

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN JUDICIAL
CONSEJO DE LA JUDICATURA
DIRECCIONES PROVINCIALES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA**

DATOS GENERALES

Nombre de la institución:	DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE ORELLANA
---------------------------	---

DOMICILIO

Provincia:	ORELLANA
Cantón:	FRANCISCO DE ORELLANA
Parroquia:	PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA
Dirección:	CALLE JORGE RODRIGUEZ N47-13 ENTRE LOJA Y 12 DE FEBRERO
Correo electrónico:	cj_orellana@funcionjudicial.gob.ec
Página web:	www.funcionjudicial-orellana.gob.ec
Teléfonos:	062 883 580
N.- RUC:	2160065770001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN

Nombre del representante legal de la institución:	Dr. Sandro Geovanny Flores Gonza
Cargo del representante legal de la institución:	Director Provincial
Fecha de designación:	31/07/2013

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Período del cual rinde cuentas:	2013
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	A la fecha, no se ha realizado Rendición de Cuentas
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	A la fecha, no se ha realizado Rendición de Cuentas, por esta razón no se puede dar esta información

DIVISIÓN TERRITORIAL: UNIDADES ADMINISTRATIVAS TERRITORIALES QUE INTEGRA

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	
Zonal	No corresponde
Provincial	1
Distrital	No corresponde
Circuito	Unidad Judicial
Otras (Especifique)	

DIVISIÓN TERRITORIAL JUDICIAL: UNIDADES JUDICIALES QUE INTEGRA

COBERTURA	N.- DE UNIDADES JUDICIALES
Nacional	
Zonal	No corresponde
Provincial	9
Distrital	No corresponde
Circuito	Unidad Judiciales
Otros (especifique)	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN JUDICIAL
CONSEJO DE LA JUDICATURA
DIRECCIONES PROVINCIALES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA**

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES ESPECÍFICAS

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DE LA INSTITUCIÓN

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN (Para la máxima autoridad)	FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN (Aplicable a Dirección Provincial)	PRINCIPALES PROGRAMAS, PROYECTOS O ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DE LA INSTITUCIÓN	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Definir y ejecutar las políticas para el mejoramiento y modernización del sistema judicial.	Ejecutar las políticas para el mejoramiento y modernización del sistema judicial.	Implementación de los nuevos servicios judiciales en los Juzgados de La Joya de los Sachas y Apertura de la nueva Unidad Judicial de Familia, Mujer, Niñez y Adolescencia. Reubicación y adecuación de la Dirección Provincial. Dotación de equipos (Computadoras de escritorio, laptops, Impresoras, escaners), Infraestructura de redes, enlace de datos, configuración del sistema SATJE, dotación del servicio de Internet, instalación de aplicativos, instalación de energía regulada para protección de los equipos informáticos, instalación y configuración de Infochannels en la Unidad Judicial FMNA y en los Juzgados de La Joya de los Sachas. Dotación de equipos (Computadoras de escritorio, laptops, Impresoras, copiadoras, escaners), Infraestructura de redes, enlace de datos, configuración del Sistema DNA, DNP, dotación del servicio de Internet, instalación de aplicativos, en la localidad de la Dirección Provincial. Traslado de localidad de los Juzgados de La Joya de los Sachas con toda la Infraestructura tecnológica, renovación de equipos, instalación de equipos grabadora de audiencias en la cámara de Gessel, instalación de telefonía IP. Capacitación en el manejo del Sistema Satje.	Funcionamiento normal de la prestación de los servicios tanto a los servidores judiciales y a la ciudadanía, además de brindar un servicio de calidad con eficiencia y eficacia con tecnología de punta e integración de la información (TICS).	Todas las instalaciones son rentadas.
Conocer y aprobar la proforma presupuestarla de la Función Judicial, con excepción de los órganos autónomos.	Ejecutar la proforma presupuestaria	Ejecución del 99.99% del presupuesto asignado	Mejoramiento en las instalaciones, servicios al público, capacitación, difusión y ampliación del ancho de banda y mejor prestación de servicios informáticos.	
Dirigir los procesos de selección de jueces y demás servidores de la Función Judicial, así como su evaluación, ascensos y sanción. Todos los procesos serán públicos y las decisiones motivadas.	Participar en los procesos de selección de jueces y demás servidores de la Función Judicial, así como su evaluación, ascensos y sanción.	Recepción de los documentos de los y las postulantes para la provincia. Difusión en medios de comunicación sobre el concurso y participación.	Consecuencia de los concursos de oposición y méritos en la Judicatura de la Provincia de Orellana, fueron posesionados 5 Jueces y 2 Notarios para el Distrito Judicial de Orellana.	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN JUDICIAL
CONSEJO DE LA JUDICATURA
DIRECCIONES PROVINCIALES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA**

