar un servicio ágil y oportuno al público, con una adecuada coordinación entre las unidades administrativas internas.	# de reportes estadísticos de documentos ingresados y generados por la Dirección Provincial	1 reporte estadístico anual de los documentos ingresados y generados por las Direcciones Provinciales
			# de informes con reportes estadísticos de los procesos de certificación y legalización para apostilla	1 informe anual con reportes estadísticos de los procesos de certificación y legalización para apostilla.
			# informes de funcionarios nuevos enrolados que fueron capacitados por la Dirección Provincial sobre el protocolo genérico de manejo documental y archivístico	1 informe de funcionarios nuevos enrolados que fueron capacitados por la Dirección Provincial sobre el protocolo genérico de manejo documental y archivístico
			# informes de las adquisiciones realizadas	1 informe de las adquisiciones realizadas
			# informes de implementación de lineamientos archivísticos de acuerdo al protocolo genérico de manejo documental y archivístico	12 informes de implementación de lineamientos archivísticos de acuerdo al protocolo genérico de manejo documental y archivístico
			# informes sobre las observaciones y sugerencias sobre el protocolo genérico de manejo documental y archivístico	1 informe de observaciones y sugerencias sobre el protocolo genérico de manejo documental y archivístico
			# matrices de datos estadísticos de datos estadísticos de archivo	9 matrices de datos estadísticos de datos estadísticos de archivo
# de matrices de solicitudes de acceso a información pública elaboradas y enviadas	5 matrices de solicitudes de acceso a información pública elaboradas y enviadas			
44	Unidad Provincial Administrativa	Administrar y proveer de manera oportuna, bienes y servicios dentro de su jurisdicción.	# de bienes de larga duración revalorizados / total de bienes de larga duración de la Dirección Provincial x 100	100% proceso de bienes de larga duración, de acuerdo a disposiciones de la Contraloría General del Estado

44	Unidad Provincial Administrativa	Administrar y proveer de manera oportuna, bienes y servicios dentro de su jurisdicción.	# de bienes de larga duración y control administrativo dados de baja en el sistema / total de bienes de larga duración y control administrativo de la Dirección Provincial x 100	100% de bienes de larga duración y control administrativo dados de baja en el sistema
			# de Informes de constatación de bienes de larga duración, control administrativo y existencias elaborados	1 Informe de constatación de bienes de larga duración, control administrativo y existencias elaborado
			# de matrices de conciliación de bienes de larga duración	1 Matriz de conciliación de bienes de larga duración
			# de procesos de contratación cerrados en el Portal de Compras Públicas semestralmente / # de procesos de contratación iniciados semestralmente x 100	100% de los procesos de contratación cerrados en Portal de Compras Públicas semestralmente
			# de procesos de contratación verificados en el Portal de Compras Públicas semestralmente / # de procesos de contratación iniciados trimestralmente x 100	100% de los procesos de contratación verificados en el Portal de Compras Públicas trimestralmente
			# de reuniones semestrales con las Unidades requirentes para el seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Compras	1 reunión semestral con las Unidades requirentes para el seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Compras
			# de Unidades Judiciales con aplicación del plan integral de mantenimiento de las unidades judiciales / # Total de Unidades Judiciales a nivel nacional x 100	100% Unidades Judiciales con aplicación del plan integral de mantenimiento de las unidades judiciales
			% de cumplimiento al Reglamento interno para la administración de los vehículos del Consejo de la Judicatura y Corte Nacional de Justicia	100% de cumplimiento del Reglamento interno para la administración de los vehículos del Consejo de la Judicatura y Corte Nacional de Justicia
45	Unidad Provincial de Asesoría Jurídica	Asesorar jurídicamente, patrocinar por designación de la Directora o Director Nacional de Asesoría Jurídica, y ejecutar la normativa institucional, precautelando la legalidad de todos los actos de la Dirección Provincial.	# de informes de seguimiento de la gestión	12 informes de seguimiento de la gestión
			# informes de providencias dentro de los procesos disciplinarios propuestos en contra de servidores de la Función Judicial	12 informes de providencia dentro de los procesos disciplinarios seguidos en contra de servidores de la Función Judicial
			# informes relativos a la sustanciación e investigación en el marco del ejercicio de la potestad disciplinaria	12 informes relativos a sustanciación e investigación en el marco del ejercicio de la potestad disciplinaria
			# informes sobre la efectiva aplicación de la normativa de régimen disciplinario para abogadas y abogados	12 informes sobre la efectiva aplicación de la normativa de régimen disciplinario para abogadas y abogados
46	Unidad Provincial de Comunicación	Comunicar y difundir de manera responsable y transparente la gestión institucional en el territorio de su jurisdicción, de acuerdo a los lineamientos estratégicos emitidos por la Dirección Nacional de Comunicación Social.	# de síntesis informativas elaboradas	20 síntesis informativas locales al mes
			Número de actividades comunicacionales realizadas / # de actividades comunicacionales solicitadas x100	100% de actividades comunicacionales realizadas
			Número de publicaciones en la cuenta provincial Twitter.	30 mensajes mensuales posteados en las cuentas provinciales de Twitter sobre los servicios y consultas ciudadanas
47	Unidad Provincial de Planificación	Coordinar y gestionar los procesos de planificación en el territorio de su jurisdicción.	# de catastros judiciales del Consejo de la Judicatura elaborados y en funcionamiento	1 catastro judicial del Consejo de la Judicatura elaborado y en funcionamiento
			# de informes mensuales 2015 de seguimiento a la PAPP, ejecución presupuestaria y plan estratégico (objetivos) realizados	12 informes mensuales elaborados, ejecución presupuestaria y plan estratégico (objetivos) elaborados
			# de informes mensuales 2016 de seguimiento a la PAPP, ejecución presupuestaria y plan estratégico (objetivos) realizados	12 informes de seguimiento a la PAPP mensuales elaborados
			# de informes sobre la coordinación para la implementación del plan de cobertura	2 informes sobre la coordinación para la implementación del plan de cobertura
			# de Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2017 elaborado	1 Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2017 elaborado
			# de reformas a la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2016 realizada	2 Reformas a la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2016 realizada
			# de Reportes anuales con la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2016 en cumplimiento a la LOTAIP	12 Reportes anuales con la Programación Anual de la Política Pública - Plan Operativo Anual 2016 en cumplimiento a la LOTAIP
			# de reportes de 17 indicadores de gestión enviados	1 reporte de 17 indicadores de gestión enviado
48	Unidad Provincial de Talento Humano	Dirigir la gestión integral del talento humano proponiendo planes y programas para apoyar eficientemente a la consecución de la misión institucional a nivel provincial.	# de informes anuales del tribunal de recalificaciones de cada una de las direcciones provinciales referente al proceso de evaluación de desempeño de las y los servidores judiciales jurisdiccionales administrativos y administrativos del Consejo de la Judicatura	1 informe anual del tribunal de recalificaciones de cada una de las direcciones provinciales referente al proceso de evaluación de desempeño de las y los servidores judiciales jurisdiccionales administrativos y administrativos del Consejo de la Judicatura
			# de Informes mensuales de cumplimiento del Plan de Capacitación 2016 a nivel de cada provincia	1 Informe mensual de cumplimiento del Plan de Capacitación 2016 a nivel de cada provincia.

48	Unidad Provincial de Talento Humano	Dirigir la gestión integral del talento humano proponiendo planes y programas para apoyar eficientemente a la consecución de la misión institucional a nivel provincial.	# de propuesta del Plan de Responsabilidad Social y Ambiental 2016 ajustado al Plan Nacional aprobado por la Dirección General	1 propuesta aprobada del Plan de Responsabilidad Social y Ambiental 2016 ajustado al Plan Nacional aprobado por la Dirección General
			# de reporte mensual de las acciones	1 reporte mensual de las acciones elaboradas
			# de compromisos de honor del Código de Ética suscritos / # total de funcionarios judiciales (administrativos y jurisdiccionales) x 100	100% de los funcionarios con su compromiso de honor del Código de Ética suscrito
			# de funcionarios que ingresaron a trabajar en la Función Judicial de la provincia capacitados en el Código de Ética de los Servidores y Trabajadores de la Función Judicial del Ecuador / # total de funcionarios que ingresaron a trabajar en la Función Judicial de la provincia (administrativos y jurisdiccionales) x 100	100% del personal que ingresó a trabajar en la Función Judicial de la provincia capacitados en el Código de Ética de los de los Servidores y Trabajadores de la Función Judicial del Ecuador
			# de Informes mensuales sobre la ejecución del Plan de Vacaciones	1 Informe mensual sobre la ejecución del Plan de Vacaciones
			# de Informes mensuales al 30 de cada mes, sobre la actualización de los sistemas DNP y el SPRINT de la Dirección Provincial, que incluye el cruce de información de ambos sistemas.	1 Informes mensual cada fin de mes, sobre la actualización de los sistemas DNP y el SPRINT de la Dirección Provincial, que incluye el cruce de información de ambos sistemas.
			# de Informes mensuales de accidentes y enfermedades laborales que hayan ocurrido en la Dirección Provincial.	1 Informe mensual de accidentes y enfermedades laborales que hayan ocurrido en la Dirección Provincial.
			# de Informes mensuales de inducciones en temas de seguridad y salud ocupacional realizadas a los nuevos servidores que ingresen a la Dirección Provincial	1 Informe mensual de inducciones en temas de seguridad y salud ocupacional realizadas a los nuevos servidores que ingresen a la Dirección Provincial
			# de Plan de Seguridad y Salud Ocupacional aprobado por la Dirección Provincial.	1 Plan de Seguridad y Salud Ocupacional aprobado por la Dirección Provincial.
			# de reporte anual de reconsideraciones presentadas en cada una de las direcciones provinciales	1 reporte anual de reconsideraciones presentadas en cada una de las direcciones provinciales
			# de Reporte mensual de casos ingresados para gestión de trabajo social en la Dirección Provincial, a partir del mes de abril.	1 Reporte mensual de casos ingresados para gestión de trabajo social en la Dirección Provincial, a partir del mes de abril.
			# de reporte mensual de las delegaciones de talento humano a nivel provincial	1 reporte mensual de las delegaciones de talento humano a nivel provincial
			# de reportes mensuales de cumplimiento de Protocolo de inducción a nivel provincial.	1 reporte mensual de cumplimiento de Protocolo de inducción a nivel provincial.
			# de reportes anuales de los resultados de calificaciones de las evaluaciones del desempeño de los servidores judiciales administrativos de los órganos jurisdiccionales y del Consejo de la Judicatura.	1 reporte anual de los resultados de calificaciones de las evaluaciones del desempeño de los servidores judiciales administrativos de los órganos jurisdiccionales y del Consejo de la Judicatura.
			# de reportes mensuales de Liquidaciones de haberes	1 reporte mensual de Liquidaciones de haberes
			# de reportes mensuales de los expedientes laborales depurados, digitalizados y actualizados de los servidores activos e inactivos	1 reporte mensual de los expedientes laborales depurados, digitalizados y actualizados de los servidores activos e inactivos
			# de reportes mensuales de los informes técnicos de movimientos de personal	1 reporte mensual de los informes técnicos de movimientos de personal
			# de reportes mensuales de los movimientos de personal judicial jurisdiccional (Jueces)	1 reporte mensual de los movimientos de personal judicial jurisdiccional (Jueces)
			% de implementación del Plan de Responsabilidad Social y Ambiental 2016	100% de implementación del Plan de Responsabilidad Social y Ambiental 2016
			% implementación del Plan de desvinculación Institucional a nivel provincial	100% Implementación del Plan de desvinculación Institucional a nivel provincial
%Implementación de Plan de Mejora de Clima institucional aprobado 2016 nivel provincial	100% Implementación de Plan de Mejora de Clima institucional aprobado 2016 nivel provincial			
49	Unidad Provincial de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gestionar las soluciones y servicios de tecnología para los procesos de la Dirección	Sumatoria de todas las solicitudes de incidentes y requerimientos informáticos atendidos / Sumatoria de todos las solicitudes de incidentes y requerimientos informáticos de la mesa de servicios ingresados.	90% de solicitudes atendidas a tiempo en el trimestre
50	Unidad Provincial Financiera	Coordinar y gestionar los recursos financieros asignados a la provincia de manera eficaz, equitativa y transparente, así como la ejecución de las políticas y directrices emitidas por el nivel central.	# de certificaciones presupuestarias emitidas / # de certificaciones presupuestarias solicitadas x 100	100% de Certificaciones Emitidas en relación a las solicitudes ingresadas a la Unidad Financiera
			# de comprobantes de AVAL / # de solicitudes de AVALES x 100	100% de AVALES solicitados en relación a las solicitudes ingresadas a la Subdirección de Presupuesto

50	Unidad Provincial Financiera	Coordinar y gestionar los recursos financieros asignados a la provincia de manera eficaz, equitativa y transparente, así como la ejecución de las políticas y directrices emitidas por el nivel central.	# de Comprobantes de Modificaciones Presupuestarias solicitadas / # de Modificaciones Presupuestarias solicitadas x 100	100% de Reformas y/o Modificaciones Presupuestarias en función a las necesidades Institucionales
			# de Comprobantes de Reprogramaciones Presupuestarias solicitadas / # de Reprogramaciones Presupuestarias solicitadas x 100	100% de Reprogramaciones Presupuestarias en función a las necesidades Institucionales
			# de CURS de Compromiso / # de solicitudes de pago recibidos x 100	100% de CURS de Compromisos en relación a las solicitudes ingresadas a la Subdirección de Presupuesto
			# de CURS de Devengados / # de solicitudes ingresadas x 100	100% de CURS de Devengados en relación a las solicitudes ingresadas a la Subdirección de Contabilidad
			# de garantías registradas / # de garantías recibidas por la Dirección Provincial x 100	100% de garantías vigentes recibidas por la Dirección Provincial
			# de informes de ejecución mensual elaborados	12 informes anuales de ejecución mensual elaborados
			# de informes de recaudación y registro de valores a nivel provincial	12 Informes consolidados de recaudación de Ingresos
			# de pagos de nómina institucional realizados / # de pagos de nómina institucional solicitados x 100	100% de las nóminas Institucionales revisadas, validadas y pagadas mensualmente.
			# de pagos realizados / # de pagos de recibidos x 100	100% de CURS de pagos procesados
			# informe de depuración, análisis y validación de la información financiera	2 informes de depuración, análisis y validación de la información financiera
			# informes de depósitos judiciales	12 informes de depósitos judiciales elaborados
			# informes elaborados y presentados	12 informes elaborados y presentados
			# Proforma Presupuestaria elaborada conjuntamente con la Unidad de Planificación	1 Proforma Presupuestaria elaborada conjuntamente con la Unidad de Planificación
			100% de declaraciones tributarias y anexos transaccionales del SRI	100% de declaraciones mensuales (Fuente-IVA-Anexo Transaccional)
			Total de causas registradas por pagaduría / Total de causas recibidas en las pagadurías x 100	100% de causas despachadas
			51	Unidad Provincial de Gestión Procesal
# de informes de medidas correctivas sobre alertas identificadas	1 informe de monitoreo trimestral de medidas correctivas sobre alertas identificadas			
# de informes de cumplimiento del plan de coordinación y supervisión in situ	1 Informe trimestral de cumplimiento del plan de coordinación, supervisión in situ y cumplimiento de directrices de atención en flagrancias			
# de informes de cumplimiento del plan de directrices de atención en flagrancias	1 informe trimestral de cumplimiento del plan de directrices de atención en flagrancias			
# de informes de dimensionamiento de salas de audiencias por requerimiento de acuerdo a los cronogramas intermedios de obras de unidades judiciales	1 informe trimestral de dimensionamiento de salas de audiencias por requerimiento de acuerdo a los cronogramas intermedios de obras de unidades judiciales			
# de informes de monitoreos mensuales de seguimiento de audiencias y diligencias	1 Informe de monitoreo trimestral de seguimiento de audiencias y diligencias			
# de informes de monitoreos trimestral de indicadores de audiencias fallidas en SATJE	1 informe trimestral de monitoreo de revisión y análisis de indicadores de audiencias fallidas en SATJE			
# de informes de monitoreos trimestrales de seguimiento de audiencias telemáticas (Video audiencias)	1 Informe de monitoreo trimestral de seguimiento de audiencias telemáticas (video audiencias)			

51	Unidad Provincial de Gestión Procesal	Implantar y gestionar el sistema procesal penal y general en territorio, en base a los lineamientos del nivel central	# de informes de monitoreos trimestrales de seguimiento de grabación de audiencias y diligencias en materia penal	1 Informe de monitoreo trimestral de seguimiento de protocolo de grabación de audiencias y diligencias en materia penal
			# de Informes de Seguimiento constante al comportamiento del servicio de atención de infracciones flagrantes, con detalle a nivel cantonal.	1 informe trimestral de Seguimiento constante al comportamiento del servicio de atención de infracciones flagrantes, con detalle a nivel cantonal.
			# de informes trimestrales de la implementación del modelo de citaciones en la provincia	1 informe trimestral de la implementación del modelo de citaciones en la provincia
Link para descargar el reporte de gobierno			Reporte del GPR / No Aplica	
Fecha actualización de la información:		30/11/2016		
Periodicidad de actualización de la información:		Mensual		
Unidad poseedora de la información - literal a):		Dirección Nacional de Planificación		
Responsable de la unidad poseedora de la información del literal a):		Econ. Glenda Calvas Chávez		
Correo electrónico del o la responsable de la unidad poseedora de la información:		Glenda.Calvas@funcionjudicial.gob.ec		
Número telefónico del o la responsable de la unidad poseedora de la información:		(02) 3953-600 Extensión 20260		