Administrar la carrera y la profesionalización judicial, y organizar y gestionar escuelas de formación y capacitación judicial.	Implementar la carrera y la profesionalización judicial, y organizar y gestionar escuelas de formación y capacitación judicial.	Realización de capacitaciones, cursos, talleres, seminarios y videoconferencias permanentes, relacionados a diferentes temas para mejorar el servicio a los usuarios.	16 capacitaciones para los servidores judiciales de Orellana en diferentes temas.	
Velar por la transparencia y eficiencia de la Función Judicial.	Velar por la transparencia y eficiencia de la Función Judicial.	Seguimiento y evaluación a las y los servidores judiciales, además de la supervisión permanente a los operadores de justicia.	Por medio del sistema SATJE se evalúa a los funcionarios judiciales en cuanto a su productividad, esto ha permitido agilizar el despacho de trámites de forma rápida y oportuna	

CUMPLIMIENTO DE COMPETENCIAS LEGALES

COMPETENCIAS LEGALES	PRINCIPALES PROGRAMAS, PROYECTOS O ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS	OBSERVACIONES
Código Orgánico FJ	Reunión mensual de trabajo con autoridades del sector Justicia de la provincia, Jueces, Fiscales, Defensores Públicos y Policía, a fin de bajar el índice de audiencias fallidas	El porcentaje anual de audiencias fallidas se ha reducido al 12.21% con tendencia a la baja.	Año 2013
Código Orgánico FJ	Difusión a la ciudadanía de la facultad disciplinaria de la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura	La ciudadanía y abogados en libre ejercicio profesional acuden a presentar sus denuncias, en el año 2013 se iniciaron 54 expedientes disciplinarios.	El informe motivado de algunos procesos disciplinarios ha sido puesto en conocimiento de la Dirección Nacional del Consejo de la Judicatura.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	colocación de señalética interna en castellano y kiwchua dentro de la Unidad Judicial de Familia, Mujer, Niñez y Adolescencia de Francisco de Orellana.	Mejor acceso a la justicia por parte de la población indígena kiwchua.
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	Implementar de acuerdo al nuevo Modelo de Gestión del Consejo de la Judicatura el espacio lúdico para niños y niñas con la atención por parte de una profesional parvularia.	Mejora la atención al usuario y dar el espacio de atención a este grupo social vulnerable

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN JUDICIAL
CONSEJO DE LA JUDICATURA
DIRECCIONES PROVINCIALES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA**

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	Inclusión de personas con discapacidad dentro de la institución.	2 servidores judiciales discapacitados (Nombramiento y Contrato)
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	Inclusión de profesionales mujeres contratadas	20 mujeres y 28 hombres contratados
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	Falta de infraestructura propia impide cumplir con este objetivo	Falta de infraestructura propia impide cumplir con este objetivo

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Consejo Consultivo		
Audiencia pública		
Otros		

CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	DETALLE MEDIOS DE VERIFICACIÓN

CONTROL SOCIAL

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	MECANISMOS IMPLEMENTADOS	OBSERVACIONES
Veedurías Ciudadanas		
Observatorios		
Otros mecanismos de control social		

RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
Elaboración del informe de rendición de cuentas de acuerdo a los contenidos establecidos en la Resolución N0. 007-259-CPCCS-2013.	Detalle de la matriz actual			
Presentación del informe de rendición de cuentas a la ciudadanía en eventos de retroalimentación de la rendición de cuentas en territorios y a nivel nacional, según el caso.	Se realizará el día martes 25 de marzo del 2014 a las 18h00, en las instalaciones del Auditorio Manuel Villavicencio, ubicado en la Avenida 9 de octubre y Espejo	A este evento se tiene previsto invitar a las autoridades nacionales y del sector justicia provinciales y cantonales, autoridades provinciales de las diferentes instituciones públicas, representantes de la ciudadanía, abogadas y abogados.	Se tomará fotografías y adjunto se realizará el informe	Este evento se coordinará con la Dirección del Consejo de la Judicatura
Entrega de informe de rendición de cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, incluyendo las observaciones de la ciudadanía.	Esta actividad se realizará el día lunes 24 de marzo del 2014 a las 10h00	Se presentará el informe en las oficinas de Participación ciudadana en la Provincia.	Informe presentado, invitaciones a la ciudadanía y autoridades locales al evento a desarrollarse el día 25 de marzo a las 18h00	
Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:				

MECANISMOS UTILIZADOS PARA DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN JUDICIAL
CONSEJO DE LA JUDICATURA
DIRECCIONES PROVINCIALES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA**

MECANISMOS ADOPTADOS PARA QUE LA CIUDADANÍA ACCEDA A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS	PERIODICIDAD	MARQUE CON UNA X
Medios de comunicación:	una vez al mes	X
Publicación en la página web institucional de la información institucional:	tres veces al mes	X
Publicación de la información institucional de la información de RC:	por publicar	X
Redes sociales:	diariamente	X
Publicaciones:	tres veces al mes	X
Mecanismos para que el ciudadano pueda solicitar información	diariamente	X
Mecanismos para que la institución responda a las peticiones ciudadanas de información:	diariamente	X
Otros	una vez al mes	X

PLANIFICACION: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

ARTICULACIÓN POA AL PNBV	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
La institución tiene articulado su POA al PNBV			
La institución tiene articulado su PEI al PNBV			

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

META PLAN OPERATIVO ANUAL –POA-	RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
TOTAL				

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

META POA	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
463.126,80	1.507.130,46	1.506.992,89	99,99	CEDULAS PRESUPUESTARIAS
TOTAL				

TOTAL PRESUPUESTO INICIAL	TOTAL REFORMAS	PRESUPUESTO CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
	(+/-)					
-	1.507.130,46	1.507.130,46	463.126,80	1.229.543,74	-	277.449,15

TOTAL PRESUPUESTO PLANTA CENTRAL	GASTO CORRIENTE (PERMANENTE)	GASTO DE INVERSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
		(NO PERMANENTE)	

TOTAL PRESUPUESTO ASIGNADO A ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS EOD's	GASTO CORRIENTE	GASTO DE INVERSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN JUDICIAL
CONSEJO DE LA JUDICATURA
DIRECCIONES PROVINCIALES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA**

	(PERMANENTE)	(NO PERMANENTE)	
1.507.130,46	223.616,69	277.449,15	CEDULAS PRESUPUESTARIAS

NÚMERO DE NOTARIOS NACIONALES	MONTO TOTAL ANUAL REPORTADO POR EL SERVICIO NOTARIAL AL CONSEJO DE LA JUDICATURA	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	170	87.251,06	170	87.251,06	
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	2	77.527,00	2	77.527,00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	2	82.739,20	2	82.739,20	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN QUE ADJUNTA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN
TERRENO FCO. DE ORELLANA	34.459,83	Escritura

INCORPORACIÓN RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	FECHA DEL INFORME	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN